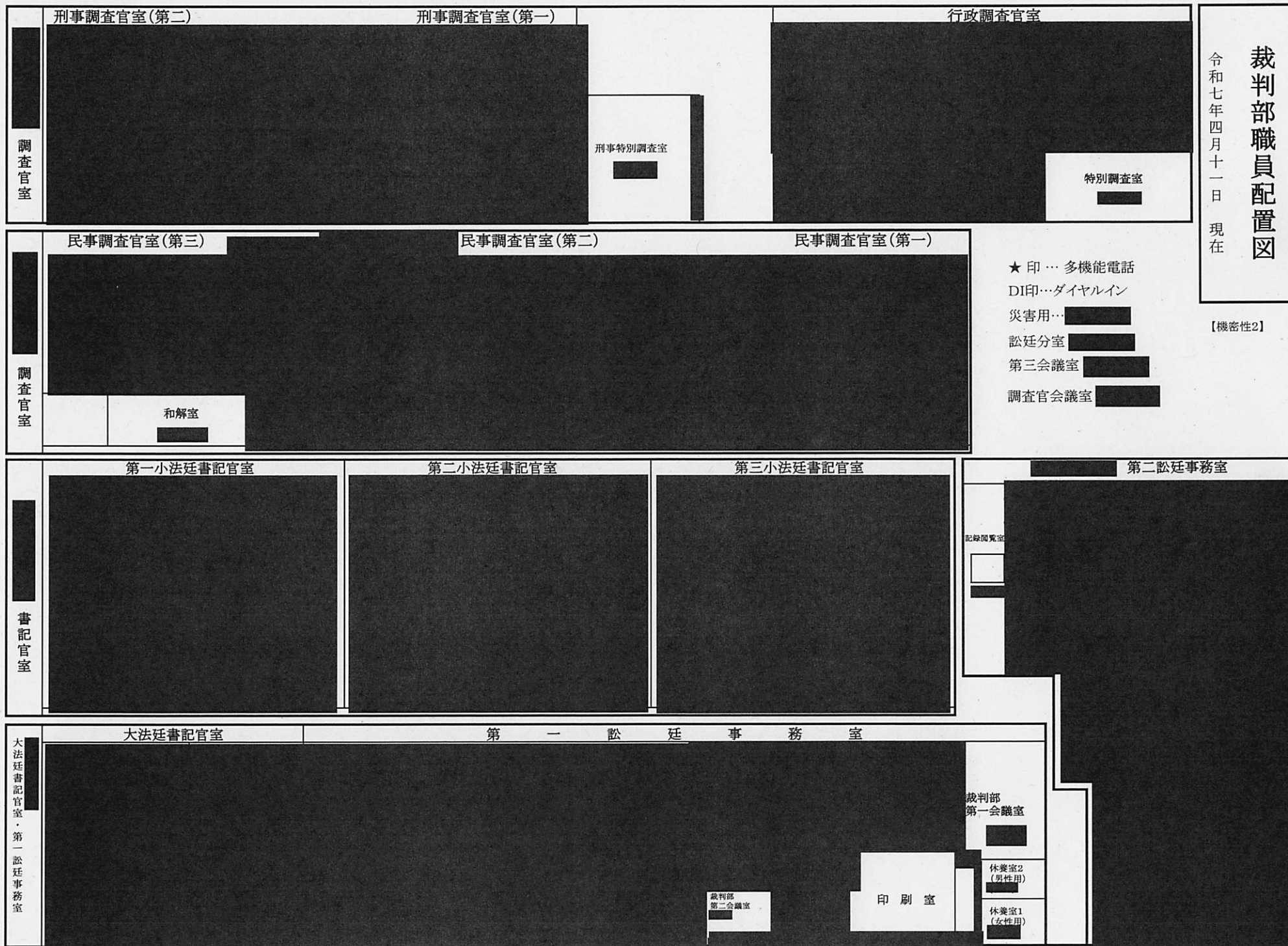


裁判部職員配置図

令和七年四月十一日 現在

【機密性2】

