

令和7年1月17日

令和6年度（第78期）
司法修習生採用選考申込者 各位

司法研修所事務局長

司法修習開始までの準備について

皆さんが司法修習生として採用された場合、1年間にわたって司法修習を受けることとなります。皆さんには、司法修習を終えた段階で、志望のいかんを問わず、幅広い法曹に共通して必要とされる法的問題の解決のための基本的かつ汎用的な技法と思考方法、さらに、法曹としての高い識見と法曹倫理を含む職業意識を修得していることが求められますが、限られた修習期間を充実したものとするためには、修習開始までの間に十分な準備をしておくことが重要です。この文書は、そのような修習開始前の準備について説明するものです。

なお、以下の説明は法科大学院修了者以外の人にも当てはまることですので、同様に準備しておいてください。

- 1 司法修習の中核は、生きた事件を素材として、法曹三者それぞれの実務を学ぶ分野別実務修習にあります。そのいずれのカリキュラムも、皆さんが、法科大学院において法理論及び実務の基礎的素養等に関する教育を受けていること、その成果として、基本法について、実務を踏まえた形で論理的かつ体系的に理解していることを前提として行われます。

法科大学院において修得したとされているこれらの理解を、修習開始までの間に再度確認するなどして、分野別実務修習において実践できるように備えておいてください。特に、法科大学院の授業では自学自修に委ねられていた点、例えば民事法・刑事法に関する体系的な基本書を読み込むことについても、改めて行っておいてください。

2 分野別実務修習に先立ち、導入修習が行われます。そのカリキュラムの構成等については別途お知らせしたとおりですが、その目的は、これらのカリキュラムを通じて、修習開始の段階の皆さんに、特に実務の基礎的素養等が大切であることについて理解を深め、自己に不足する知識や能力について認識する契機としてもらうことで、後の分野別実務修習が皆さんにとってより効果的なものとなるようにすることにあります。

もとより、導入修習のカリキュラムは、1の事前の自学自修が実践されていることを念頭に置いて策定されていますが、その自学自修の支援、ひいては、導入修習及び実務修習での円滑な学修に資することを目的として、司法研修所の各教官室から、修習開始までの間に取り組むべき課題が出されています。その内容は、本書面別紙第2-1から別紙第6-2までの各教官室からのガイダンスに記載されていますので、これに従い、指定された教材等をよく読み、また、課題に取り組んでください。課題のうち、提出すべきものの内容、提出日等は、本書面別紙第1のとおりです。作成方法や提出方法・期限等を十分に確認し、漏れのないようにしてください。

3 同封した送付教材等一式のうちの「司法修習ハンドブック」も事前によく読み込んでおいてください。司法修習生には、将来法曹として責任ある立場に立つ者として、社会人としてのルール、マナーを守ることはもとより、率先して規範を守り、その範を示すことが求められます。「司法修習ハンドブック」には、そのような観点から司法修習生が留意すべき事項が記載されています。

4 司法修習生に採用されるに際しての各種の事務手続についても、漏れがないように十分注意してください。このような事務手続を適正に遂行することも、社会人として求められることです。特に、各種給付金については、期限までに必要書類を提出しないと支給を受けられなくなることがありますので、定められた期限を徒過することのないよう十分に注意してください。

5 司法修習中は、情報管理や情報セキュリティ対策を徹底する必要があります。

とりわけ、司法修習において取り扱う情報には個人情報が含まれ得るところであり、そのような情報が外部に流出することは厳に避けなければなりません。情報の管理にはくれぐれも細心の注意を払い、司法研修所及び配属庁会における情報の取扱いに関する定めを厳守するようにしてください。

なお、司法修習生が情報の取扱いに関して遵守すべきルールについては、別途各修習生個人あてメールで送付済みの「情報セキュリティブックレット」に整理してありますので、内容をよく理解しておいてください。事前課題を作成する際も、同文書に定められたルールに準じて、情報の取扱いに留意してください。

- 6 以上のような準備を十分に行った上で司法修習に臨んでください。皆さんにとって司法修習が充実したものとなることを期待しています。

(別紙第1)

事前課題(提出を要するもの)

| 科目 | 掲載ページ | 作成方法 | 提出期限 | 提出方法 |
|------|----------|----------------------------|------------------|--|
| 民事裁判 | 10～13ページ | 下記のとおり(ただし、表紙を含めず5枚以内とする。) | 3月18日(火) 午後5時 | チームズの[]チームの[] []チャンネルの[] [] []を利用して送信する(別途各修習生個人あてメールで送付済みの「修習におけるオンライン利用の手引」第2編第2章「[]の使用方法」参照)。 |
| 民事弁護 | 19～27ページ | 下記のとおり | 3月14日(金) | |
| 検 察 | 36ページ | | 3月18日(火) | |

事前課題(回答を要するもの)

| 科目 | 掲載ページ | 提出期限 | 回答方法 |
|------|-------|------------------|--|
| 刑事裁判 | 32ページ | 3月17日(月) 午後5時 | チームズの[]チームの[]チャンネルにおいて共有された[]に入力する。 |

記

司法修習生が修習関連の情報の取扱いに関して遵守すべきルールについては、別途各修習生個人あてメールで送付済みの「情報セキュリティブックレット」に整理してあります。事前課題をパソコンで作成する際には、同文書に定められたルールに準じて、情報の取扱いに留意してください。

◎ 事前課題の作成・提出要領

- 1 各自の使用するワード等の文書作成ソフトを利用し、以下の書式設定をして事前課題を作成する。
 なお、チームズで配布する「起案用書式」(書式設定済み)の利用を推奨する。
 ア 中央下段にページ番号を付す。
 イ 文字サイズは、12ポイント、字数37字、行数26行とする(A4版用紙1枚あたり962文字)。余白は、上部35ミリ、下部27ミリ、左側27ミリ、右側27ミリとする。
 ウ 起案の1枚目に、組、番号、氏名、科目(「民事裁判」「民事弁護」等)を記載する。
- 2 作成した事前課題については、ファイル名を組、番号、氏名、科目とし(例:「1組1番和光太郎民事裁判」)、チームズの[]チームの[]チャンネルの[]として保存(送信)することにより提出する。
 なお、ワープロソフトで作成したファイルとこれをPDF化したファイルのいずれを提出しても差し支えないが、ワープロソフトで作成したファイルについては、Microsoft

Office2016 又は 2013 と互換性があるもの、ワードであればファイル形式が docx であるものに限り、提出することができるものとする。

また、XXXXXXXXXXには、組、番号、氏名を入力する欄が設定されているため、必要事項を入力し、その内容に誤りがないかを確認した上で保存（送信）すること。

- 3 民事裁判の事前課題については3月18日（火）午後5時まで、民事弁護の事前課題については3月14日（金）までに、検察の事前課題については、3月18日（火）までに、提出する（期限までに必着のこと。持参及び郵送は受け付けない。）。
- 4 提出する事前課題の電子データについては、各自でも必ず保管しておく。
- 5 その他、各教官室のガイダンスの中に特別の指示がある場合や追って指示がなされた場合には、これに十分注意し、その指示に従うこと。

(別紙第2-1)

民事裁判教官室からのガイダンス

1 修習開始に備えての準備

民事裁判修習では、主張分析能力と事実認定能力を体系的に修得するとともに、紛争解決能力を修得することを目的としています。

これらの能力を修得するには、民事実体法及び手続法についての十分な理解が必要です。民事裁判修習における各種カリキュラムは、修習生が、既に、民事実体法及び手続法について、法科大学院での学修等により、実務を意識した体系的な理解を有しているものとして作成されています。再度、体系的な教科書等を熟読し、その理解を深めておいてください。

また、法科大学院における民事訴訟実務の基礎等で学修した要件事実の考え方、事実認定の基礎的事項及び民事訴訟手続を中心とした紛争解決の一連の手続についても、十分に理解しておくことが必要です。

導入修習の準備として、修習開始前に、民事訴訟実務の基礎等で修得した事項の復習をするとともに、次の教材を熟読してください。

(1) 「改訂 新問題研究要件事実」及び「4訂 紛争類型別の要件事実」

要件事実についての基本的な考え方を解説した教材です。いずれも、平成29年法律第44号による民法改正（いわゆる債権法改正）に対応しています。

(2) 「3訂 事例で考える民事事実認定」

事実認定の基礎的知識の理解を確認するとともに、民事事実認定に関する一般的かつ基本的な手法を修得するための思考方法や検討の視点などを提示した教材です。導入修習のカリキュラム「民事事実認定の手法と留意点」(3(1)エ)でも使用します。

(3) 「第4版 民事訴訟第一審手続の解説 別冊記録に基づいて」及び「同別冊

記録」

争点整理及び集中証拠調べを基軸とする民事訴訟手続に関して解説を加えた教材です。

(4) 「民事総合資料」及び「民事総合 実施要領」

導入修習のカリキュラム「民事総合1～3」（3(1)ウ）で使用します。

(5) 「対話で進める争点整理」の事件記録部分（219頁以下）

導入修習のカリキュラム「民事第一審手続要説」（3(1)ア）で使用します。

〔参考〕その他の配付資料

「10訂 民事判決起案の手引」は、民事の判決書について解説した教材です。「同別冊事実摘示記載例集」及び「同別冊事実摘示記載例集－民法（債権関係）改正に伴う補訂版－」は、要件事実の記載例をまとめたものです。いずれも、修習開始後に必要に応じて目を通せばよいでしょう。また、「学修用記録（民事裁判）第1号」～「同第5号」は、自学自修するための教材です。使用方法については導入修習で説明するので、それまで目を通す必要はありません。

2 事前課題

1の準備を前提とし、別紙第2-2「民事裁判事前課題」の冒頭の指示に従って、各設問についてそれぞれ検討するとともに、指示された起案をしてください。起案の作成方法や提出方法については、別紙第1の指示に従ってください。

3 民事裁判修習の流れ

(1) 導入修習

導入修習では、法科大学院等で修得した要件事実の考え方及び事実認定の基礎的事項についての理解を確認するとともに、分野別実務修習の効果を高めるため、以下のカリキュラムを実施します。

ア 民事第一審手続要説

「対話で進める争点整理」を題材として、民事第一審手続における争点整

理の在り方を学修します。

イ 即日起案とその講評

民事実体法及び要件事実の考え方についての理解を確認するため、修習記録を用いた即日起案とその講評を行います。

ウ 民事総合1～3

民事総合1、2では、「民事総合資料」を用いて主張と証拠を分析し、グループごとに討論をした上で、模擬争点整理手続を実演してもらいます。

民事総合3では、訴訟上の和解について理解を深めるための講義を行います。

エ 民事事実認定の手法と留意点

「対話で考える民事事実認定－教材記録－」を用いて、民事事実認定の手法について理解を深めるための講義を行います。

オ 裁判修習に向けて

分野別実務修習に向けて、裁判官の役割、職務、裁判実務修習の留意点等についてのガイダンスを行います。

(2) 分野別実務修習

ア 一般

修習生は、地方裁判所民事部のいずれかの裁判部に配属されます。配属された裁判部の裁判官室において、訴訟記録を検討し、合議等に立ち会うほか、法廷等において、口頭弁論、弁論準備手続、和解等を傍聴します。また、訴訟記録に基づいて、主張分析や事実認定に関する書面の起案をしたり、実体法・手続法上の問題点の調査・検討結果をまとめた書面の起案等をしたりします。修習に当たっては、裁判官に対して質問したり、意見を述べたり、修習生同士で討論したりするなど、積極的、主体的な取組が求められます。

