

入寮希望の提出等について（全員提出・期限厳守）

新任判事補研修の期間中は、司研別館へ通所することができますが、司研別館の宿泊棟（通称：なごみ寮）に宿泊することもできます。

つきましては、12月26日（月）に、添付の「研修期間中の入寮希望等について」の電子データ（Microsoft Office Word形式）をメールで送信しますので、所要事項を入力し、**12月28日（水）正午まで（必着）**に、下記の担当者宛てにメールで送信して下さい（**※入寮希望の有無にかかわらず全員提出**）。

なお、電子メールでの提出に差し支えのある方については、添付の書式に所要事項を記入し、期限までに、企画第一課企画係へ提出してください（郵送またはFAX送信いずれの方法でも可）。

同期の裁判官全員が集まる最初の研修であり、研さんに集中することができますので、なるべく入寮されることをお勧めします。

おって、なごみ寮への入寮希望者が多数の場合などには、司研本館のひかり寮を利用させていただく場合もありますので、御了承ください。

（担当者）

企画第一課企画係

小宮由莉佳

岩楯健司

柴田奈那

住 所 〒351-0104

埼玉県和光市南二丁目3番5号 司法研修所別館 企画第一課企画係

電 話

FAX

※ FAX送信する場合は、送信する前に、必ず番号を確認してください。

（添付資料）

研修期間中の入寮希望等について

- ◎令和4年12月28日(水)正午までに、企画第一課企画係へ提出してください。※全員提出
◎FAX送信() する場合は、送信前に、必ず番号を確認してください。

研修期間中の入寮希望等について (□ 変更)

所属庁 _____

氏 名 _____

□をクリックするとチェックを入れることができます。

1 緊急連絡先について

(携帯電話等) - -

(その他連絡先) - - (氏名 関係)

※ 採用内定から研修開始までの間、必ず連絡の取れるところを記入してください。

2 新任判事補研修における入寮希望等について

次の該当する方にチェックを入れ、入寮を希望しない方は住所を記入してください。

なお、宿泊施設はなごみ寮を予定していますが、希望者数等によってはひかり寮になることがあります。

☐ 自宅、官舎、親族宅等から通所する。

(研修期間中の住所: _____)

☐ 司法研修所の寮への入寮を希望する。

3 入寮日、退寮日等について (入寮を希望する方のみ)

(1) 入寮希望者は、該当する入寮日及び退寮日にチェックを入れてください。

なお、退寮日は、できる限り、令和5年1月19日(木)としてください。

【入寮日】

☐ 令和5年1月15日(日) (辞令交付式前日) _____

☐ 令和5年1月16日(月) (辞令交付式当日) _____

【退寮日】

☐ 令和5年1月19日(木) (研修終了日) (研修終了時刻は、午後5時を予定)

☐ 令和5年1月20日(金) (研修終了日翌日)

(2) 入寮中に外泊する方は、外泊予定日時(24時間表記)、外泊事由及び宿泊場所を記載してください。

_____ 月 日 () 時 分から

_____ 月 日 () 時 分まで

(外泊事由: _____)

(宿泊場所: _____)

(3) _____

※次ページも記載してください。

4 研修期間中の総研食堂の利用について

研修期間中の総研の食堂の利用については、「司研別館ガイド」に記載されています。

朝食についてのみ、食堂の準備のためにあらかじめ利用者数を確認しますので、朝食を利用する予定の方は、該当する日にチェックを入れてください。

なお、金曜日の夕食及び休日については、食堂の利用はできませんので注意してください。

【朝食の利用予定】

- ☐ 令和5年1月16日（月）朝食 （辞令交付式当日）
- ☐ 令和5年1月17日（火）朝食 （研修1日目）
- ☐ 令和5年1月18日（水）朝食 （研修2日目）
- ☐ 令和5年1月19日（木）朝食 （研修3日目）
- ☐ 令和5年1月20日（金）朝食 （研修終了日翌日）

5 その他

- (1) 寮費は、研修受付時に現金で徴収します（徴収額は追ってお知らせします。）。
- (2) 本書面に記載された事項に変更が生じた場合は、本書面の表題下の「☐ 変更」欄にチェックの上、変更後の事項を記載して、速やかに企画第一課企画係に提出してください。