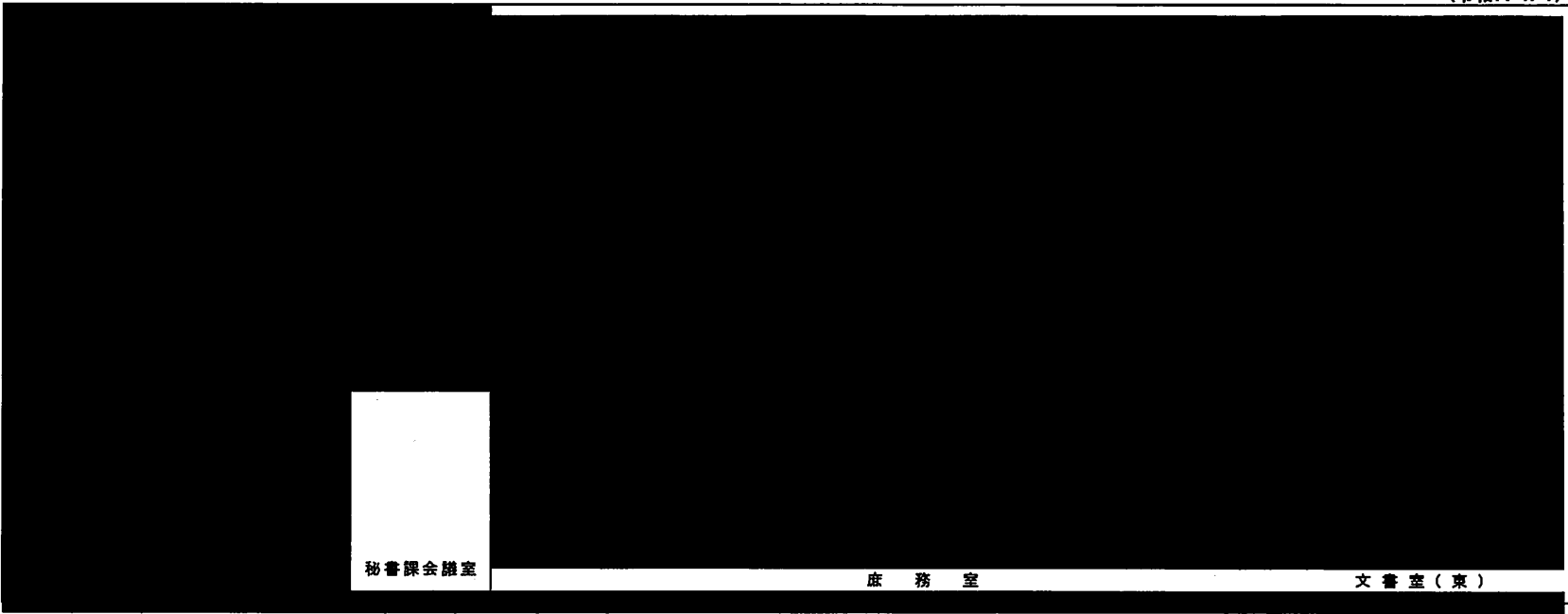


秘書課職員配置図

(令和7.4.1)

○ 係長

長官公邸



秘書課会議室

庶務室

文書室(東)

