

# 決裁・供覧

件名	【決裁】新任検事辞令交付式について			文書番号	
伺い文	標記について、省内参列者、検察庁及び司法研修所参列者宛てに、決裁文書案1ないし3のとおり、文書を発出した。				
	決裁文書案1：総表・・・省内参列者に対し、本書をもって正式依頼します。 別紙3参照				
起案	起案日	令和08年02月27日		受付日	
	部署	法務省 大臣官房 秘書課 庶務係		決裁	決裁処理期限日
	起案者	田畑 優香		決裁	決裁日
	連絡先	2028		決裁	令和08年03月02日
分類名称	大分類	庶務		施行	施行処理期限日
	中分類	会議・会同			施行日
	名称(小分類)	開催通知(令和7年度)			施行先
					施行者
取扱区分	秘密区分			格付け	機密性格付け
	秘密期間終了日				2
	指定事由			保存	取扱制限
					行政文書保存期間
				1年	
				保存期間満了時期	令和09年03月31日
決裁・供覧欄	大臣官房 秘書課 関 善貴(課長(本省)) 【済】				
	大臣官房 秘書課 浅葉 義浩(課付) 【済】				
	大臣官房 秘書課 治村 英樹(総括補佐官) 【済】				
	大臣官房 秘書課 岩田 信光(法務専門職(法務専門官)) 【済】				
	大臣官房 秘書課 庶務係 田中 幸治(係長(本省)) 【済】				
	大臣官房 秘書課 庶務係 野尻 紗那(一般職員(本省)) 【同報】 別紙1参照				
備考欄					

# 別紙1

大臣官房 秘書課 庶務係  
尾崎 甲斐（一般職員（本省）） 【同報】

大臣官房 秘書課 庶務係  
武田 龍之介（一般職員（本省）） 【同報】

決裁・供覧欄（別紙）

## 別紙3

決裁文書案2：案内状・・・在京検察4者（検事総長、次長検事、東京高検検事長、東京地検検事正）及び司法研修所長へ送付します。  
決裁文書案3：記念撮影席次

伺い文（別紙）

# 第78期新任検事辞令交付式・記念撮影

日 程 令和8年3月30日(月)

10:30 辞令交付式 法務省大会議室(地下棟)  
引き続き 記念撮影 サンクンプラザ噴水前  
(雨天の場合は法務省大会議室)

出席者 105名

【新任検事】(68名)

第78期

東京地方検察庁

相場 遥人 ほか67名

【本省】(14名)

大臣政務官  
官房長  
法務総合研究所長  
人事課長  
国際課長  
人事課付(2名)

副大臣  
刑事局長  
秘書官  
大務次官  
事務局課長  
計課長  
房付

【検察庁】(4名)

検事総長  
東京高検検事長

次長  
東京地検検事正

【司法研修所】(19名)