イ 問研起案

各配属庁での民事裁判修習における合同修習の一環として「問研起案」が

実施されます。「問研起案」は、主張分析や事実認定についての基本的な考え方を修得することなどを目的としており、修習記録を用いて行うことが予定されています。

起案の講評は、司法研修所教官が適宜の方法で行います。

(3) 選択型実務修習

配属庁において、民事裁判の分野別実務修習の深化と補完を図るためのカリキュラムが用意されており、修習生の主体的な選択により、その修習を行うことができます。

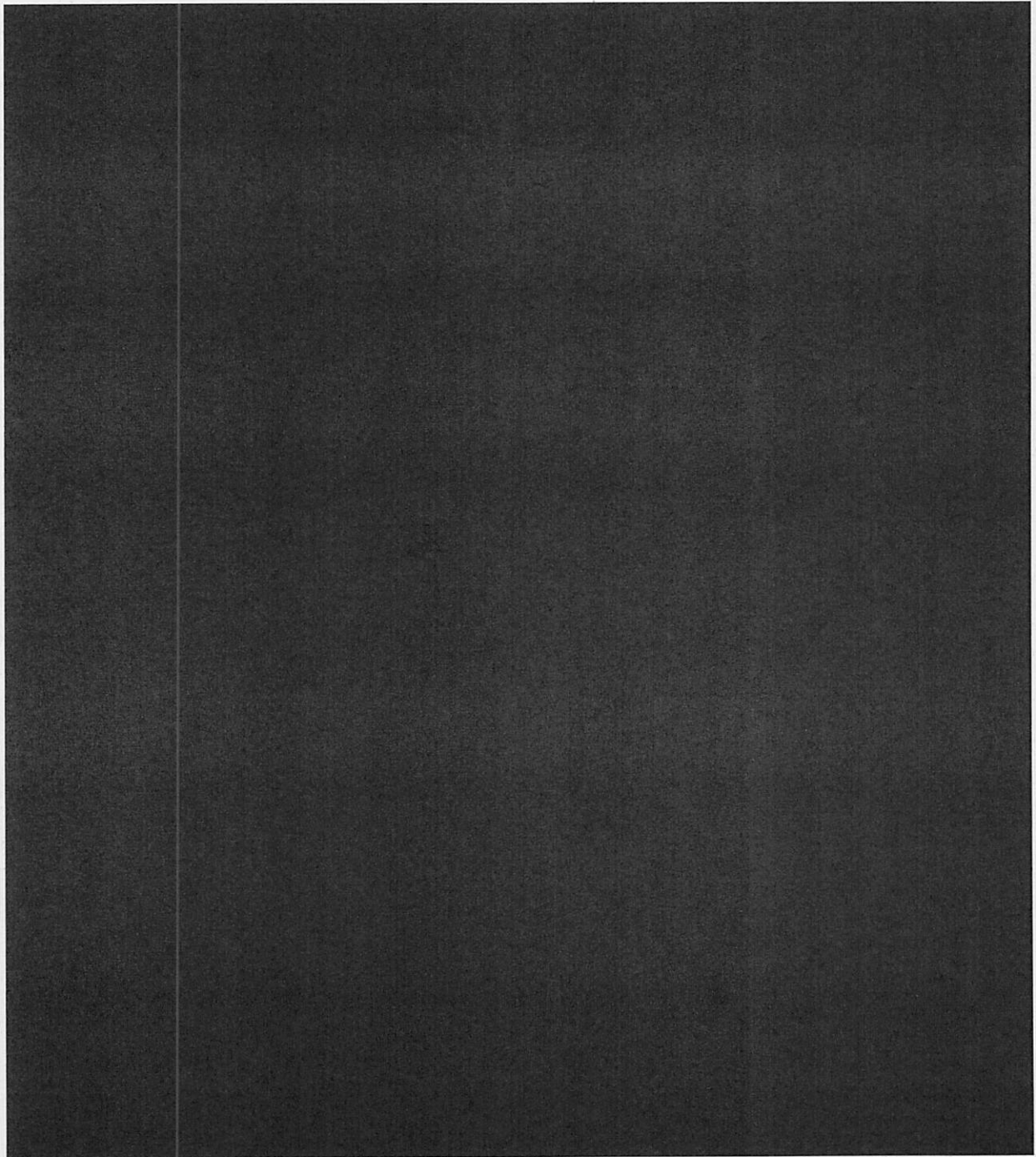
(4) 集合修習

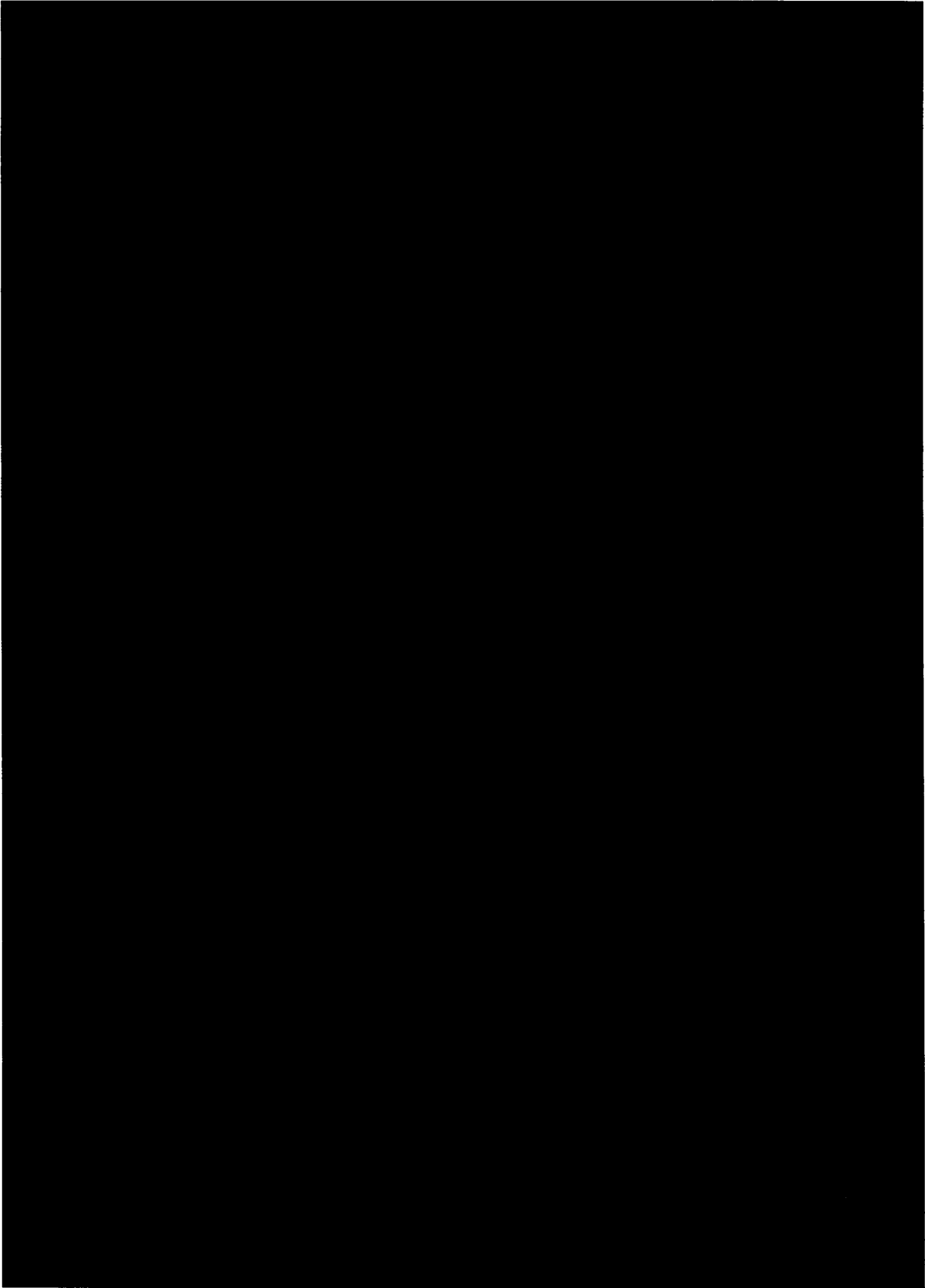
集合修習は、分野別実務修習の成果を確認するとともに、これを深化・発展させることを目的としています。集合修習では、修習記録を用いて、主張分析や事実認定に関する起案を行うほか、争点整理等の演習を行います。