裁判官棟

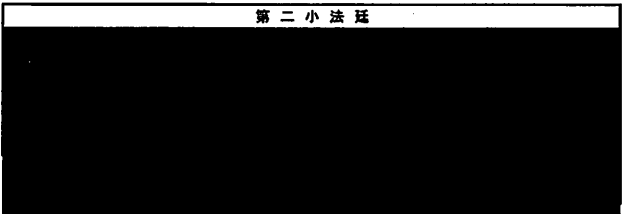
第一小法廷

秘書官



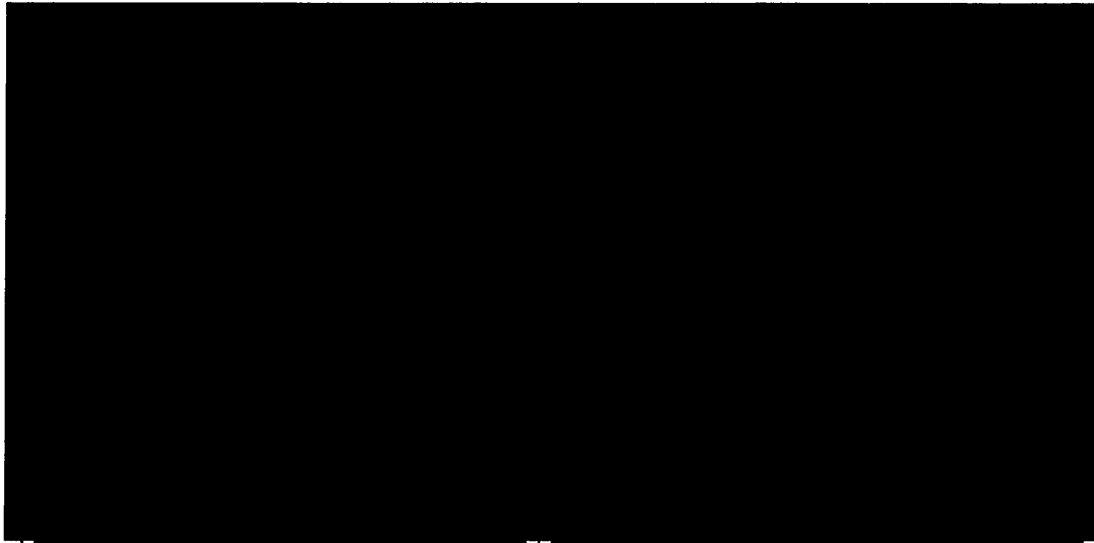
第二小法廷

秘書官



第三小法廷

秘書官



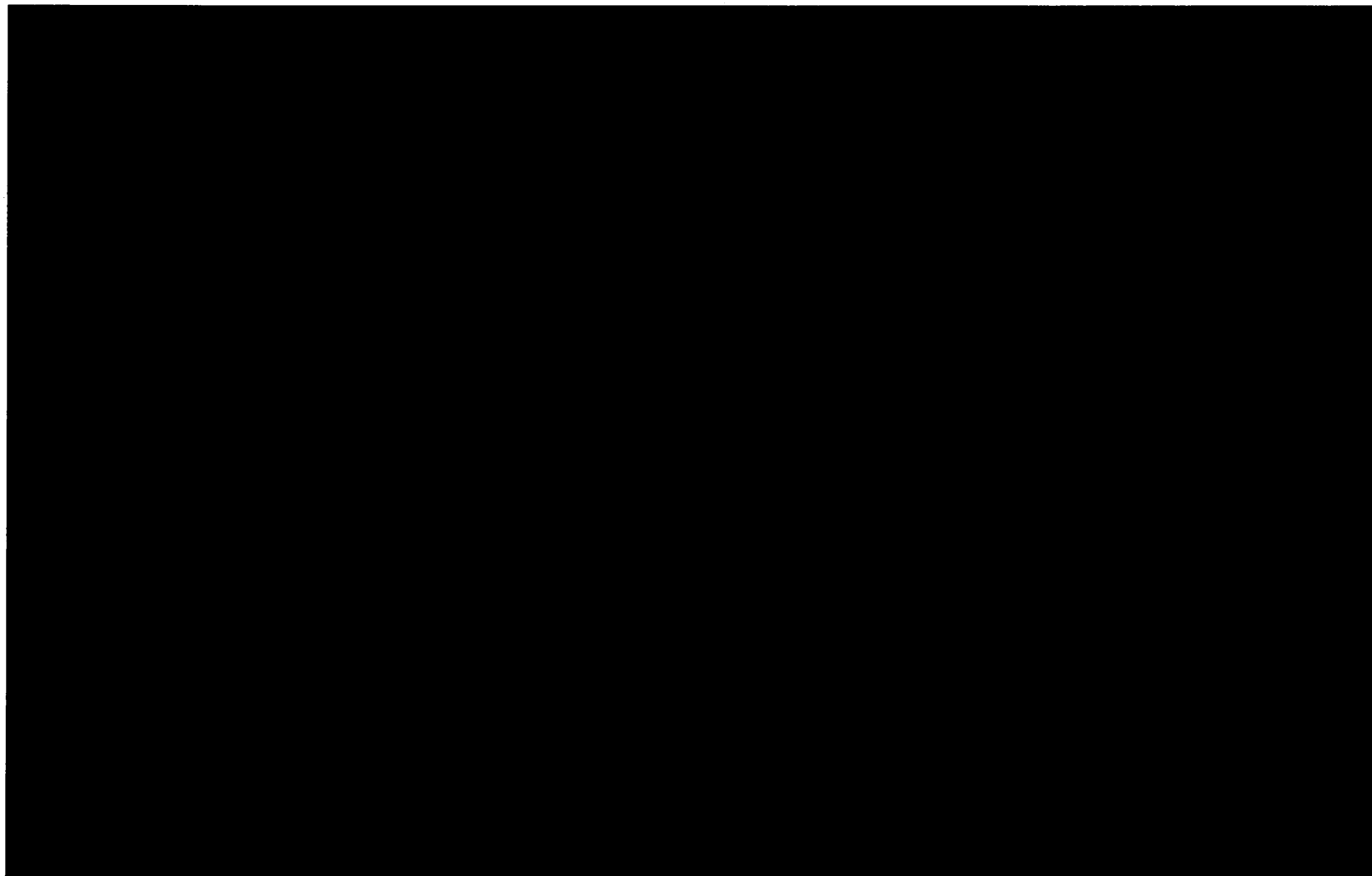
秘書課ミーティングルーム

文書室(西)