松本上席教官  
松居教官  
久保庭教官  
栃倉教官  
小川教官  
早川教官  
入江教官  
亦野教官  
向井教官  
白川教官補助

三井田教官  
植松田教官  
武福土教官  
金杉本教官  
橋杉本教官  
原島野教官  
矢野教官  
庄野教官

令和8年3月2日

検事総長 畝 本 直 美 殿

法務省大臣官房秘書課長 関 善 貴

新任検事辞令交付式等の出席方について（御案内）

標記辞令交付式が下記のとおり開催されますので、御出席くださいますようお願い申し上げます。

記

令和8年3月30日（月）

午前10時30分 辞令交付式（法務省大会議室（地下棟））

（引き続き） 記念撮影（サンクンプラザ（地下棟））

令和8年3月2日

次長検事 山 元 裕 史 殿

法務省大臣官房秘書課長 関 善 貴

新任検事辞令交付式等の出席方について（御案内）  
標記辞令交付式が下記のとおり開催されますので、御出席くださいますよう御案内申し上げます。

記

令和8年3月30日（月）

午前10時30分 辞令交付式（法務省大会議室（地下棟））

（引き続き） 記念撮影（サンクンプラザ（地下棟））

令和8年3月2日

東京高等検察庁検事長 川原隆司 殿

法務省大臣官房秘書課長 関 善 貴

新任検事辞令交付式等の出席方について（御案内）

標記辞令交付式が下記のとおり開催されますので、御出席くださいますよう御案内申し上げます。

記

令和8年3月30日（月）

午前10時30分 辞令交付式（法務省大会議室（地下棟））

（引き続き） 記念撮影（サンクンプラザ（地下棟））

令和8年3月2日

東京地方検察庁検事正 竹内寛志 殿

法務省大臣官房秘書課長 関 善 貴

新任検事辞令交付式等の出席方について（御案内）  
標記辞令交付式が下記のとおり開催されますので、御出席くださいますよう御案内申し上げます。

記

令和8年3月30日（月）

午前10時30分 辞令交付式（法務省大会議室（地下棟））

（引き続き） 記念撮影（サンクンプラザ（地下棟））

令和8年3月2日

司法研修所長 手嶋 あさみ 殿

法務省大臣官房秘書課長 関 善 貴

新任検事辞令交付式等の出席方について（御案内）  
標記辞令交付式が下記のとおり開催されますので、御出席くださいますよう御案内申し上げます。

記

令和8年3月30日（月）

午前10時30分 辞令交付式（法務省大会議室（地下棟））

（引き続き） 記念撮影（サンクンプラザ（地下棟））



事 務 連 絡

令和8年3月3日

大臣官房会計課

庁舎管理室長 竹 村 浩 一 殿

大臣官房秘書課

総括補佐官 治 村 英 樹

新任検事辞令交付式における写真撮影場所の使用について（依頼）  
標記辞令交付式に際し、下記のとおり写真撮影について御配意願いたく、依頼します。

記

- |   |      |                       |
|---|------|-----------------------|
| 1 | 日 時  | 令和8年3月30日（月）午前9時～午後零時 |
| 2 | 場 所  | サンクンプラザ噴水前            |
| 3 | 人 数  | 約105名                 |
| 4 | 依頼事項 | サンクンプラザの使用            |

※雨天時は地下棟大会議室において実施します。

事務連絡  
令和8年3月3日

大臣官房会計課

庁舎管理室長 竹村浩一 殿

大臣官房秘書課

総括補佐官 治村英樹

新任検事辞令交付式における照明の設定及び電源の使用について(依頼)  
標記辞令交付式に際し、下記のとおり御配意願いたく、依頼します。

記

1 照明の設定

- (1) 日時：令和8年3月30日(月) 午前9時30分～午後零時
- (2) 場所：大会議室前

2 電源の使用

- (1) 日時：令和8年3月30日(月) 午前9時～午後零時
- (2) 場所：サンクンプラザ(A棟側天井)
- (3) 依頼事項：記念写真撮影用照明用具の使用に伴う電源の使用

# 決裁・供覧

件名	検事志望者（第78期司法修習生）に対する内定通知等について			文書番号		
伺い文	標記について、採用内定者宛てに決裁文書案1及び決裁文書案2のとおりそれぞれメールにて通知ないし送付することとしたい。					
起案	起案日	令和08年03月23日		受付日		
	部署	法務省 大臣官房 人事課 検察官人事第一係		決裁	決裁処理期限日	
					決裁日	令和08年03月24日
	起案者	植田 もも			施行処理期限日	
連絡先				施行日		
分類名称	大分類	検察官人事		施行	施行先	
	中分類	任官			施行者	
	名称（小分類）	令和7年度新任検事任官（第78期）			取扱上の注意	
取扱区分	秘密区分			格付け	機密性格付け	2
	秘密期間終了日				取扱制限	
	指定事由			保存	行政文書保存期間	5年
					保存期間満了時期	令和13年03月31日
決裁・供覧欄	<p>大臣官房 人事課 大原 義宏（課長（本省）） 【済】</p> <p>大臣官房 人事課 菅原 健志（課付） 【済】</p> <p>大臣官房 人事課 村松 哲郎（総括補佐官） 【済】</p> <p>大臣官房 人事課 中井 孝幸（法務専門職（法務専門官）） 【済】</p> <p>大臣官房 人事課 橋本 岳史（課長補佐（補佐官）） 【済】</p> <p>大臣官房 人事課 検察官人事第一係 大橋 健二（係長（本省）） 【済】 別紙1参照</p>					
備考欄						

# 別紙1

大臣官房 人事課 検察官人事第一係  
挽田 知実 (主任 (本省)) 【済】

大臣官房 人事課 検察官人事第一係  
種池 正義 (一般職員 (本省)) 【済】

決裁・供覧欄  
(別紙)

令和8年3月24日

検事志望者 殿（採用予定者各人宛て）

法務省大臣官房人事課長 大 原 義 宏

採用内定について

あなたは、選考の結果、令和8年3月26日付けをもって東京地方検察庁検事に採用されることが内定しましたのでお知らせいたします。

なお、給与支給手続のため必要につき、新任検事研修のための法務省浦安総合センター入寮日に以下のものを必ず持参いただくようお願いいたします。

（持参するもの）

以下を網羅した給与振込口座が特定できるもの（通帳又はキャッシュカードの写し）

- ・金融機関
- ・支店
- ・預金科目
- ・口座番号
- ・名義人（口座名義人は本人以外不可）

※インターネット銀行については、一部取扱いできない金融機関があるため遠慮願います。

法務省大臣官房人事課 検察官人事第一係

## 検事任官予定の皆様へ

### 1 辞令交付式について

3月30日（月）午前10時30分から、法務省大会議室（地下1階）において、「辞令交付式」が行われ、法務大臣から辞令が交付されます。

当日は、事務手続のほか、式典リハーサルを予定しておりますので、**筆記具及び印鑑を持参の上、午前8時20分（時間厳守）までに東京地方検察庁1531号室（中央合同庁舎6号館A棟（検察ゾーン）15階）に集合願います。**