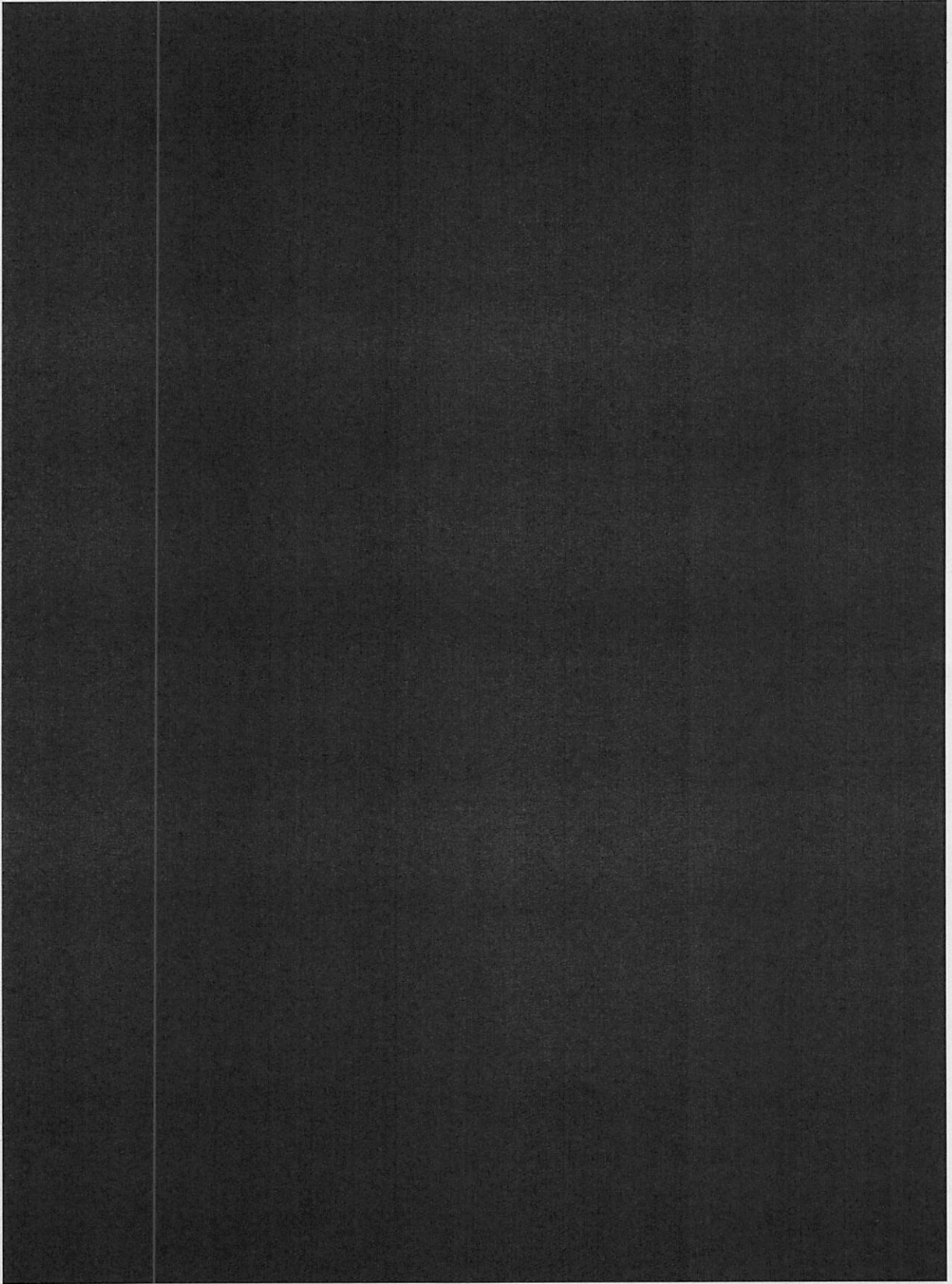
以上

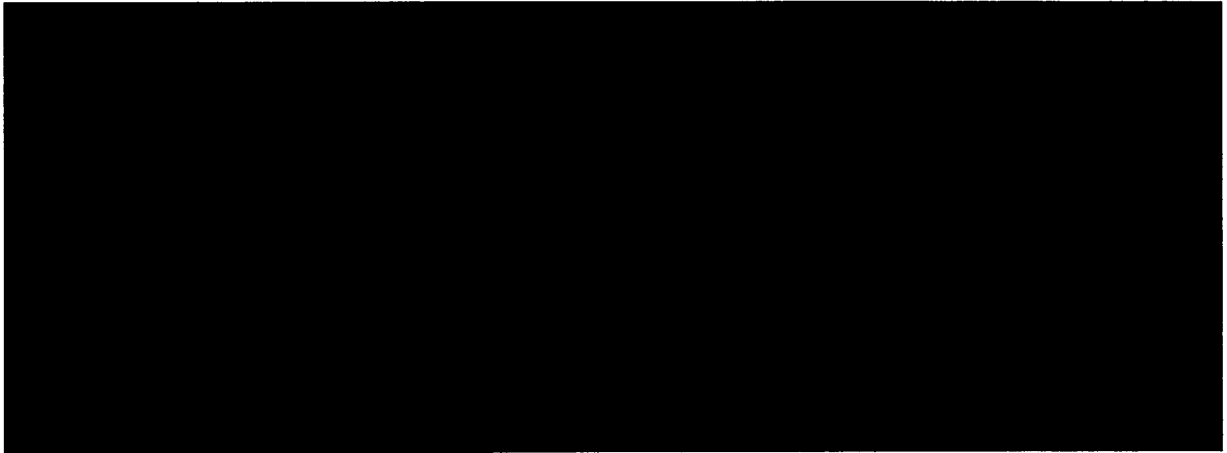
(別紙第2-2) 第78期 民事裁判 事前課題

民事裁判事前課題









民事弁護教官室からのガイダンス

1 民事弁護修習の目的

民事事件を取り扱う弁護士は最も身近な法曹であり、その活動は民事訴訟手続等の紛争解決にとどまらず、多岐にわたります。企業の経済活動における法律問題への助言等、事前対策や紛争予防のための業務も重要な業務になっていますし、近時は企業や行政機関等で組織内弁護士として勤務するなど、弁護士の活躍の場も広がっています。その中で、法律の専門家である「弁護士」に対して求められる重要な役割の一つが、法的な紛争が生じた場合、訴訟の結果への見通しをふまえた法的な判断を行うことです。この判断を的確に行い、期待された役割を果たすためには、事実調査、法的分析、事実認定、書面や口頭での説得的な表現の各能力が必要です。そして、それらの能力は、民事訴訟等の裁判手続に直接携わらない法曹にとっても、いずれも重要な資質となっています。

民事弁護修習は、民事訴訟手続を軸として、皆さんが法曹として活動するために必要な能力を修得してもらうことを目的としています。

幅広い弁護士業務を学びながら、弁護士業務の各場面で必要となる各能力の修得を意識し、主体的・積極的な姿勢で民事弁護修習に臨んでください。

2 修習開始に備えて

(1) 民事実体法及び手続法の理解

民事弁護修習は、大学や法科大学院で学んだ民事実体法及び手続法を理解していることを前提に実施されますので、修習開始までに、これまで学んだことを復習してください。典型的な論点については、きちんと確認しておくことが必要です。また、民事保全及び民事執行について、体系的に勉強したことがない修習生も少なくありません。「民事弁護実務の基礎～シナリオ民事保全・執

行～」を熟読し、手続の流れを俯瞰するとともに、理解の十分でない箇所について、「民事弁護教材 改訂 民事保全（補正版）」「民事弁護教材 3訂 民事執行」を適宜参照して修習に備えてください。

(2) 民事弁護特有の視点

民事弁護実務においては、依頼者の立場に立った、当事者法曹としての視点が極めて重要です。「第4版 民事訴訟第一審手続の解説 別冊記録に基づいて」や「対話で進める争点整理」を読む際にも、原告又は被告の代理人としての当事者的な視点を意識しながら、「9訂 民事弁護の手引」「8訂 民事弁護における立証活動」の関係する箇所を参照してください。

3 導入修習

(1) カリキュラム

別紙第3-2に各カリキュラムの概要を記載してありますので、適宜参考にしてください。

(2) 事前課題

講義2では、別紙第3-3の民事弁護事前課題（民事保全・民事執行）その他に関する講義、演習では、別紙第3-5の民事弁護事前課題（和解条項）その他に関する演習を行います。問題文の指示及び別紙第1記載の作成・提出要領をよく読んで、所定の期日までに課題を提出してください。

また、民事弁護教官室と民事裁判教官室が共同で実施する民事共通科目においても事前課題（提出は不要）がありますので、「民事裁判教官室からのガイダンス」（別紙第2-1）を確認してください。

(3) 講義・演習の事前準備

本冊子とともに送付される講義の実施要領を熟読し、事案を十分に検討して授業に備えてください。

司法研修所においては、民事弁護教官室と民事裁判教官室が民事共通科目を共同で実施します。詳細は「民事裁判教官室からのガイダンス」（別紙第2-

1) を参照してください。

4 分野別実務修習

分野別実務修習では、個別指導担当弁護士の指導の下、法律相談や事件処理への立会い、書面の起案などを通じ、民事弁護の基礎的な事柄を体得してください。単に与えられるものを待つのではなく、自主的に課題を設けて取り組む、個別指導担当弁護士に質問をし、自己の意見を述べて議論をするなど、主体的に取り組むように心がけてください。

弁護士の使命と職責、法曹倫理、公益活動などにも関心を持ち、弁護士が日常業務の中でそれらをどのように意識し、活動しているかについてもよく学んでください。

5 集合修習

集合修習では、司法修習の総仕上げとして、法曹として必要な基本的知識や技法、法的思考を身につけるための演習、起案等のカリキュラムが組まれています。

ここでは、分野別実務修習で学んだ事実調査能力、法的分析能力、事実認定能力、書面や口頭での説得的な表現能力などの定着を目指すとともに、法曹としての思考方法や倫理観などについても理解を深めていきます。

6 最後に

民事弁護教官室は、民事弁護修習を終えた皆さんが、法曹として自信をもって第一歩を踏み出し、選択した道で大きく飛躍されることを願い、全面的にサポートしていきます。修習生の皆さんが司法修習という貴重な機会を生かし、大きな成果を得ることを願ってやみません。

以上

(別紙第3-2)

第78期 導入

民事弁護修習カリキュラムの概要

1 問題研究

(1) 問題研究1 (事案分析)

法律相談及び訴状に関する講義、

(2) 問題研究2 (即日起案)

問題研究1と同じ事案について、訴状と証拠説明書の一部の即日起案。

(3) 問題研究3 (講評)

上記即日起案に対する講評、その他裁判上の書面(訴状、答弁書、準備書面、証拠説明書及び陳述書等)についての講義。

2 講義

(1) 講義1 (立証活動)

を題材として、弁護士として理解しておくべき基本書証の内容及び取得方法、裁判外・裁判上の事実調査及び証拠収集活動その他民事弁護実務における立証活動に関する講義。

(2) 講義2 (民事保全・民事執行)

、民事保全及び民事執行制度に関する概説。

(3) 講義3 (弁護士倫理・職責等)

弁護士自治及び弁護士の職業倫理に関する概説、事例の検討、並びに弁護士の職責等に関する講義。

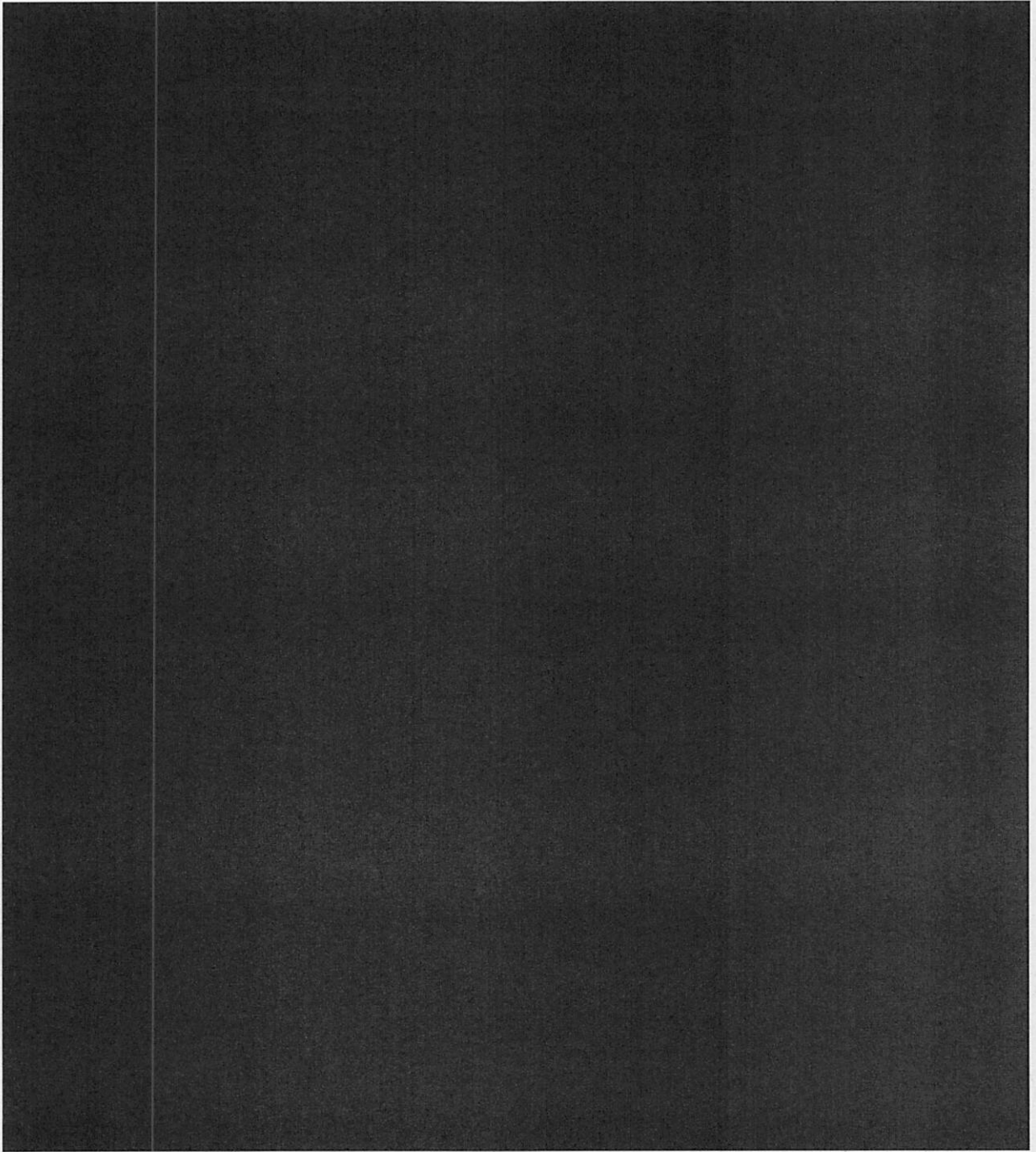
3 演習 (和解条項)