渉外室

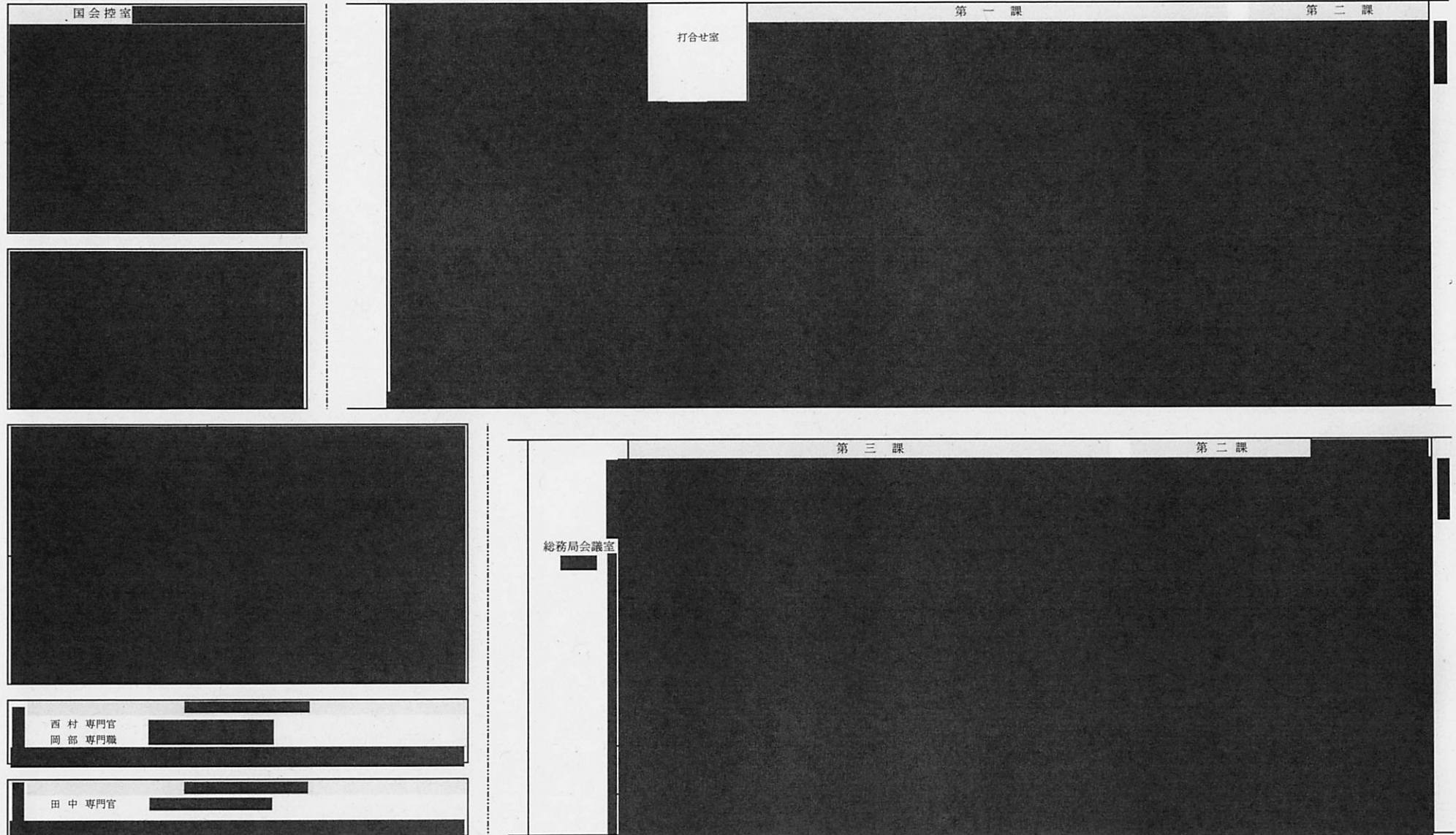
広報課職員配置図

(令和7年4月1日現在)



