

【転入者・新規採用者の方向け】

ページをご活用ください！

【転入者・新規採用者の方
向け】
ページ
をご活用ください！

給与関係の届出等、着任後に必要となる届出等の情報は、
[REDACTED] のページ（リンク①）に集約しておりますので、ぜひ、ご活用ください！

御不明点などありましたら、遠慮なく、担当係にお問い合わせください。
[REDACTED] ページ（リンク②）に、担当係と連絡先に関する情報がありますので、こちらもご活用ください。

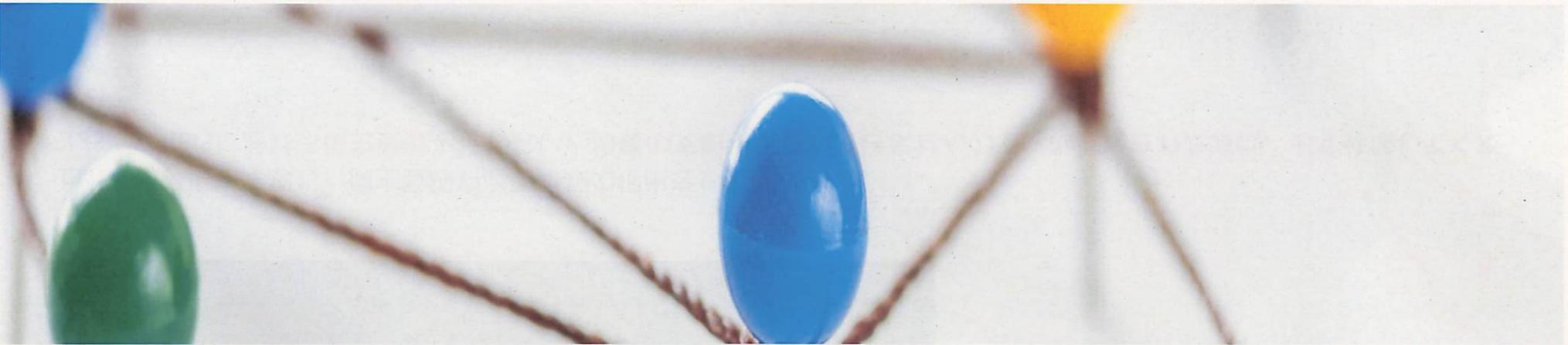
リンク①：
リンク②：

表示数を減らす

人事課

水曜日





- 着任届・身分証明書関係（人事課）
- 赴任旅費に関する事項（人事課）
- 給与に関する事項（人事課）
- 共済組合に関する事項（会計(共済組合)
- P Cの設定に関する事項（総務）
- 災害時行動指針・ポケットマニュアル（総務）

着任届・身分証明書（人事課管理係）



着任の日を明らかにするための届です。

なお、名古屋本庁間、金沢支部－金沢地家裁本庁間の異動者は、**提出不要**です。



希望者のみ申請してください（常勤職員限定）。申請には**写真の添付**が必要です。

▶写真のサイズ等…

[ページトップへ](#)

赴任旅費に関する事項（人事課管理係）



上記連絡事項を確認し、債主登録や必要書類の提出をしてください。

なお、SEABISにおける**債主登録を行わないと旅費の支給手続きができません**ので、転居をされた方は、必ず作業してください。

給与に関する事項（人事課給与第二係）



異動や採用に伴って、提出が必要となる給与関係書類の一覧です。

中には**至急の提出**が必要なものがあるため、**必ず確認**してください。

- ▶通勤届 ▶扶養親族届 ▶住居届 ▶単身赴任届 ▶給与振込口座 ▶扶養控除等（異動）申告マニュアル
- ・・・各種届出書式へは、上記一覧表内のリンクを御利用ください。