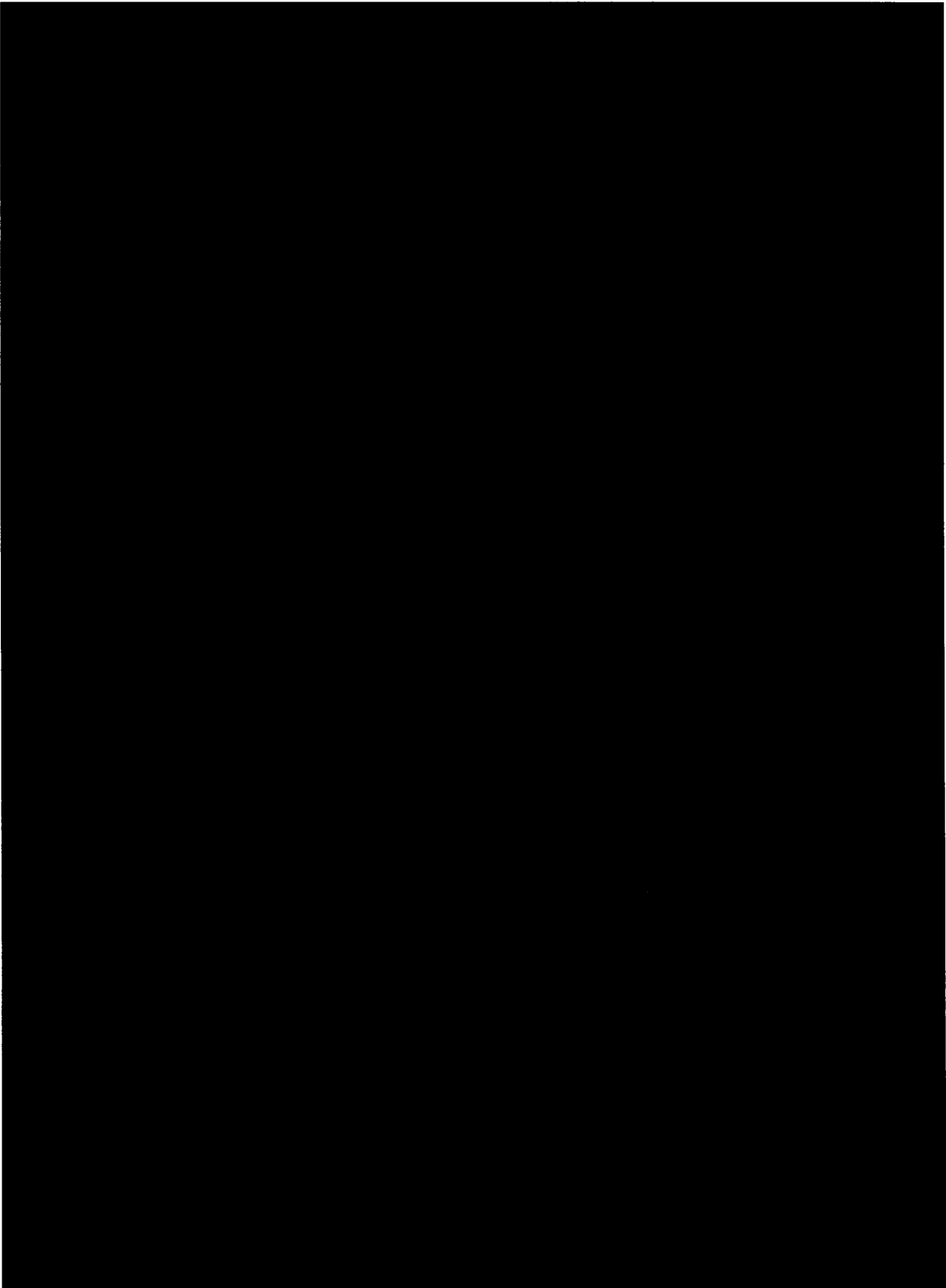
(別紙第 3 - 3)

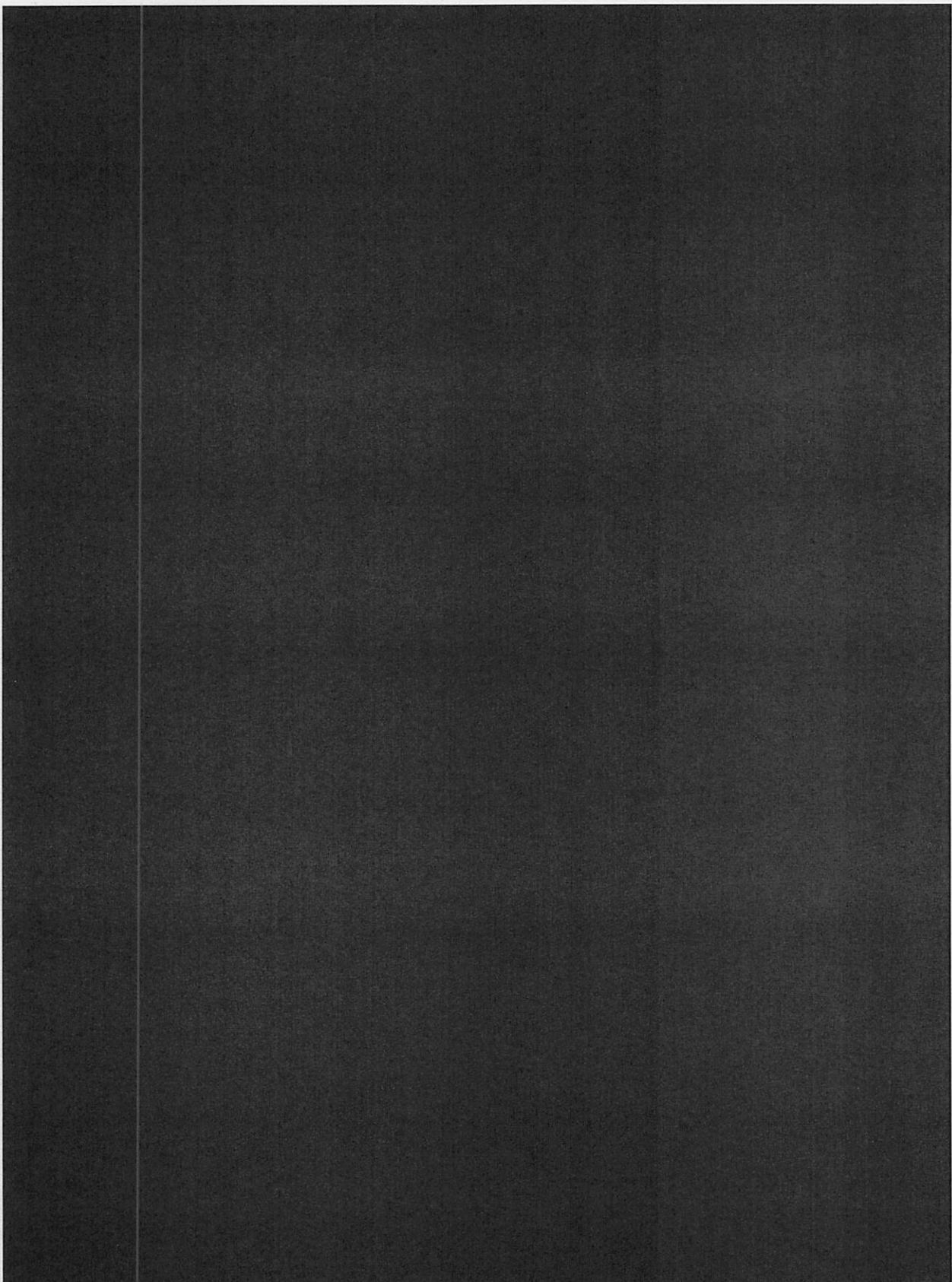
民事弁護事前課題 (民事保全・民事執行)