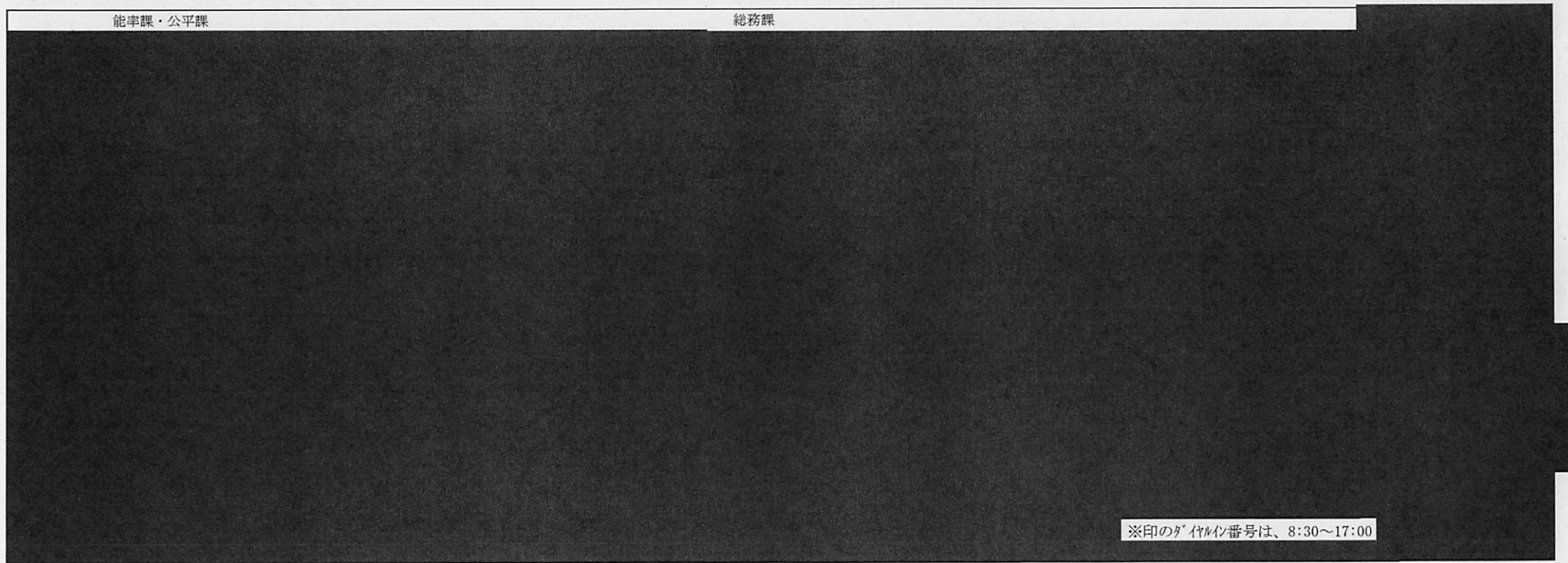
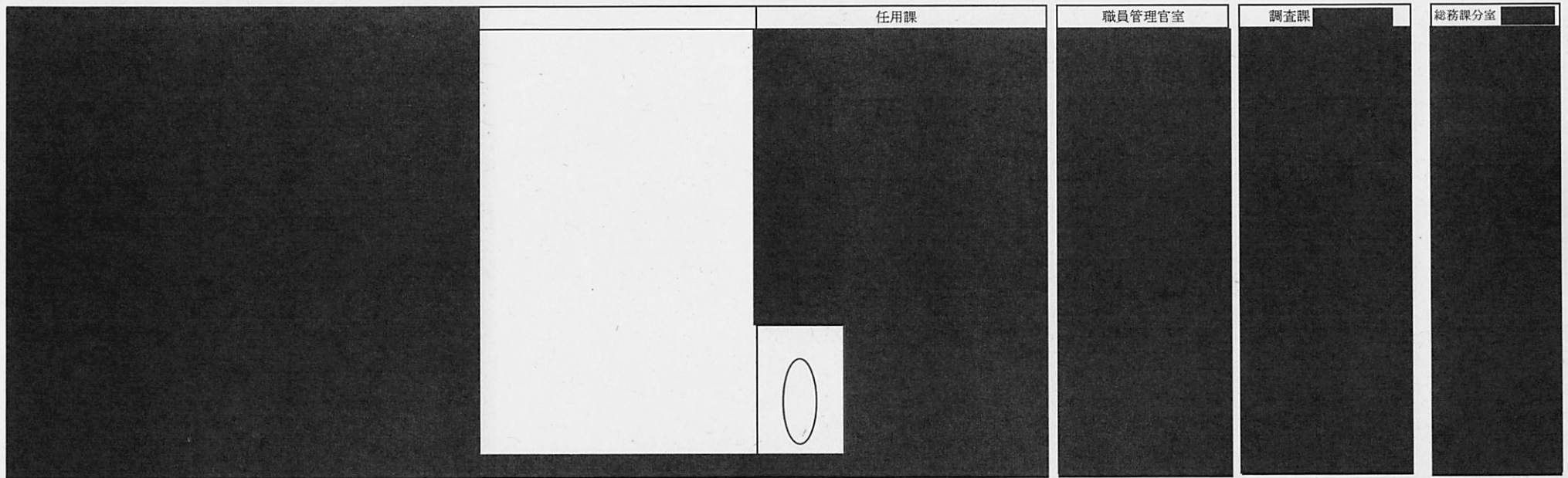
【広報課打合せ室 ■■■】

