

## 転入者・新規採用者の方へ(参考資料・書式等)

表題	種別	対象者	概要	発出	担当係	内線番号
<a href="#">着任届</a>	着任届	全員	任期付採用職員及び臨時的任用職員の方も提出をお願いします。	人事課	任用係	■
<a href="#">身分証明書申請書</a>	身分証明書	希望者	希望者のみ申請してください(常勤職員のみ) 申請には写真の添付(※)が必要です	人事課	管理係	■
異動に伴い提出が必要となる給与関係書類について	給与	全員	<a href="#">届出の必要があるかの確認はこちら</a>	人事課	給与第二係	■
異動及び採用に伴い提出が必要となる給与関係書類一覧	給与	全員	<a href="#">各種届出データです。必ずダウンロードして利用してください。</a>	人事課	給与第二係	■
<a href="#">赴任旅費に関する書式(一括ダウンロード)</a>	赴任旅費	全員	転居なしであっても提出をお願いします。 任期付採用職員及び臨時的任用職員の方も提出する必要があります。	最高裁	任用係	■
<a href="#">赴任旅費の確認に必要な提出書類一覧</a>	赴任旅費	全員	赴任旅費の手續に当たって、提出が必要な資料を確認できます。	最高裁	任用係	■
<a href="#">赴任旅費ハンドブック</a>	赴任旅費	全員	赴任旅費に関するハンドブックです。	最高裁	任用係	■
<a href="#">移転料の支給に関するQ&amp;A</a>	赴任旅費	全員	移転料に関してよくある質問が掲載されています	最高裁	任用係	■

共済組合に提出すべき書類については[こちら](#)からご確認ください！