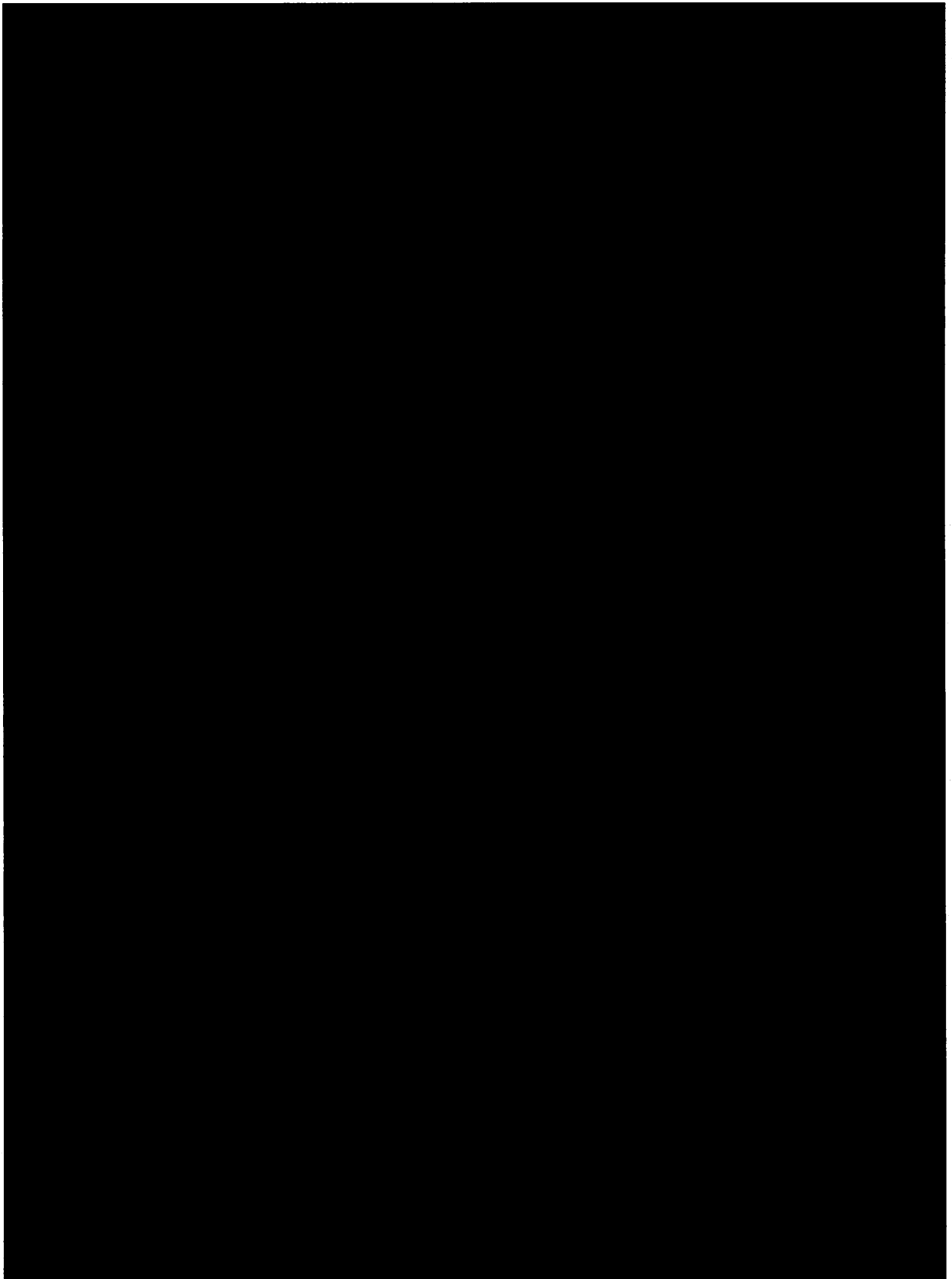


(別紙第 3 - 4)



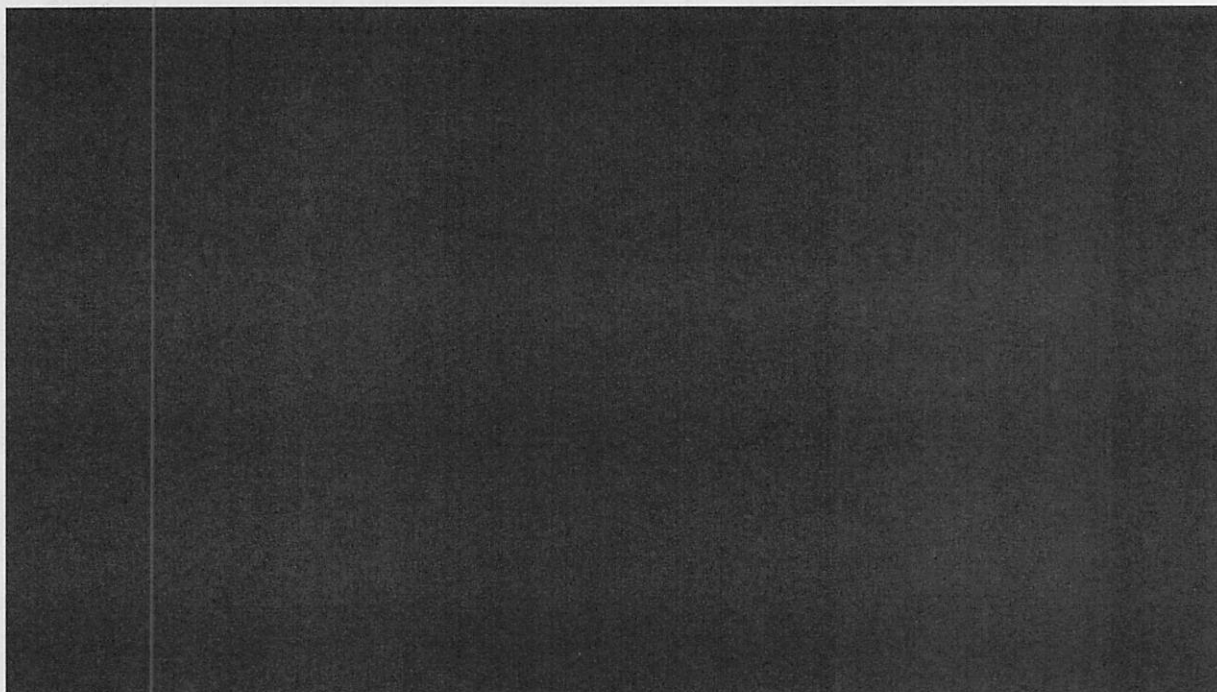




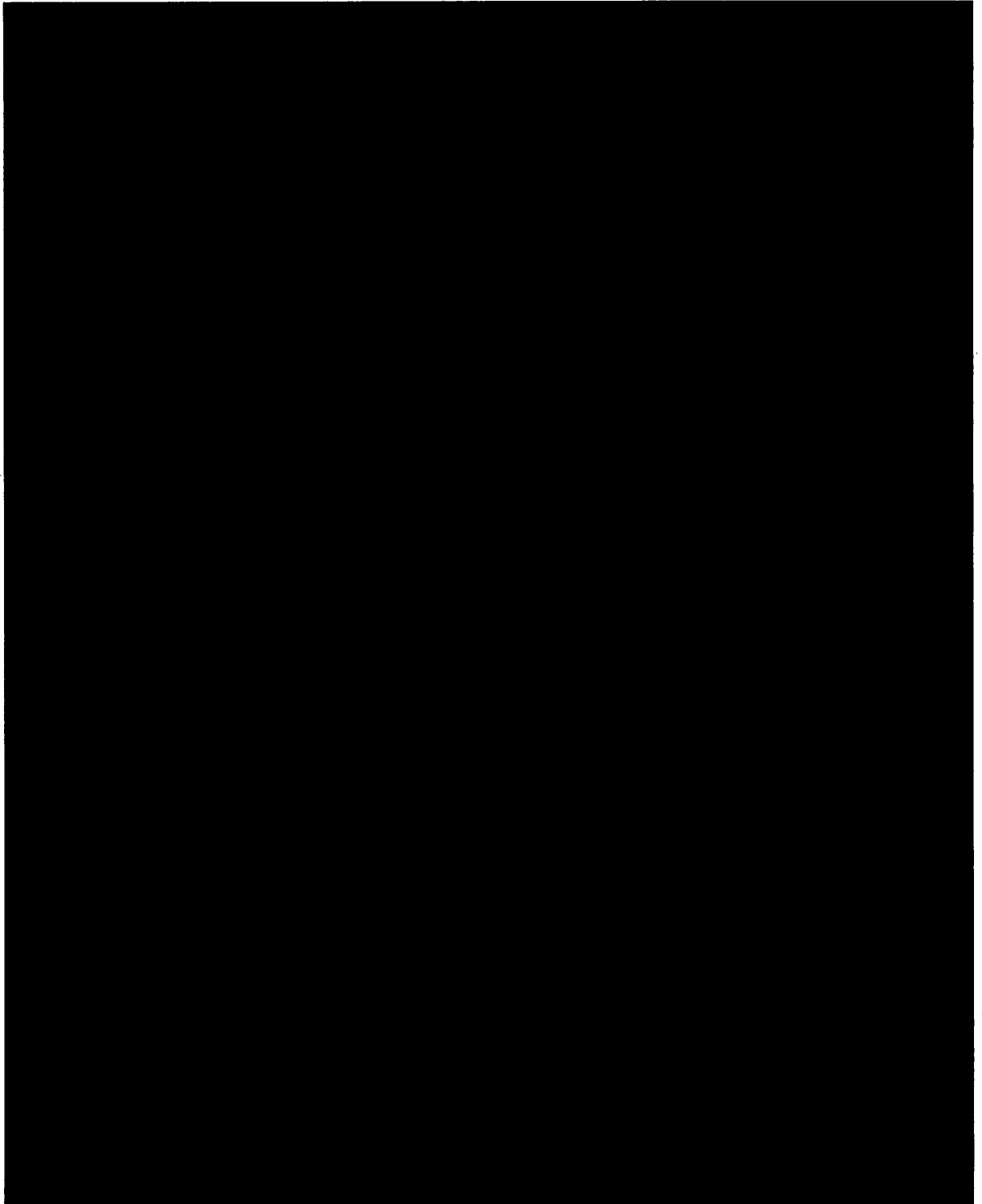


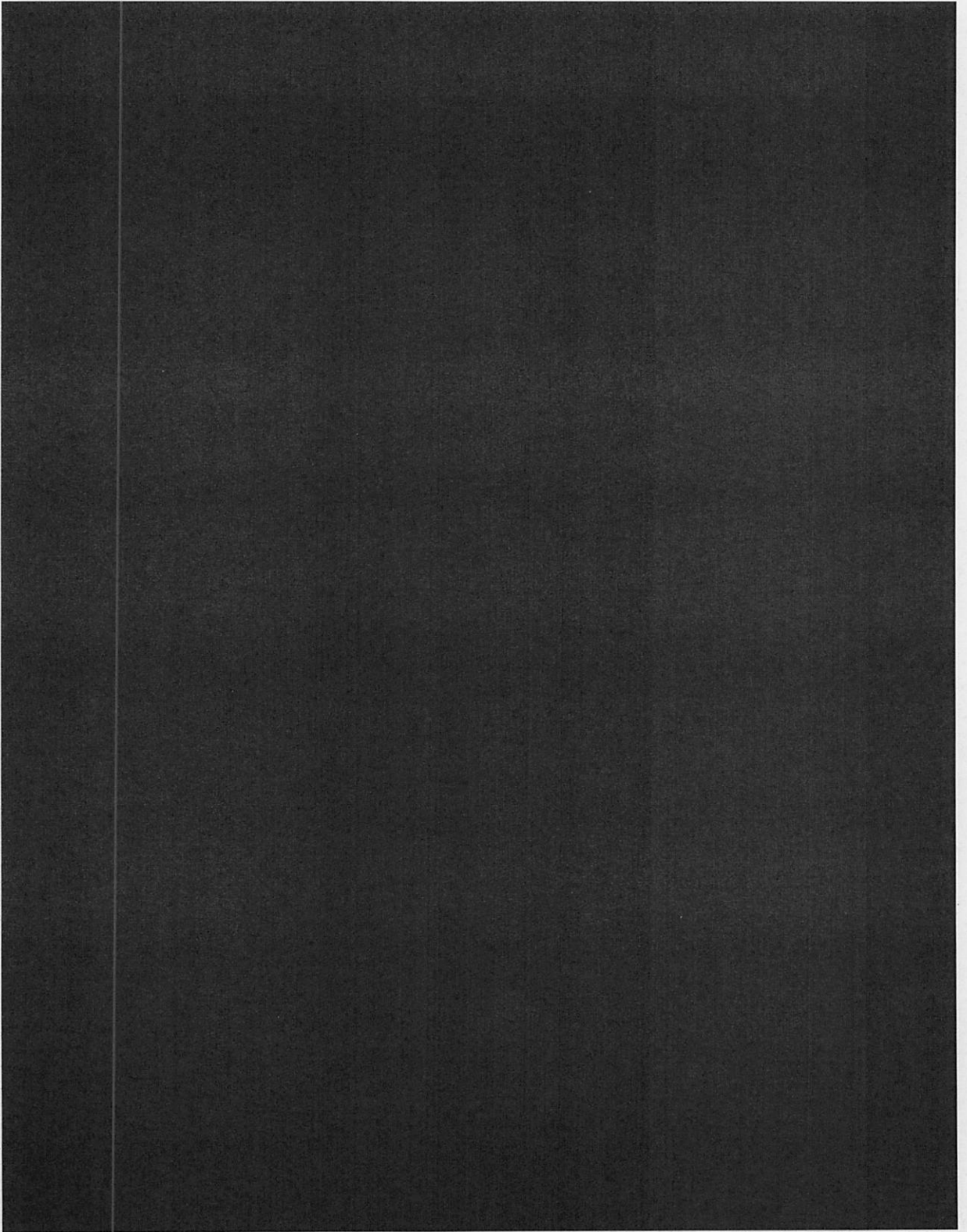
(別紙第3 - 5)