総務局 職員配置図(令和7年4月1日現在)



人事局職員配置図

【機密性2】
令和7年4月1日現在



経理局職員配置図

監査課

総務課

主計課

令和7年4月1日現在



用度課

営繕課

管理課

入
札
室

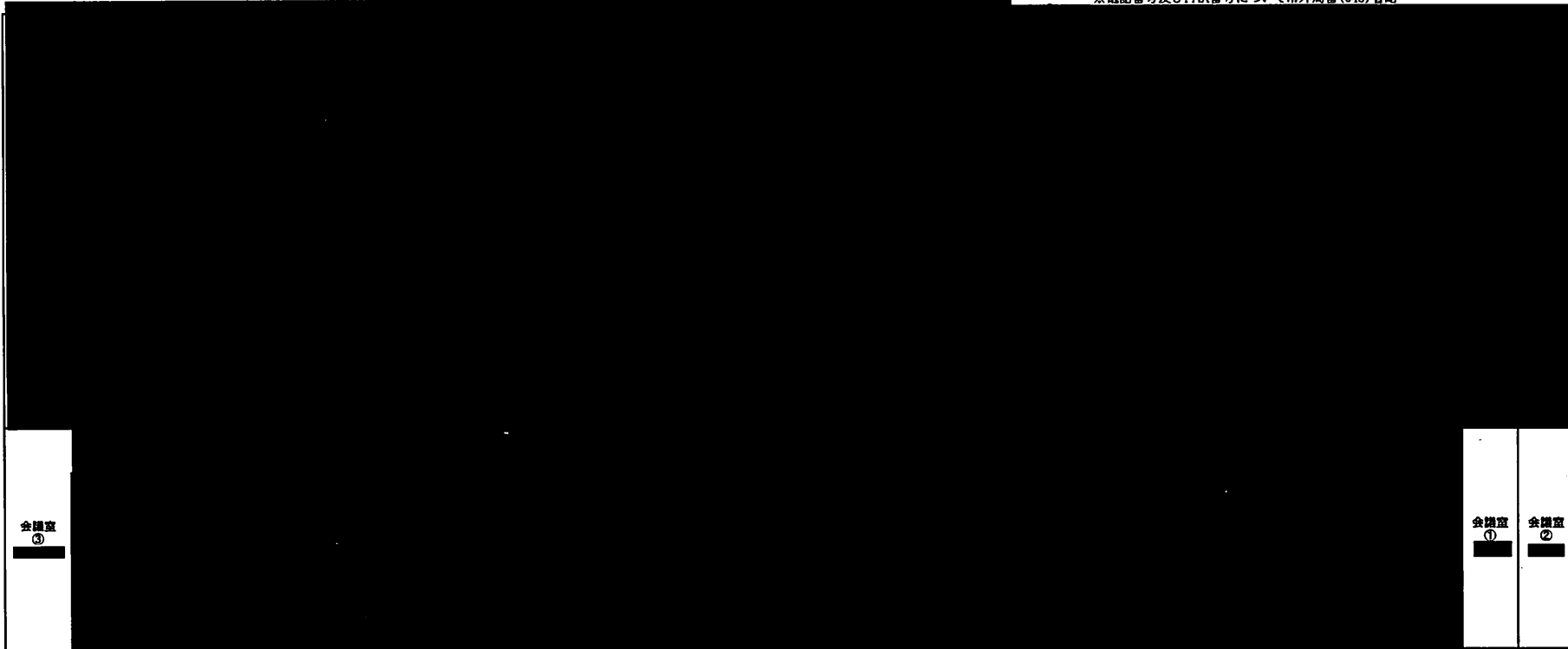
厚生課（和光庁舎）
別紙のとおり

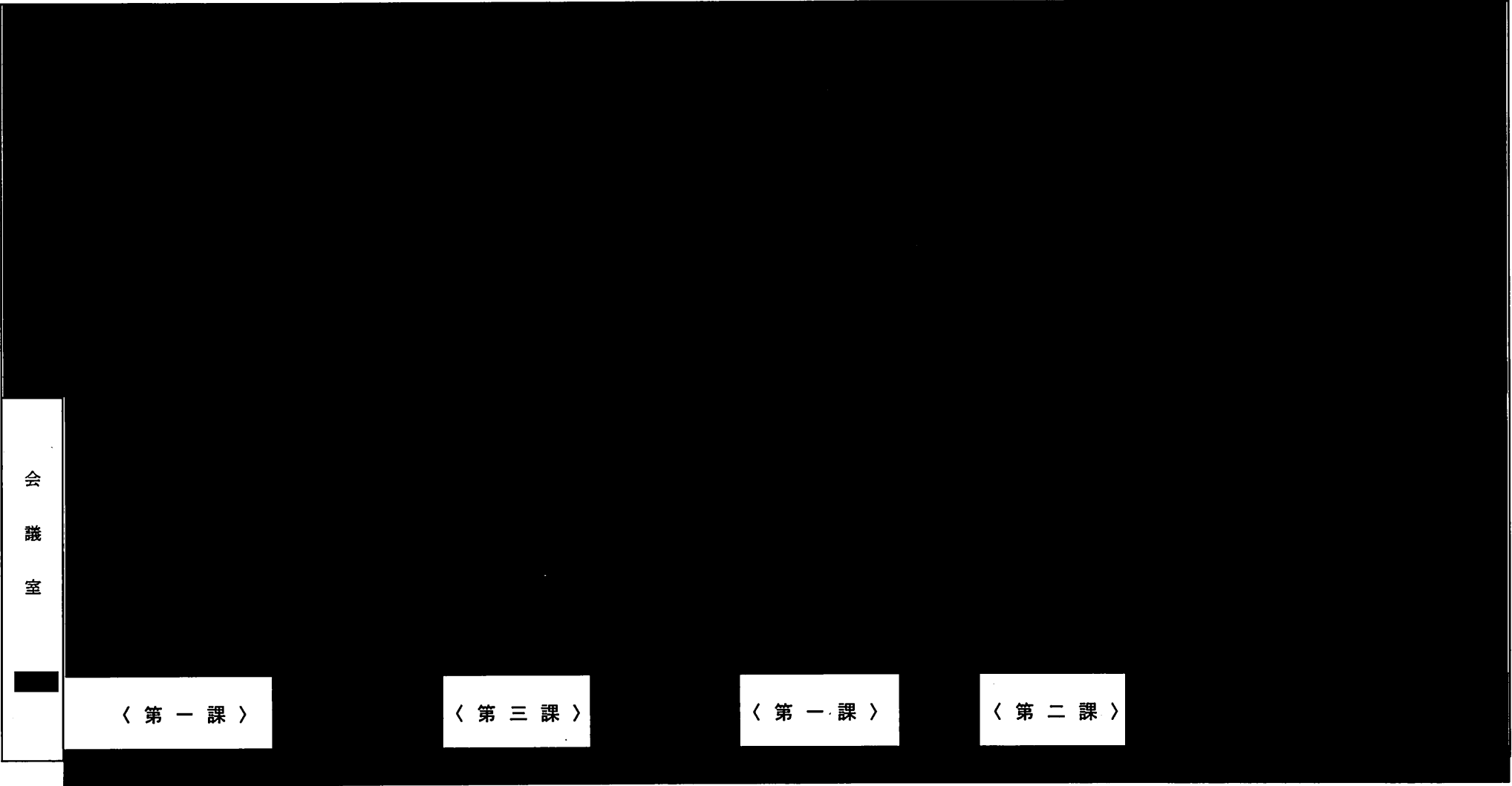
営繕課

経 理 局 職 員 配 置 図
厚生課（和光庁舎）

（別紙）

※電話番号及びFAX番号について市外局番（048）省略





刑事局職員配置図

令和7年4月21日現在

第一課

第三課

第一課

資料室

會議室

第二課

行政局職員配置図

【機密性2】

令和7年4月1日現在

〔第二課〕

〔第一課〕

行政局内打合せ室

【裁判棟会議室】

家庭局職員配置図

令和7年4月1日現在

第二課

第三課

第一課

会議室

最 高 裁 判 所 図 書 館 職 員 配 置 図

令和7年4月12日現在

(整 理 課)

(総 務 課)

* 図書の貸出・閲覧は受付カウンター 直通 3264-8537

* 出納室

○係長

司法研修所配置図

(令和7年4月1日現在)

【本館】

〒351-0194

埼玉県和光市南二丁目3番8号

TEL 048-460-2000(代表)

FAX 〇〇〇〇〇〇〇〇(総務課)

電話はダイヤルイン方式により
各所属へ直接着信が可能です。
各所属へは、048(市外局番)+D1
番号をダイヤルしてください。

正門守衛所
北門警備詰所

【本館棟】

大会議室

特別会議室

中会議室A

中会議室B

法廷教室

企画二課(資料)分室

総務課(賃与)分室

本館玄関

一部会議室

【図書館棟】

図書室(事務室)

図書室カウンター

食堂

多目的ホール

中央監視盤室

清掃業者控室

書店

【別館】

〒351-0104

埼玉県和光市南二丁目3番5号

TEL 048-468-7121(研修庶務係)