### 2 給与について

給与は、それぞれ月額で

本俸（18号285,500円）

初任給調整手当（18号75,100円）

扶養手当（扶養親族たる父母等については、1人につき6,500円。扶養親族たる子については、1人につき13,000円。）

地域手当（【本俸＋扶養手当】の月額×20%〔※ただし、20%は東京都特別区の割合であり、地域によってその割合は異なる。〕）

住居手当（公務員宿舎居住者等を除く。）

通勤手当

等が支給されます。

なお、3月分給与については、任官日から日割り計算により本俸、初任給調整手当及び地域手当が支給されることとなります（扶養手当、住居手当及び通勤手当は、4月分から支給される。）。

### 3 服務について

任官後は、国家公務員法に定められた服務規律並びに国家公務員倫理法及び同倫理規程を遵守し、各庁の検事正の指導及び助言に従って行動してください。

特に、任官すると検察官としての職務に専念する義務が発生しますので、兼業は、アルバイトも含め、勤務時間の内外を問わず、原則として禁止されます。

ただし、自営に係る兼業（不動産賃貸、太陽光電気の販売、農業等）の場合、大学の非常勤講師に就く場合等において、限られた条件の下で兼業が認められる場合がありますので、そのような事情があるときは、人事事務担当者に相談してください。

## 検事任官予定の皆様へ

### 1 辞令交付式について

3月30日（月）午前10時30分から、法務省大会議室（地下1階）において、「辞令交付式」が行われ、法務大臣から辞令が交付されます。

当日は、事務手続のほか、式典リハーサルを予定しておりますので、**筆記具及び印鑑**を持参の上、午前8時20分（時間厳守）までに東京地方検察庁1531号室（中央合同庁舎6号館A棟（検察ゾーン）15階）に集合願います。

### 2 給与について

給与は、それぞれ月額で

本俸（18号285,500円）

初任給調整手当（18号75,100円）

扶養手当（扶養親族たる父母等については、1人につき6,500円。扶養親族たる子については、1人につき13,000円。）

地域手当（【本俸+扶養手当】の月額×20% [※ただし、20%は東京都特別区の割合であり、地域によってその割合は異なる。]）

住居手当（公務員宿舎居住者等を除く。）

通勤手当

等が支給されます。

なお、3月分給与については、任官日から日割り計算により本俸、初任給調整手当及び地域手当が支給されることとなります（扶養手当、住居手当及び通勤手当は、4月分から支給される。）。

### 3 服務について

任官後は、国家公務員法に定められた服務規律並びに国家公務員倫理法及び同倫理規程を遵守し、各庁の検事正の指導及び助言に従って行動してください。

特に、任官すると検察官としての職務に専念する義務が発生しますので、兼業は、アルバイトも含め、勤務時間の内外を問わず、原則として禁止されます。

ただし、自営に係る兼業（不動産賃貸、太陽光電気の販売、農業等）の場合、大学の非常勤講師に就く場合等において、限られた条件の下で兼業が認められる場合がありますので、そのような事情があるときは、人事事務担当者に相談してください。

# 決裁・供覧

件名	【決裁】新任検事辞令交付式に係る物品払出請求書（つぼ花）及び調達依頼書（写真撮影）について			文書番号		
伺い文	別添決裁文書案（物品払出請求書及び調達依頼書）のとおり、会計課に提出することとしたい。					
起案	起案日	令和08年03月04日		受付日		
	部署	法務省 大臣官房 秘書課 庶務係		決裁 決裁処理期限日		
	起案者	尾崎 甲斐		決裁 決裁日	令和08年03月04日	
	連絡先	2080		施行 施行処理期限日		
分類名称	大分類	庶務（予算）		施行	施行日	
	中分類	執行			施行先	
	名称（小分類）	旅費・庁費等（令和7年度）			施行者	
取扱区分	秘密区分			格付け	取扱上の注意	
	秘密期間終了日				機密性格付け	2
	指定事由			保存	取扱制限	
					行政文書保存期間	5年
決裁・供覧欄	大臣官房 秘書課 治村 英樹（総括補佐官） 【済】					
	大臣官房 秘書課 岩田 信光（法務専門職（法務専門官）） 【済】					
	大臣官房 秘書課 庶務係 田中 幸治（係長（本省）） 【済】					
	大臣官房 秘書課 庶務係 武田 龍之介（一般職員（本省）） 【済】					
備考欄						

