

最高裁人任第1530号

(人ろー1.1)

令和2年10月30日

高等裁判所長官 殿

地方裁判所長 殿

家庭裁判所長 殿

最高裁判所事務総局人事局長 徳岡 治

「下級裁判所の裁判官の休暇等の取扱要綱」の運用について

(通知)

「下級裁判所の裁判官の休暇等の取扱要綱」(昭和52年1月13日高等裁判所長官申合せ)(以下「要綱」という。)の運用について、今後は令和元年6月11日付け最高裁人任第1225号人事局長通知によらず、下記によってください。

記

1 要綱2について

- (1) 年次休暇の連続取得の承認申請は、別紙様式第1の申請書を提出して行うものとする。
- (2) 所属庁の長は、年次休暇の連続取得の申請を承認した場合には、申請書の写しを送付する方法により、承認した日の属する月の翌月末日までに人事局長に報告するものとする(送付書不要)。

2 要綱5について

- (1) 外国への私事旅行(以下「外国旅行」という。)の承認申請は、別紙様式第2の申請書を提出して行うものとする。
- (2) 所属庁の長は、外国旅行を承認した場合には、当該裁判官に対し、適宜の方

法でその旨を通知するものとする。

- (3) 所属庁の長は、要綱5の(2)の特別の事由があるとして外国旅行を承認した場合には、申請書の写しを送付する方法により、速やかに人事局長に報告するものとする（送付書不要）。

(別紙様式第1)

年次休暇連続取得承認申請書

[元号]〇〇 年 月 日

殿

(期)

(官 職)

(氏 名)

下記のとおり年次休暇を連続して取得したいので、承認してください。

記

1 連続して勤務を離れる期間

自〇〇 年 月 日 (曜)

至〇〇 年 月 日 (曜)

計 日

2 取得する年次休暇の日数 日

(申請日現在の年次休暇残日数 日)

(別紙様式第 2)

外国旅行承認申請書

[元号]〇〇 年 月 日

殿

(官 職)

(氏 名)

下記のとおり外国へ旅行したいので、承認してください。

記

- 1 旅行先
- 2 目 的
- 3 期 間 〇〇 年 月 日から〇〇 年 月 日まで
日間
- 4 休 暇 年次休暇 日使用 (申請日現在の年次休暇残日数 日)
特別休暇 日使用 (休暇)
- 5 同行者
- 6 日 程
- 7 旅行中の連絡先