FAX 〇〇〇〇〇〇〇〇(企画係)

FAX

電話はダイヤルイン方式により各
所属へ直接着信が可能です。各
所属へは、〇〇〇〇〇〇〇〇
をダイヤルしてください。

本館・別館間は内線ではつながり
ませんので、ダイヤルインを利用
してください。

【研修棟】

図書室

ITルーム

多目的室

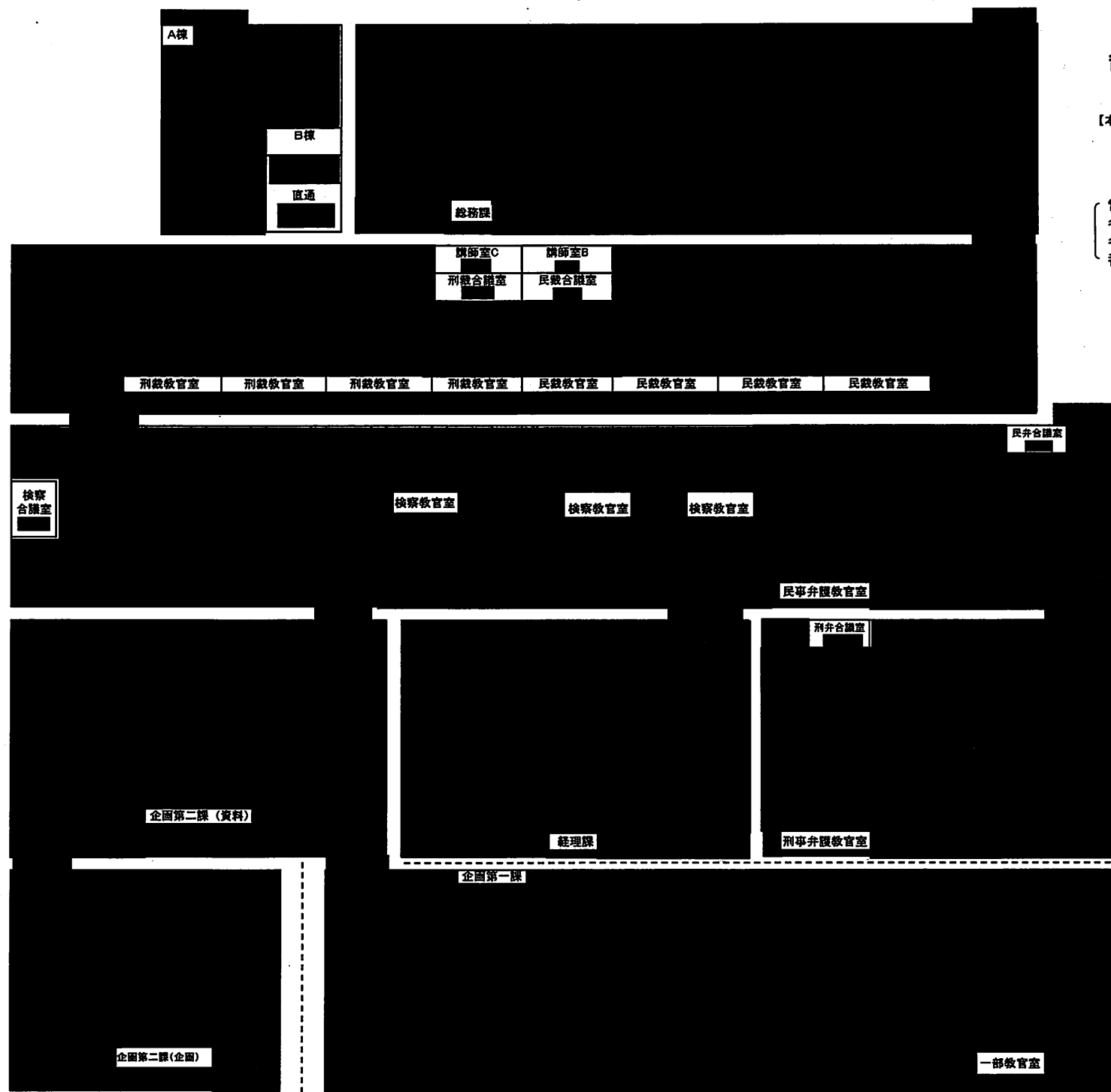
施設管理室

【なごみ寮】

寮事務室

総研守衛室

守衛ボックス



裁判所職員総合研修所配置図（令和7年4月1日現在）

〒351-0196 埼玉県和光市南二丁目3番5号 TEL 048-452-5000（代表）

【機密性2】

事務局の太字は係長