※調達係記載

機密性2情報

※ 管 理 番 号

依 頼 日	
局 部 課 名	秘書課
責 任 者 氏 名	総括補佐官 治村英樹
仕様書担当者氏名(内線)	尾崎甲斐 2080

## 調 達 依 頼 書

調 達 案 件 名 (英 訳)		調 達 種 別	少額 ◎詳細は 下欄のとおり	数 量	一 式 <input checked="" type="checkbox"/> 単価契約	物 品	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
◎ 少 額 の 詳 細	その他◎詳細は 右欄	写真撮影	<input checked="" type="checkbox"/> 年間契約済 <input checked="" type="checkbox"/> 単価契約		情報保護等 誓約書要否		否
調 達 理 由	新任検事辞令交付式に係る写真撮影のため				履 行 (使 用) 期 限 (期 間)	3月30日	
概 算 見 積 総 額 (円) (税 込)	38,500円						
予 算 財 源	<input checked="" type="checkbox"/> 当初予算 <input type="checkbox"/> 補正予算(第 次) <input type="checkbox"/> 繰越( ) <input checked="" type="checkbox"/> 予備費						
年 度 区 分 及 び 歳 出 予 算 科 目	令和 7 年度 (組織) 法務本省 (組織) (項) 法務本省共通費 (項) (事項) 法務本省一般行政に必要な経費 (事項) (目) 庁費 (目) (目細) 雑役務費 (目細)						

以下の欄は、該当する場合に記入すること。

国庫債務年割額区分	<input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> その他 ( )
国庫債務事項名	(組織) (事項)

※調達係記載

※調達方式		※契約書類	
※備考			

- 1 調達理由は、必要性を明確にし、調達内容が分かりにくい場合はその概要も記載する。
- 2 予算財源は、該当する予算にチェックを付し、補正予算の場合には、( )に該当する次数を記入する。  
繰越の場合には、該当する財源(当初又は補正)を記載する。前々年度繰越金の場合にはその旨明示する。
- 3 添付資料として、仕様書等を別シートに添付する。

令和 年 月 日

法務省管理番号 写一〇

## 令和7年度写真撮影等業務 発注書

株式会社サイトウ写真 様

(担当者・所属) 秘書課 尾崎甲斐

(電話番号) 03-3592-7001

(メール)

- 1 撮影希望日時:令和8年3月30日(月)
- 2 撮影場所:法務省 サンクンプラザ噴水前
- 3 納品希望日:なし
- 4 発注数内訳(以下のとおり)

品名	発注数
デジタルプリント Lサイズ	枚
デジタルプリント 2Lサイズ	枚
デジタルプリント 6Pサイズ	枚
写真データメール送付(証明写真撮影等を含む)	回
CD作成(証明写真撮影等を含む)	回
CD作成のみ	回
文字入れ	回
デジタルプリント集合文字入れ キャビネサイズ	回
証明写真撮影 4×3以下(2枚1組)	組
証明写真撮影 4×3以上(2枚1組)(4×3を除く。)	組
証明写真(5×5)(焼増し)	枚
出張撮影料(70名未満)	回
出張撮影料(70名以上)	1回

## 5 備考:用途、納品場所の指定等

集合写真用のひな壇の準備をお願いいたします。

区分	摘要	年月日	印	回 議								
				参事官	予算担当						調達担当	物品管理担当
本省	法務局	検察	矯正		保護	施設課						
契約等担当職員	取得の措置をしたから通知する	契約日で通知										
物品管理官	取得の措置を請求する											

第9号様式 【第23条】

物品管理官 殿	令和8年3月4日 物品供用官 秘書課 総括補佐官 治村 英樹									
<h2 style="margin: 0;">物 品 払 出 請 求 書</h2>										
下記の物品につき、供用のため払出を請求する。										
記										
分類	細分類	種類	品目	細目	規格	単位	数量	単価	価格	備考
別 紙 の と お り										
入手希望年月日	令和8年3月30日									
用途	新任検事辞令交付式									
供用させる職員	秘書課職員									
その他参考事項										

整理番号	秘書課-	1 2 9
------	------	-------

分類	細分類	種類	品目	規格	数量	単価	価格	略科目コード	項	予算事項	目	細目	備考	予算財源
法務本省用品	消耗品	雑品類	雑品類	つぼ花(中)	1			1471	法務本省共通費	法務本省一般行政に必要な経費	庁費	消耗品費		R7年度/当初

理由書  
(つば花の調達)

