

引継ぎバスケット在中物一覧

水戸地方裁判所土浦支部、土浦簡易裁判所 刑事係

- ① 「令状請求事件簿」(バインダーファイル)
- ② 「上訴申立書等記録簿(被疑者国選弁護人関係)」(バインダーファイル)
→被疑者国選弁護人請求があつた際に「記」を立てするもの。
- ③ 「事件関係送付簿(序外 勾留状等)」(フラットファイル)
- ④ - 1 [REDACTED] (フラットファイル)
→封筒在中
- ④ - 2 [REDACTED]
- ⑤ - 1 「ケイタス補助簿」(水戸地方裁判所土浦支部) (フラットファイル)
→KEITASが利用できない場合に使用するもの。
- ⑤ - 2 「ケイタス補助簿」(土浦簡易裁判所) (フラットファイル)
→KEITASが利用できない場合に使用するもの。
- ⑥ [REDACTED]
- ⑦ 「茨城県条例等綴り」(フラットファイル)
- ⑧ 「当直用 手書き様式」(クリアポケットファイル)
→通訳人情報聴取様式や外国人用書式等が入っているもの。
- ⑨ [REDACTED]
→当直から刑事訴訟係に引き継ぐ書類を綴るもの。
- ⑩ 「当番弁護士制度と被疑者国選弁護士制度との関係」(フラットファイル)
- ⑪ 「不在不受任通知書綴り」(フラットファイル)
- ⑫ [REDACTED]
- ⑬ 「準抗告・保釈等当直用取扱メモ」(ドッヂファイル)
→ [REDACTED]
- ⑭ 「KEITAS暫定マニュアル」
→KEITASを使用した[REDACTED]が記載してあるもの。
- ⑮ 「KEITAS簡易チェック票」

※平日の宿直は、①、②、⑥、⑦、⑧、⑨及び⑬のみ備え付ける。

はじめて宿直をする職員の方へ

当直員 各位

水戸地方裁判所土浦支部庶務課長
水戸家庭裁判所土浦支部庶務課長

夜間令状処理の流れ(ポイントのみ)

- 1 事前に警察署から令状請求の電話([REDACTED]もしくは一般電話)が入る。
- 2 警察官が[REDACTED]に、令状請求書及び同捜査記録を持参する。
- 3 宿直員は、令状受付等の事務処理を行う。
- 4 令状を作成し終えて、裁判官の決裁を受けられるようにする。

