

令和5年4月24日

保全事件におけるウェブ会議の利用についてのお知らせ

大阪地方裁判所第1民事部

大阪地裁第1民事部（保全部）では、5月8日から、無審尋事件（弁護士代理人が申し立てたもの）についてウェブ会議システム（Microsoft Teams）を利用した債権者面接を行う運用を開始する予定となりましたので、お知らせします。

Team 上に各種目録をアップロードしていただき、これを編集することによって、容易に目録等を修正することができますし、投稿機能（メッセージ送信）を活用することで、いつでも証明を求めたり、修正すべき箇所をお伝えしたりすることができるようになります。また、疎明資料の原本確認につきましても、今後はウェブ会議の画面越しで行うことで足りる事案も相当数あるものと見込まれます。

そして、Team 上で訂正した各種目録につきましては、訂正申立書を提出していただく必要はあるものの、決定用目録（写し）を改めて提出していただく必要はなくなります（保全命令の申立ての際には、従前どおり決定用目録（写し）を提出いただく必要があります。）。

もっとも、保全事件は迅速な進行を要しますので、Team を速やかに作成し、各種目録を速やかにアップロードしていただくために、弁護士代理人の皆様にご協力をお願いしたいことが多々ございます。

つきましては、運用開始日以降、申立てをした代理人弁護士に対して、申立ての際に、添付の「保全命令の申立てをされた代理人の方へ（窓口等交付書面）」を提供して、Teams を利用した手続への協力をお願いすることを考えております。

大阪弁護士会会員の皆様におかれましては、保全事件におけるウェブ会議の利用について、ご理解、ご協力いただきますようお願いいたします。

以上

【本書面交付日：　月　日】

保全命令の申立てをされた代理人の方へ

大阪地方裁判所第1民事部

TEL : [REDACTED] (担当●●、●●)

[REDACTED] (担当●●)

06-6316-2825 (担当●●、●●、●●)

令和5年5月8日から、無審尋事件の保全命令の申立てがあった場合の裁判官面接等の手続については、債権者代理人のご意向を確認した上で、Microsoft Teams を利用したウェブ会議で実施させていただきます。迅速な審理のため、メールアドレスの提供や申立書等のアップロード等は速やかに行っていただきますよう、ご協力をお願ひいたします。

1 事件番号等

本件の事件番号は、令和5年（ヨ）第_____号です。

担当書記官は、□●●、□●●、□●●、□●●、□●●、□●●です。

2 保全命令申立て後の手続の流れについて

基本的な手続の流れは次のとおりです。

① 債権者代理人から当部に対し、メールでチーム登録用のメールアドレスを提供（別紙参照）

② 裁判所がチームを作成して債権者代理人をチームに招待

③ 債権者代理人が申立書等をチームにアップロード

④ 裁判官面接（ウェブ会議）

⑤ 担保決定

⑥ 立担保証明提出

⑦ 保全命令発令

3 申立書等のアップロードについて

チーム作成後、速やかに申立書、各種目録（当事者目録、物件目録、登記権利者・義務者目録等）のデータをチームにアップロードしてください。

※お手数をおかけいたしますが、申立書、各種目録等は個別にアップロードしてください。なお、申立書等のデータはPDFではなく、Word等でアップロードしてください。書証のアップロードは不要です。

4 裁判官面接について

担当裁判官から債権者代理人の方にご連絡させていただいた上、ウェブ会議で面接を行います。書証の原本については、債権者代理人の方にウェブ会議の画面上で示していただく方法により確認させていただきますので、原則として、当部に書証の原本を持参していただく必要はありません。

5 申立書等の訂正について

申立書等（目録を含む。）の訂正がある場合には、データをチームにアップロードするとともに、当部に書面でご提出ください（なお、訂正後の決定用目録については、

別途、書面でご提出いただく必要はありません。)。

6 立担保証明について

従前どおり、事前に担保提供の予定日を担当書記官に電話で連絡いただいた上、供託書等の原本及びその写しを裁判所にご持参いただくか、ご郵送ください。

7 チームの削除について

決定後、当該事件のチームは削除させていただきますので、ご注意ください (改めてチームを削除する旨の連絡はさせていただきませんので、ご注意ください)。

(別紙)

代理人殿

ウェブ会議を行うため、本日中に代理人のチーム登録用メールアドレスをメールでご教示ください。

メールアドレスの宛先は、次の3つです。

担当書記官は、次のとおりですので、次の件名でメールを送信ください。

1 メールアドレス

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

2 担当書記官

●● ●● ●●

3 件名

令和〇年（ヨ）第〇号（担当：▲▲書記官）の●●（代理人苗字）です

4 本文

（登録用アドレスのみを分かるように記載してください。）