大臣官房秘書課

令和8年3月30日に執り行われる新任検事辞令交付式で使用するため、つば花を以下のとおり購入することとしたい。

【購入物品】

品名：つば花（中）

数量：1鉢

# 新任検事辞令交付式及び新任検事代表者に対するインタビュー取材 (取材の御案内)

令和8年3月26日

法曹記者クラブ加盟各社 御中

法務省大臣官房秘書課広報室

## 1 新任検事辞令交付式

### (1) 日時及び場所

ア 日時：令和8年3月30日(月)午前10時30分から

イ 場所：法務省地下一階大会議室

※ 係員が会場まで御案内しますので、午前10時15分までに法務省1階西玄関(赤れんが側)にお集まりください。

### (2) 式次第

ア 辞令交付

イ 宣誓

ウ 大臣訓示

### (3) 取材方法

ア スチルカメラ、ビデオカメラによる撮影となります。

※ なお、ビデオカメラ(ハンディカメラを除く)は、代表1台による撮影としていただくようお願いします。

※ ペン記者は、カメラ取材が行われている間、会場に入場できますが、出席者等に対するインタビューは御遠慮ください。

イ 撮影時間は辞令交付式の開始から終了までです。

※ 辞令は、法務大臣(又は代理者)から交付されます。

※ 大臣訓示については代読となる可能性があります。

ウ 照明は、手持ちライト又はストロボを使用してください。

エ 記者(カメラマン等を含む。)は、必ず自社の腕章、記者証等を着用してください。

オ 撮影及び撮影後の退出は、静粛かつ円滑に行ってください。

なお、職員の指示があった場合には、これに従ってください。

また、交付式会場以外での撮影は御遠慮ください。

## 2 インタビュー取材

### (1) 日時及び場所

ア 日時：令和8年3月30日(月)午後2時15分から

イ 場所：法務省19階会議室

※ 開始までに会場にお入りください。

### (2) 取材方法

ア 新任検事代表者(4名を予定)に対するインタビュー取材となります。











イ インタビュー取材の際は、スチルカメラ撮影が可能です。

3 その他

(1) 取材を希望される社は、3月27日(金)午後5時までに適宜の方法により、広報室報道係(中河原・澤田: [REDACTED])までお知らせいただくよう、御協力をお願いします。

(2) 法務省建物内及び敷地内でのぶら下がり取材は御遠慮ください。

決裁・供覧・報告

件名	【決裁】 辞令交付式について			文書番号			
				令和 8 年	第 号		
伺い文	標記について、別添(案)により行いたい。						
起案	起案日	令和 8 年 3 月 24 日		受付日	令和 年 月 日		
	部署	大臣官房 人事課 検察官人事第一係		決裁	決裁処理期限日	令和 年 月 日	
					決裁日	令和 8 年 3 月 26 日	
	起案者	植田 もも		施行	施行処理期限日	令和 年 月 日	
	連絡先(内線)	2126			施行日	令和 年 月 日	
分類名称	大分類	検察官人事			施行先		
	中分類	任官			施行者		
	名称(小分類)	令和7年度新任検事任官(第78期)			取扱上の注意		
取扱区分	秘密区分			格付け	機密性格付け	発令前:機密性3 発令後:機密性2	
	秘密期間終了日	令和 年 月 日				取扱制限	
	指定事由			保存	行政文書保存期間	5年	
					保存期間満了日	令和13年3月31日	
決裁・供覧・報告欄	大臣	副大臣	大臣政務官	事務次官	官房長		
	_____	_____	_____				
	秘書課 庶務係	秘書課長	秘書課付	総括補佐官			
				後岡			
		専門官	庶務係				
							
	起案部局・課	人事課長	人事課付	総括補佐官			
							
補佐官(検人一係)		法務専門官(検人二係)	検察官人事第一係				
		後岡					
備考欄							

# 新任検事辞令交付式

## 1 日 時

令和8年3月30日（月）午前10時30分から

## 2 場 所

法務省大会議室（地下棟）

## 3 式 次 第

- (1) 辞令交付
- (2) 宣 誓
- (3) 大臣訓示

## 4 任 官 者【名簿のとおり】

第78期68名（令和8年3月26日付け任官）

## 5 参 列 者

<主催者>

大 臣  
副 大 臣  
大 臣 政 務 官  
事 務 次 官  
官 房 長  
刑 事 局 長  
法務総合研究所長  
秘 書 課 長  
人 事 課 長  
会 計 課 長  
国 際 課 長

（官房付、人事課付（2名））

<参列者>

検 事 総 長  
次 長 検 事  
東京高検検事長  
東京地検検事正  
司法研修所教官（19名）

新 任 検 事 辞 令 交 付 式 次 第

1 辞 令 交 付

2 宣 誓

3 大 臣 訓 示

以 上

## 新任検事辞令交付式次第

[司会 人事課付]

(あらかじめ、辞令を載せた盆を演台の中央に置く。)