共済組合に関する事項（会計課共済組合係）

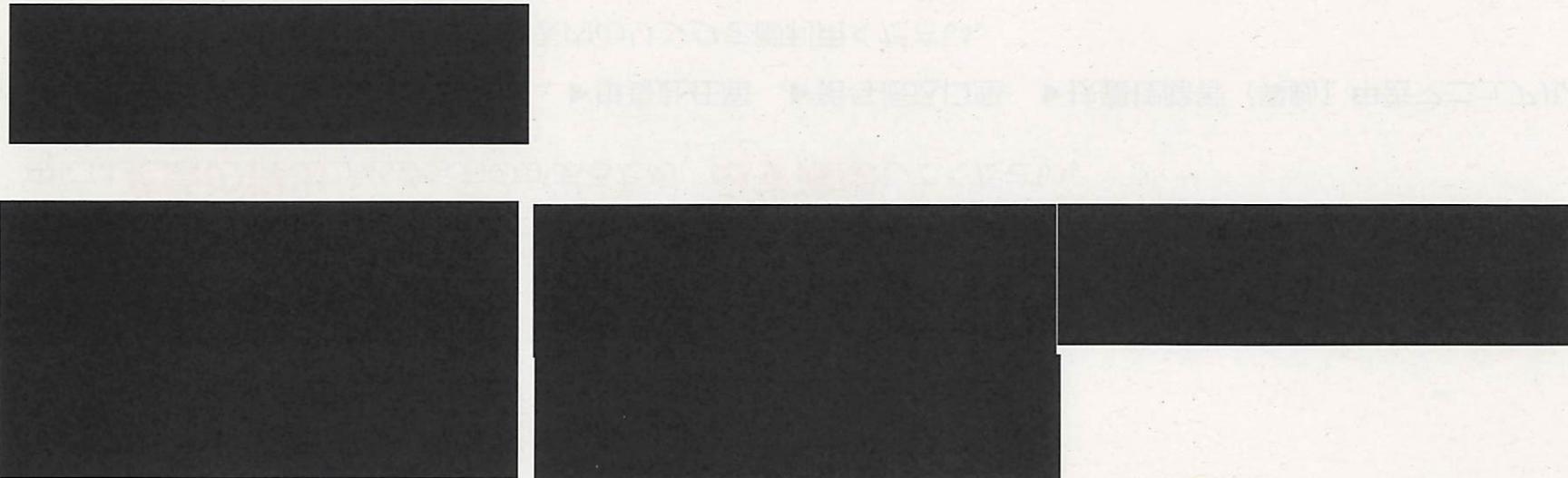


異動に伴う共済手続については…

1. フローチャートから必要な手続を確認してください。
2. 必要な手続を確認したら、リンク先**共済組合ホームページ**を参照して必要な手続を行ってください。
(必要な書式等は各リンクからダウンロードすることができます。)

[ページトップへ](#)

PCの設定に関する事項（総務課文書第二係）



異動の前後で行うパソコン（職員貸与端末）の設定等手順について、上記最高裁ページ
から確認してください。

リンクか

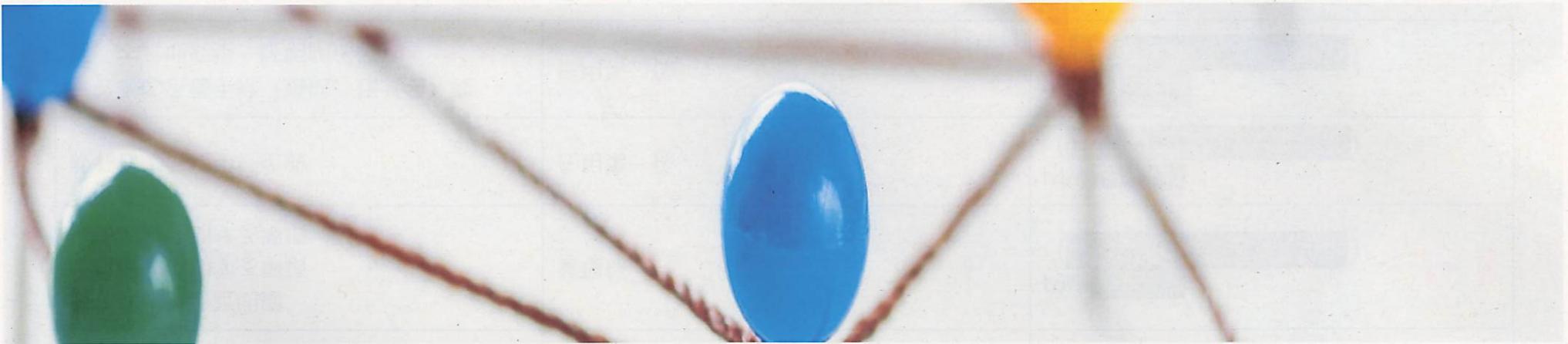
[ページトップへ](#)

災害時行動指針・防災ポケットマニュアル（総務課）



この行動指針や防災ポケットマニュアルを確認いただいて、防災意識を醸成し、いつ起きるか分からない大規模地震に備えるようにしてください。

[ページトップへ](#)



- [総務課](#)
- [人事課](#)
- [会計課](#)

総務課

問い合わせ事項	担当係	連絡先
旅費、公用車配車	庶務係	内線 [REDACTED] (052-203-0199)
当直	秘書係	内線 [REDACTED]

問い合わせ事項	担当係	連絡先
		([REDACTED])
文書管理	文書第一係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
情報セキュリティ、文書開示	文書第二係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
警備	広報係	内線 [REDACTED] (052-203-0197)
図書、資料室利用	資料係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])

人事課

問い合わせ事項	担当係	連絡先
着任届、身分証明書 赴任旅費に関する事項 災害補償に関する事項	管理係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
裁判官の各種手続全般	任用第一係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
一般職の各種手続（婚姻、氏（名）変更、本籍地変更、証明関係等）	任用第二係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])

問い合わせ事項	担当係	連絡先
退職手当	給与第一係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
給与の支給全般	給与第二係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
一般職の ・勤務時間、各種休暇制度 ・育児・介護等の各種制度利用 ・旧姓使用に関する事項 ・兼業の許可申請 ・海外渡航承認申請	能率係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
一般職の各種研修	研修係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])

会計課

問い合わせ事項	担当係	連絡先
庁舎設備の不具合、照明器具	管理係	内線 [REDACTED] (052-203-0156)
保管金、各種支払	経理係	内線 [REDACTED] (052-203-0152)

問い合わせ事項	担当係	連絡先
備品・消耗品	用度係	内線 [REDACTED] (052-203-0154)
宿舎	當舎係	内線 [REDACTED] (052-203-0162)
病気・出産・育休等に伴う各種手当金、年金、扶養関係、組合員証関係、任意継続関係	共済組合第一係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])
財形貸付、団体扱保険、グループ保険、個人型確定拠出年金、人間ドック、財形貯蓄、児童手当	共済組合第二係	内線 [REDACTED] ([REDACTED])