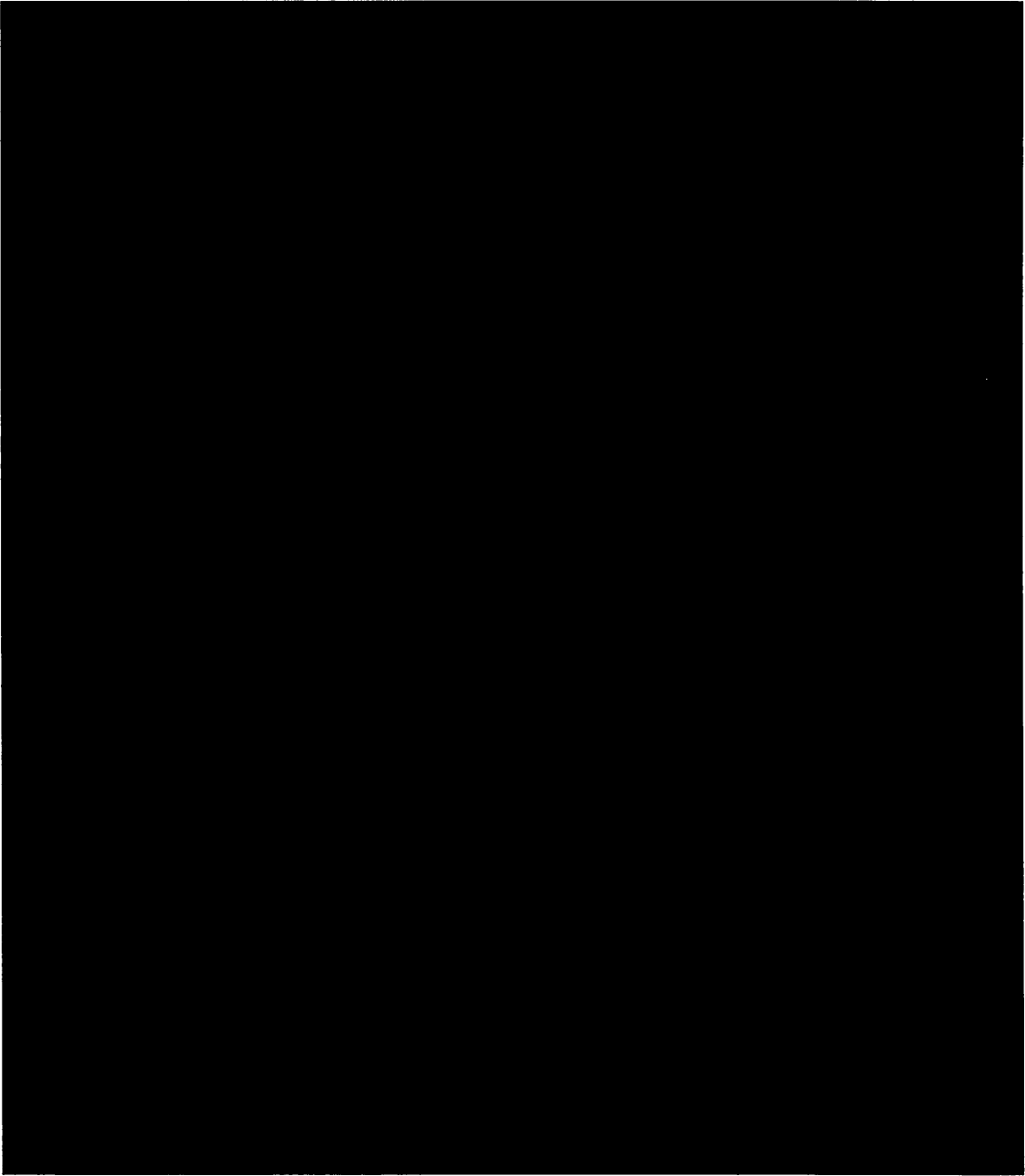
民事弁護事前課題 (和解条項)



(別紙第 3 - 6)







(別紙第4-1)

刑事裁判教官室からのガイダンス

1 修習の開始に当たって

刑事裁判修習は、皆さんが法科大学院等において基本的な法理論や実務の基礎的素養を修得していることを前提に実施されます。司法修習を実りあるものとするため、修習開始までの間に、これまで法科大学院等で学んだことを十分に復習するとともに、次の準備をしておいてください。

(1) 公判前整理手続及び公判手続の基本的な理解の確認

ア 修習で、具体的事案における審理の進行や証拠調べを理解し、又はそれらを自ら実践するためには、刑事手続法に関する正確な知識や理解が必要になります。公判手続の基本的な流れや証拠調べに関する各種規制、勾留・保釈などの付随手続（例えば、罪証隠滅のおそれの判断手法等）について、理解が不足している点がないかを改めて確認しておきましょう。

イ 教材「プラクティス刑事裁判」（「同（別冊）」はその参考記録）は、具体的な事案を素材にして、公訴の提起から判決の宣告に至るまでの手続の概要等を説明するとともに、当事者及び裁判所が、判決を見据えて審理でどのような活動を行っているかの一例を説明した教材です。また、教材「プロシーディングス刑事裁判」は、上記「プラクティス刑事裁判（別冊）」を素材にして、刑事裁判手続の流れについて広く復習するための教材です。

刑事裁判手続についての理解に不安がある場合には、修習開始までに「プロシーディングス刑事裁判」を読むなどして、これまでに学んだことを復習し、理解の充実に努めてください。

また、公判前整理手続については、これまでの学修では具体的なイメージが持ちにくかったのではないかと思います。「プラクティス刑事裁判」は、当該事案において争点及び証拠が整理されていく過程を具体的に説明してい

るので、導入修習のカリキュラム「刑事共通演習基礎（公判前整理手続）」までに読んでおくとよいでしょう。なお、公判前整理手続の流れ等は、修習の前提となる基本的知識に属する事項ですので、理解に不安がある人は復習しておいてください。

(2) 事実認定の思考プロセスの把握及び基礎的な知識の確認

ア 多くの皆さんにとって、修習は、具体的な事実や証拠に基づく事実認定の在り方について初めて学修する機会になると思います。円滑に刑事事実認定の学修に入れるようにするため、修習開始までに次の準備をしておいてください。

イ まず、刑事事実認定の学修には、刑事裁判における事実の証明に関する諸原則（検察官の立証責任、「疑わしきは被告人の利益に」の原則、合理的な疑いを超える証明等）に対する十分な理解が前提となります。事実認定の在り方について理解を整理し又は他者と議論するために有用な基本的な概念（争点や証拠構造等）と合わせて、法科大学院等で学修した内容を復習しておきましょう。

ウ また、刑事裁判での事実認定では、刑法等の刑事実体法について法の趣旨を含めた十分な理解が求められます。理解に不安がある人は、刑事実体法についても復習しておいてください。

エ その上で、修習開始前に、教材「Let's try 刑事事実認定」をよく読んでください（後述の事前課題にもなっています。）。この教材を読み、具体的な事案について、その審理経過の中で裁判官が事実認定について心証を形成し整理していく過程を追体験することによって、刑事事実認定の思考プロセスの全体像を把握することができるはずです。また、刑事裁判の事実認定も、その思考プロセス自体は、皆さんが社会生活の中で日常的に行っている状況判断と本質的には何ら異なるものでないことも理解できるでしょう。

オ 教材「刑事事実認定ガイド」は、刑事事実認定に関する視点や考え方を説

明した教材です。同教材には発展的な内容も多く含まれるので、修習開始前の準備としては、前記の教材「Let's try 刑事事実認定」により刑事事実認定の思考プロセスの全体像を理解しておけば十分であり、教材「刑事事実認定ガイド」は、基本的には、修習開始後、実際に具体的な事案における事実認定に取り組む際に、関係する箇所を適宜参照するとよいでしょう。

(3) 法廷の傍聴

実際の公判手続を傍聴することは、公判手続がどのようなものかを理解するためにとっても有意義です。特に、法科大学院等において法廷傍聴の機会がなかった人は、近くの裁判所において刑事事件の法廷を傍聴しておきましょう。

〔参考〕その他の配布資料

「処断刑等はどのように決まるか」は、処断刑を導く上で理解すべき基本的事項を解説した教材であり、「令和6年版 少年審判手続について」は少年法及び少年審判の基本的事項を解説した教材です。これらについては、実務修習以降において必要に応じて参照してください。また、「責任能力の判断について」は、責任能力に関する基本的な理解をまとめた教材です。分野別実務修習（刑裁）までに一読しておきましょう。

2 事前課題について

導入修習に向けた準備の一環として、別紙第4-2「刑事裁判事前課題」の課題を検討してください。

3 導入修習について

(1) 導入修習では、刑事手続に関するものとして、講義のほか、検察教官室、刑事弁護教官室と合同で公判前整理手続に関する演習（刑事共通演習基礎）及び勾留に関する問題研究を行い、事実認定に関するものとして、即日起案及びその解説を行います。