### ○ 開式の辞

「ただ今から、新任検事辞令交付式を行います。一同御起立願います。礼。御着席願います。」

### ○ 辞令交付

「これから、本年3月26日付け検事任官者の氏名を読み上げます。」

「大臣は、正面演台前にお進み下さい。」

(大臣正面 [演台] に立つ。)

「相場 遥人」 (返事はせずに起立する。)

(第78期68名全員を呼称した後)

「代表者に辞令を交付します。」

第78期68名代表 相場 遥人

(代表者は返事をし、正面[演台]に進む。)

※大臣にお読みいただく事項

「相場 遥人

検事に任命する

(二級に叙する) ※従前からお読みいただいております。

令和8年3月26日

法務大臣 平口 洋

(読み上げ後、大臣は辞令を代表者に交付する。)

(代表者が自席に戻る。)

(大臣は正面 [演台] に立ったまま。)

(代表者が戻っている間、演台のマイクを新任検事側に移動させる。)

### ○ 宣 誓

(一連の作業終了後)

「続いて、新任検事の宣誓を行います。御着席中の方も全員御起立願います。」

(大臣は正面 [演台] に立ったまま。)

「宣誓代表者 <sup>ひきた</sup> 足田 <sup>じゅんぺい</sup> 純平」

(代表者は返事をし、正面[演台]に進む。宣誓書朗読の後、大臣にこれを渡す。)

(大臣が宣誓書を受け取り、これを演台上の盆の上に置く。)

(代表者が自席に戻る。)

「皆様、御着席願います。大臣も一度お席にお戻り下さい。」

(大臣が自席に戻り、着席する。)

(代表者が戻っている間、演台のマイクを大臣側に移動させるとともに、宣誓書の載った盆を下げ、訓示を載せた盆を置く。)

## ○ 大臣訓示

(一連の作業終了後)

「ただ今から、平口法務大臣の訓示がございます。」

「大臣、よろしくお願いいたします。」

(大臣正面[演台]に進み、訓示を行う。)

(新任検事、参列者は着席のまま聴く。)

(訓示終了後)

「ありがとうございました。大臣はお席にお戻り下さい。」

(大臣が自席に戻り、着席する。)

## ○ 閉式の辞

「以上で新任検事辞令交付式を終了いたします。一同御起立願います。礼。」

## ○ 連絡事項

「御着席願います。」

引き続き、サンクン広場におきまして、記念撮影を行います。まず、参列者の皆様に控室に御案内いたします。新任検事の方々は一先しばらくそのままお待ち下さい。」

(大臣、副大臣、大臣政務官、検事総長、事務次官ほか参列者を控室へ御案内する。)

### (※雨天の場合)

「御着席願います。」

引き続き、この会場におきまして、記念撮影を行います。会場設営をする間、参列者の皆様

には控室にてお待ちいただきます。これから係の者が控室まで御案内いたします。新任検事の方々はしばらくそのままお待ち下さい。」

(大臣、副大臣、大臣政務官、検事総長、事務次官ほか参列者を控室へ御案内する。)

## 宣誓書

私は、国民全体の奉仕者として公共の利益のために勤務すべき責務を深く自覚し、日本国憲法を遵守し、並びに法令及び上司の職務上の命令に従い、不偏不党かつ公正に職務の遂行に当たるところをかたく誓います。

令和 年 月 日

氏名

令和8年3月30日（月）

新任検事辞令交付式における

## 平口法務大臣訓示

皆さんは、この度、検事に任官されました。

誠におめでとうございます。

これは、皆さんがこれまで積み上げてきた努力や研さんはもちろんのこと、御家族をはじめ、周囲の方々の御理解と御尽力のたまものであり、心からお祝いを申し上げますとともに、法務省を代表して皆さんを歓迎します。

検察は、法と証拠に基づく厳正公平な処分を行い、刑罰を適正に実現するという使命を果たすことにより、国民の負託に応え、社会正義の実現に寄与するという重責を担っています。

皆さんも、このような検察の職責の重大性を深く自覚し、常に、自らを律して、日々の職務に使命感を持って取り組ん

でいただきたいと思います。

それとともに、常に幅広い分野に関心を持ち、急速に変化する社会情勢下においても、柔軟に対応できるように、研さんを重ね、広く大きな視野と高い識見を養っていただきたいと思います。

そして、国民の安全・安心を守るため、皆さん一人ひとりが、初心を忘れることなく、検察官に求められる厳正公平、不偏不党の立場を堅持することで、国民から信頼される検事に大成されることを心から願っております。

本日の輝かしい門出に当たり、皆さんの今後の御活躍を心から期待し、私の訓示といたします。



## 第 7 8 期 新 任 検 事 名 簿

番号	氏 名	年齢
1	あいば はると 相 場 遥 人	
2	あかいわ はるな 赤 岩 陽 菜	
3	あさだ さやか 浅 田 清 香	
4	あたか みゆ 安 宅 美 結	
5	あらい ゆずな 荒 井 柚 南	
6	あらき あんな 荒 木 杏 奈	
7	あんどう せいや 安 藤 星 也	
8	いけだ たかはる 池 田 剛 治	
9	いとう ゆう 伊 藤 優	
10	うえの かほ 上 野 佳 穂	
11	おおの ひびき 大 野 響 弓	
12	かいとう たいき 皆 藤 大 輝	
13	かごはし きょうこ 籠 橋 杏 子	
14	かしわぎ あいみ 柏 木 藍 海	
15	かたやま ひろと 片 山 寛 斗	
16	かなざわ けいま 金 澤 圭 真	
17	かのう ちか 加 納 知 佳	
18	きむら ゆうじ 木 村 由 治	
19	くさの のどか 草 野 和 花	
20	くまがい しゅん 熊 谷 駿	
21	こだに たつや 小 谷 達 哉	
22	こだま ゆうま 児 玉 悠 真	
23	こばやし かおるこ 小 林 薫 子	
24	こんどう たつひこ 近 藤 龍 彦	
25	さいとう みゆき 齋 藤 美 有 紀	
26	さかもと たくみ 坂 元 拓 未	
27	しのはら ゆい 篠 原 結 衣	
28	しまだ かな 嶋 田 佳 奈	

番号	氏 名	年齢
29	しろた なおゆき 城 田 直 幸	
30	すさき みさと 周 崎 海 里	
31	すずき ゆうな 鈴 木 邑 奈	
32	たなか あゆみ 田 中 歩	
33	たなか まゆこ 田 中 茉 友 子	
34	たぬま あすか 田 沼 未 来 葵	
35	つむら こうた 津 村 浩 太	
36	ながた さやり 長 田 彩 利	
37	なかむら かいと 中 村 海 斗	
38	ねもと まこと 根 本 真 琴	
39	はしもと じゅんぺい 橋 本 惇 平	
40	はたもと いてつう 旗 本 威 風	
41	はやし りゅうたろう 林 龍 太 郎	
42	ひきた じゅんぺい 疋 田 純 平	
43	ふくだ れん 福 田 廉	
44	ふるやま なお 古 山 奈 生	
45	ほきもと こうせい 保 木 本 晃 正	
46	ほし わかこ 星 和 華 子	
47	ほり ゆかこ 堀 優 香 子	
48	ほりかわ せんり 堀 川 千 里	
49	ますだ あきら 増 田 耀	
50	まつお みさき 松 尾 美 咲	
51	まつなが なおき 松 永 直 樹	
52	まつもと ゆうと 松 元 悠 人	
53	まるやま ももか 丸 山 桃 果	
54	みしま ゆうが 三 島 悠 河	
55	みた ななこ 箕 田 七 奈 子	
56	みちい ひろき 道 井 大 貴	

番号	氏 名	年齢
57	もり るい 森 瑠 衣	
58	もりやま みゆ 森 山 美 結	
59	やすだ はる 安 田 陽	
60	やたべ ひろあき 谷 田 部 洋 輝	
61	やまうら げんき 山 浦 元 氣	
62	やまぐち はると 山 口 陽 大	
63	やまざき そら 山 崎 天	
64	やまのうち はるな 山 野 内 晴 菜	
65	よしおか さな 吉 岡 爽 乃	
66	よしが ゆみ 吉 賀 結 美	
67	よしだ しんたろう 吉 田 慎 太 郎	
68	よねだ けいし 米 田 慶 司	

(注) 1 新任配置庁は、いずれも東京地方検察庁である。

2 氏名欄◆印は、女性を示す。

※調達係記載

機密性2情報

※管理番号

写-104

依頼日	令和8年3月4日
局 部 課 名	秘書課
責任者氏名	総括補佐官 治村英樹
仕様書担当者氏名(内線)	-

# 調達依頼書

原局達総済

会計課長	官房参事官	会計課決裁日	8年3月5日
		予算担当	調達担当

調達案件名 (英訳)		調達種別	少額 ◎詳細は下欄のとおり	数量	一式 <input checked="" type="checkbox"/> 単価契約	物品	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
◎少額の詳細	その他◎詳細は右欄	写真撮影	<input checked="" type="checkbox"/> 年間契約所 <input checked="" type="checkbox"/> 単価契約		情報保護等 誓約書要否		否
調達理由	新任検事辞令交付式に係る写真撮影のため				履行(使用) 期限(期間)		3月30日
概算見積総額(円) (税込)	38,500円						
予算財源	<input checked="" type="checkbox"/> 当初予算 <input type="checkbox"/> 補正予算(第次) <input type="checkbox"/> 繰越( ) <input checked="" type="checkbox"/> 予備費						
年度区分及び 歳出予算科目	令和 7 年度 (組織) 法務本省 (組織) (項) 法務本省共通費 (項) (事項) 法務本省一般行政に必要な経費 (事項) (目) 庁費 (目) (目細) 雑役務費 (目細)						