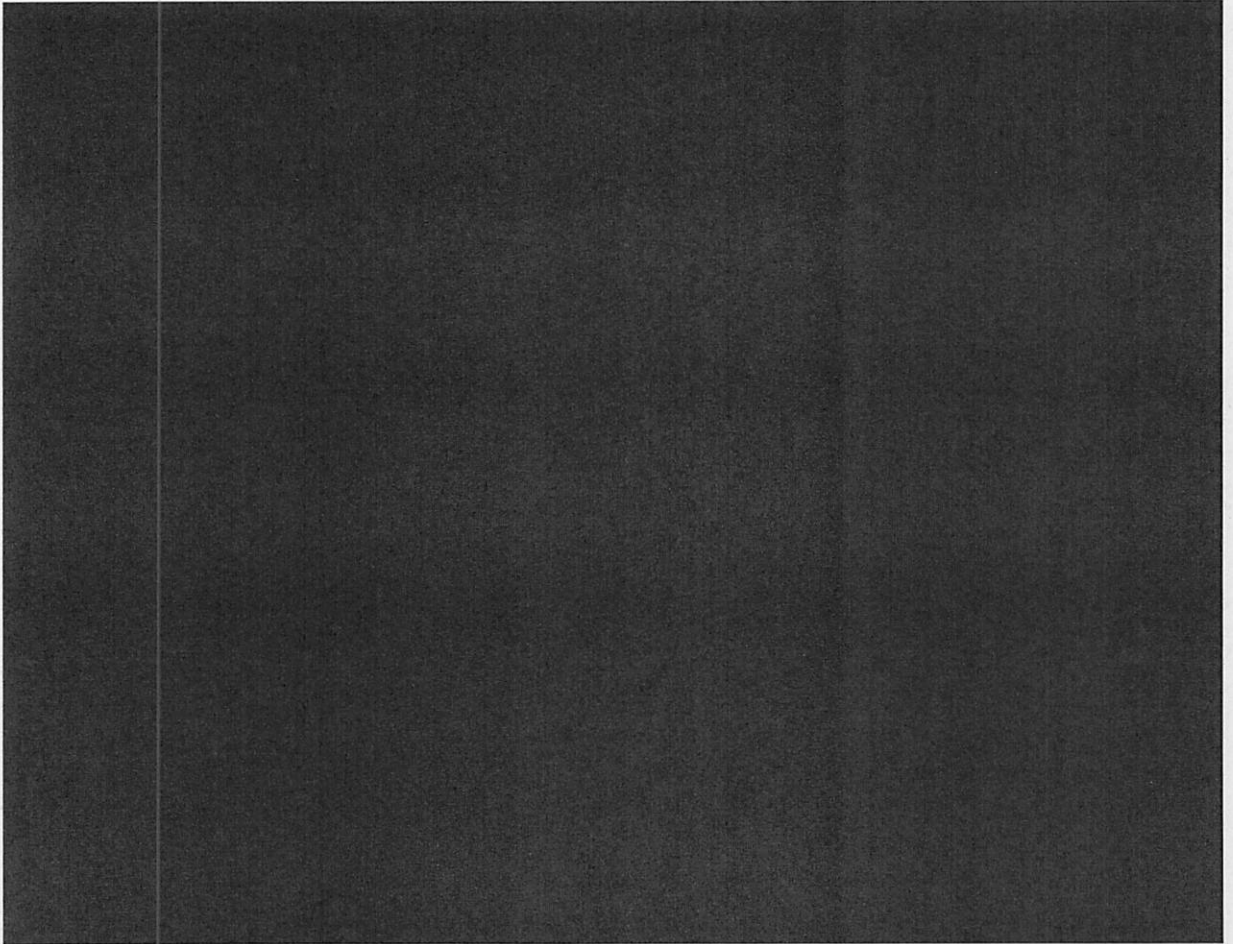
(2) これらのカリキュラムの履修を通じて、刑法や刑事訴訟法等の理解や事実認定の理解の度合いを確認し、それらに関する課題をしっかりと自覚して、分野別

実務修習に向けた自学自修のきっかけとし、又は、分野別実務修習においてその課題克服に向けて意識的に取り組むことが重要です。

以 上

(別紙第4-2) 第78期 刑事裁判 事前課題

刑事裁判事前課題



(別紙第5-1)

検察教官室からのガイダンス

1 検察修習の目的と概要

検察修習では、司法研修所で実施される導入修習において、皆さんが充実した分野別実務修習を行えるよう、講義、演習等を通じて、検察官としての終局処分の考え方、事案の真相を解明するための犯罪捜査の在り方など検察実務の概要を学んでもらいたいと考えています。また、終局処分については、実際の事件記録に基づいて作成した検察修習記録を用い、事実認定、法的評価等の検討・論述をしてもらい即日起案も実施することとしています。

次いで、配属庁で行われる分野別実務修習において、皆さんに、実際の事件の捜査・処理、公判立会その他の検察実務について検察官の立場で修習することなどを通じて、法曹として必要な基本的知識や技法を修得してもらいとともに、検察官の使命と役割、検察官として必要な心構え及び検察の実務を理解してもらいたいと考えています（選択型実務修習において捜査公判補完修習を選択した司法修習生には、その修習を通じて、分野別実務修習で修得した基本的知識や技法等の深化、補完を図ってもらいたいと考えています。）。

最後に、司法研修所で実施される集合修習においては、修習の集大成として、検察修習記録を用いた起案等を通じて、分野別実務修習で学んだ知識や経験等を体系的に結合させて、検察実務に関する理解を深め、法曹に共通して必要な基本的知識及び技法修得の仕上げをしてもらいたいと考えています。

検察教官は、導入修習及び集合修習における指導を主として担当しますが、分野別実務修習中にも、検察修習記録を用いた全国一斉検察起案を実施し、皆さんの配属庁に出張してその講評等を行うこととしています。

2 修習開始に備えての準備

検察修習を実のあるものにするため、皆さんは、導入修習に先立ち、以下の準備を行ってください。

(1) 刑法、刑事訴訟法の理解を深めること

検察教官室及び配属庁では、皆さんが、刑法及び刑事訴訟法に関する基礎的な知識と理解を有していることを前提にカリキュラムを編成していますので、刑法及び刑事訴訟法の基本書を再読するなどして、体系的理解を深めておいてください。

(2) 「検察終局処分起案の考え方（令和6年版）」及び「令和7年版検察講義案」の読了等

「検察終局処分起案の考え方（令和6年版）」は、皆さんが行う検察起案の考え方やその記載方法等につき、具体的事例を基に詳細な解説を加えている資料ですので、必ず熟読して理解しておいてください。

また、「令和7年版検察講義案」は、検察修習の基本的手引となるものです。特に、第2章「捜査」、第3章「事件の処理」は、分野別実務修習において具体的な事件を取り扱う前提となる重要な事項が記載されている部分ですので、余力のある人は、刑事訴訟法、同規則等の法令と対照しつつ目を通しておいてください。「令和7年版検察講義案」は導入修習、分野別実務修習及び集合修習における起案において使用することができますが、書き込み（下線及びマーカーを引くことは除く。）があると使用することができませんので、書き込みをしないよう注意してください。

(3) 事前課題の検討、起案の提出等

検察教官室では、導入修習を实のあるものにするため、皆さんに別紙第5-2の「検察事前課題」と「第78期司法修習 検察導入修習講義 参考事例」（以下「参考事例」という。）を配布します。「検察事前課題」に記載された要領に従い、「参考事例」を検討するとともに、「検察終局処分起案の考え方（令和6年版）」等を参考にしながら起案を作成して提出し、修習に備えてくださ

い。

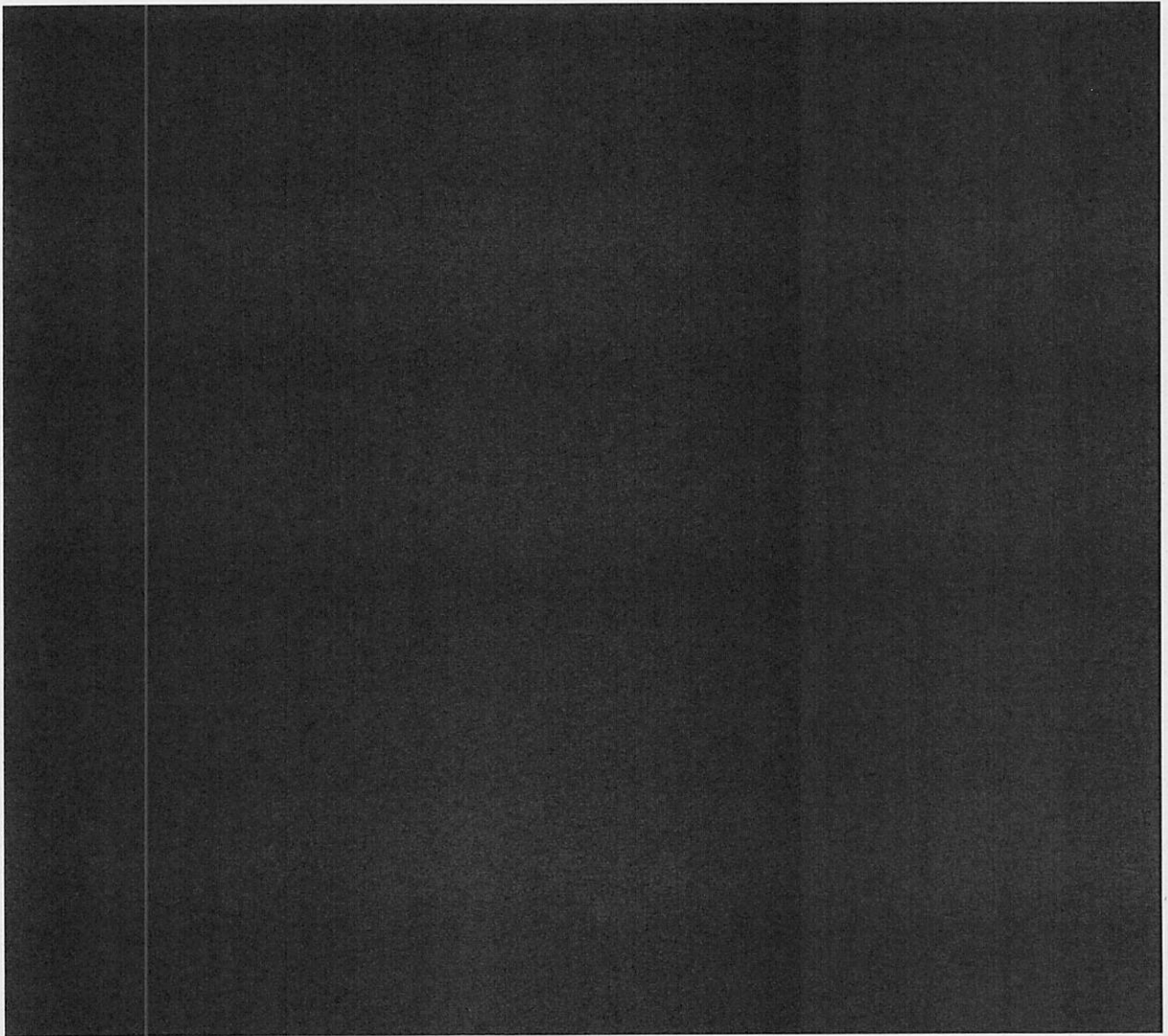
(4) その他

事件処理の前提となる事実認定には、各種の経験則や論理法則が活用され、人間心理の洞察が必要不可欠です。皆さんには、法律学以外の分野、特に、隣接する諸科学、文学等にも十分関心を払い、広い視野を持てるように努力していただくことを期待しています。