以下の欄は、該当する場合に記入すること。

国庫債務年割額区分	<input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> その他 ( )
国庫債務事項名	(組織) (事項)

※調達係記載

※調達方式		※契約書類	
※備考			

- 1 調達理由は、必要性を明確にし、調達内容が分かりにくい場合はその概要も記載する。
- 2 予算財源は、該当する予算にチェックを付し、補正予算の場合には、( )に該当する次数を記入する。  
繰越の場合には、該当する財源(当初又は補正)を記載する。前々年度繰越金の場合にはその旨明示する。
- 3 添付資料として、仕様書等を別シートに添付する。

## 第78期新任検事辞令交付式・記念撮影

日 程 令和8年3月30日（月）

10:30 辞令交付式 引き続き 記念撮影	法務省大会議室（地下棟） サンクンプラザ噴水前 （雨天の場合は法務省大会議室）
--------------------------	---

出席者 ○○○名

【新任検事】（○○名）

第78期

東京地方検察庁 ○○ ○○ ほか○○名

【本省】（14名）

大 臣 政 務 官	副 事 刑 秘 会 官	大 次 官 務 事 局 書 計 房
官 房 長		長 課 課 長 付
法務総合研究所長		
人事課長		
国際課長		
人事課付（2名）		

【検察庁】（4名）

検 事 総 長	次 長 検 事
東京高検検事長	東京地検検事正

【司法研修所】（20名）

手 嶋 所 長	松 本 上 席 教 官
三井田 教 官	松 居 居 教 官
植 松 教 官	久 保 庭 教 官
武 田 教 官	栃 倉 倉 教 官
福 士 教 官	小 川 川 教 官
金 杉 教 官	早 川 川 教 官
橋 本 教 官	入 江 江 教 官
原 島 教 官	亦 野 野 教 官
矢 野 教 官	向 井 井 教 官
庄 野 教 官	白 川 教 官 補 助

## 単価表

(税抜)

単価契約		
品 名	数量	単 価
デジタルプリント Lサイズ	1枚	30円
デジタルプリント 2Lサイズ	1枚	110円
デジタルプリント 6Pサイズ	1枚	650円
写真データメール送付 (証明写真撮影等を含む)	1回	1,300円
CD作成 (証明写真撮影等を含む)	1回	1,100円
CD作成のみ	1回	700円
文字入れ	1回	600円
デジタルプリント集合文字入れ キャビネサイズ	1回	550円
証明写真撮影代 4×3以下 (2枚1組)	1組	1,300円
証明写真撮影代 4×3以上 (2枚1組) (4×3を除く。)	1組	1,400円
証明写真 5×5 (焼増し)	1枚	400円
出張撮影料 (70名未満)	1回	24,000円
出張撮影料 (70名以上)	1回	35,000円

区分	摘要	年月日	印	回 議							
				参事官	予算担当					調達担当	物品管理担当
本省	法務局	検察	矯正		保護	施設課					
契約等担当 職員	取得の措置をしたから通知する	8. 3. 6-									
物品管理官	取得の措置を請求する	8. 3. 6									

第9号様式 [第23条]

令和8年3月4日

物品管理官 殿 物品供用官  
秘書課 総括補佐官 治村 英樹

## 物 品 払 出 請 求 書

下記の物品につき、供用のため払出を請求する。

記

分類	細分類	種類	品目	細目	規格	単位	数量	単価	価格	備考
別紙のとおり <span style="float: right;">単価契約済案件</span>										
入手希望年月日	令和8年3月30日									
用途	新任検事辞令交付式									
供用させる職員	秘書課職員									
その他参考事項	フ(花) (中)									

フ(花) - 5

8. 3. 6  
原局連絡済

整理番号 秘書課- 129

年月日 8. 3. 30	年月日 8. 3. 30
秘書課	物品管理簿に登記済 横田 悠亮

分類	細分類	種類	品目	規格	数量	単価	価格	略科目コード	項	予算事項	目	細目	備考	予算財源
法務本省用品	消耗品	雑品類	雑品類	つぼ花(中)	1	11,000	11,500	1471	法務本省共通費	法務本省一般行政に必要な経費	庁費	消耗品費		R7年度/当初

(仮) 12,100

理由書  
(つば花の調達)

大臣官房秘書課

令和8年3月30日に執り行われる新任検事辞令交付式で使用するため、つば花を以下のとおり購入することとしたい。

【購入物品】

品名：つば花（中）

数量：1鉢