以 上

(別紙第5-2) 第78期 検察 事前課題

検察事前課題



(別紙第6-1)

刑事弁護教官室からのガイダンス

1 刑事弁護修習の目的

弁護人は、刑事事件の全ての段階において、被疑者・被告人の権利・利益を擁護するため、最善の弁護活動に努めなければなりません。

弁護人が最善の弁護活動を行うには、公判審理前に、ケース・セオリー（弁護人の求める結論が正しいことを説得する論拠）を確立することが重要です。

ケース・セオリーを確立した弁護活動を行うためには、公判審理を見通して、事実を収集し、収集した事実を法的に分析・検討し、同分析・検討を踏まえて説得的に表現する能力が必要となります。

証拠により証明した事実をもとに人を説得するために必要なこれらの能力は、法廷実務家である弁護人の活動に必要なだけでなく、幅広い分野の法曹の活動に共通して必要とされる基本的かつ汎用的な能力であるといえます。

刑事弁護修習においては、具体的な刑事事件に基づき、ケース・セオリーを確立する弁護活動を学んでもらい、弁護人が行うべき最善の努力を尽くした活動とは何かを考えてもらうことにより、弁護人としての基本的な能力・技術、さらには、法曹の活動に共通して必要とされる基本的かつ汎用的な能力を修得してもらうことを期待しています。

2 刑事弁護修習の流れ

(1) 導入修習

導入修習では、分野別実務修習において刑事弁護活動を見る際の視点を持ってもらうため、以下のカリキュラムを実施します。

ア 否認事件

具体的な否認事件をもとに、段階的に弁護活動を体感するカリキュラムを組んでいます。

具体的には、①刑事弁護演習1（起訴前弁護）において、初回接見における事情聴取及び取調べ対応についての助言の検討、②刑事問題研究（勾留）において、身体拘束からの解放に向けた弁護活動のカリキュラムを実施します。そして、③刑事弁護即日起案において、公判前整理手続段階における弁護活動、④刑事弁護演習2（即日起案解説・否認事件）において、即日起案の解説及び公判を想定した弁論及び証人尋問の準備のカリキュラムを実施します。

そのほか、刑事三教官室合同のカリキュラムとして、刑事共通演習基礎（公判前整理手続）があります。

イ 量刑事件（量刑が争われる事件）

量刑が争われる裁判員裁判対象事件をもとに、刑事弁護演習3（量刑事件）において、行為責任を基礎とする量刑判断に沿う弁護活動（弁論等）のカリキュラムを実施します。

(2) 分野別実務修習

弁護実務修習の中核は、指導担当弁護士による個別修習にあります。

指導担当弁護士の指導のもと、現実の刑事事件をもとに、ケース・セオリーを確立する弁護活動を経験し、弁護人が行うべき最善の努力を尽くした活動とは何かを考えてきてください。

接見及び起案については、以下の点に留意してください。

ア 接見

身体拘束されている被疑者・被告人との接見は、弁護実務修習の中で特に重要です。

現実の被疑者・被告人と接することから学ぶものは極めて大きく、同一の被疑者・被告人が複数の被疑者・被告人かを問わず、可能な限り多数回の接見を経験することを期待しています。

そして、接見後は、①追加して事情聴取すべきことはないか、②当該事件

において適切な取調べ対応についての助言は何か、③身体拘束からの解放のためどのような手続をとるか等を自ら考えた上、これらの点について、指導担当弁護士と議論してください。

イ 起案

指導担当弁護士と相談した上で、現実の刑事事件をもとに、準抗告申立書、検察官に対する処分についての意見書、保釈請求書、弁論要旨等を起案するようにしてください。

そして、起案後は、同書面をもとに指導担当弁護士と議論してください。

弁論を検討するにあたっては、①指摘する事実が事実認定又は量刑判断にいかなる意味を持つか、②意味を持つとしてどの程度か、③説得的に表現できているかに留意してください。

また、裁判所や検察庁への提出書面以外にも、指導担当弁護士と相談した上で、弁護活動検討メモを起案するようにしてください。

そして、起案後は、同メモをもとに指導担当弁護士と議論してください。

(3) 集合修習

集合修習においては、ケース・セオリーを確立する弁護活動を学んでもらうことにより、皆さんが分野別実務修習で学んだ成果を深化・発展させることを期待しています。

集合修習の起案においては、弁護人が公判前整理手続中に保有する情報と資料（①被告人からの事情聴取メモ、②起訴状、証明予定事実記載書、③検察官請求証拠その他の開示証拠、④弁護人が収集し証拠調べ請求する証拠等）を編綴した記録を用いて、公判の証拠調べを想定した弁論を起案してもらうほか、「弁護人が検察側証人の反対尋問において獲得すべき事実は何か。」といった弁論以外の弁護活動に関する起案をしてもらいます。

起案の解説においては、弁護人がケース・セオリーを確立する作業として、①収集した事実が事実認定又は量刑判断にいかなる意味を持つか、②意味を持

つとしてどの程度か、③説得的に表現できているか等に重点を置き、弁護人が行うべき最善の努力を尽くした活動とは何かを考えてもらいます。

3 修習開始までの準備

- (1) 刑事弁護活動については、配布資料「刑事弁護の手引き」を熟読し、そのポイントを理解しておいてください。「刑事弁護の手引き」は、刑事弁護教官室の指導内容の骨子を整理した第1章と、刑事弁護修習の心構えをまとめた第2章からなります。また、配布資料「みんなでつくるケース・セオリー」を通読しておいてください。この教材は、具体的な事件の検討を通じて、ケース・セオリーの確立の過程を体験できる構成になっています。

刑事事実認定については、刑事裁判教官室の配布資料「刑事事実認定ガイド」を熟読し、その基本的な視点や考え方を研究しておいてください。

刑事実体法・刑事訴訟手続については、各自が学んできた刑法・刑事訴訟法研究者の教科書及び判例等を再読し、これまで学んだことを復習しておいてください。

- (2) 刑事弁護の事前課題は、別紙第6-2のとおりであり、初回接見において被疑者から事情聴取すべきことを検討してもらいます(書面提出は求めません)。

導入修習の最初に行われる刑事弁護演習1(起訴前弁護)においては、複数の修習生を弁護士役として模擬接見を実施しますので、十分な検討と準備をしてきてください。

4 刑事弁護の責任

弁護人は、法律専門家として最善の方針は何かを検討し、それを被疑者・被告人に説明し、その納得を得て決定した方針に従い、最善の努力を尽くした弁護活動を行わなければなりません。

弁護人が最善の努力を尽くさなければ、あるいは最善の努力を尽くせなければ、憲法上保障された被疑者・被告人の弁護人依頼権は、実質的には弁護人によって侵害されてしまいます。

刑事弁護には、それだけの重い責任があります。

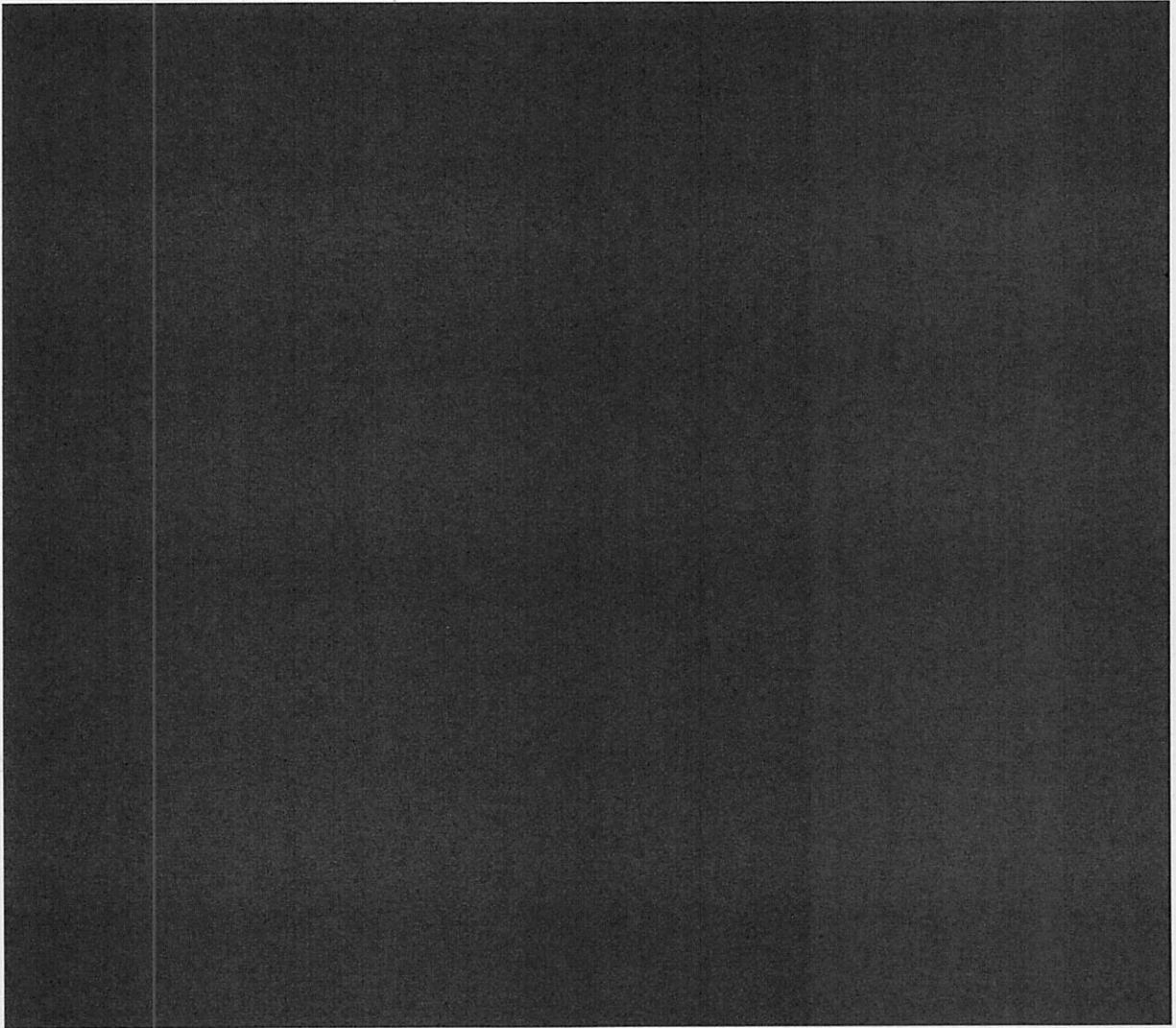
弁護人は、この重い責任を果たすために、受任した刑事事件において、最善の努力を尽くした弁護活動は何か、最善の努力を尽くした弁護活動をしているか、考え続けなければなりません。

皆さんが、刑事弁護修習を通じて考え続けていく中で、この「責任」を果たすことに「やりがい」を感じるようになることを期待しています。

以 上

(別紙第6-2) 第78期 刑事弁護 事前課題

刑事弁護事前課題



このページは白紙である。

リサイクル適性 (A)

この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。