

課 参事官 課長補佐 (渉外第一係
 参事官 (後関) 専門官
 庶務主任 (後関) 起案
 起案日 31.1.18
 決裁日 1.22
 施行日 1.23

平成 30 年度招へい費用 (東京地裁所長主催昼食会)
 について (決裁)

【決裁事項】

別添のとおり経理局主計課予算三係に追加実行了承を求めてよろしいか。

【説明】

東京地裁所長主催昼食会へ、東京地裁所長、所長代行 (民事・刑事) 及び秘書課参事官並びにベトナム訪日者 10 名が参加するため、不足額を追加実行了承求める。

保存ファイル 短期保有文書「外国法曹等受入れ (招へい)」
 文書の類型 イ (定型的又は日常的な業務連絡, 日程等)

平成31年1月23日

経理局 御中

最高裁判所事務総局秘書課

平成30年度招へい費用について（依頼）

標記の支払につき、下記のとおり追加実行了承を求めます。

記

1 案件

ベトナム最高人民裁判所長官招へいにかかる会議費（招宴費）

2 内容及び金額

(1) 実行了承済額（1月10日付け）

■■■■■■■■■■ 円（歓迎レセプションを含む）

(2) 追加金額

18,708円

(3) 総額

■■■■■■■■■■ 円

3 必要性

(1) 昼食会は、東京地裁所長がホストを務めるものであり、越最高人民裁判所長官が東京地裁を訪問した後に行われる予定である。今般、ベトナムからの訪日人数が増加し、かつ日本からの出席者についても追加があったため、当初の仕様書記載の12名から14名へ増員して実施することとなった（日越各1名の増員）。

(2) 以上より、上記2記載の金額について、追加での実行了承が必要である。

平成30年度外国法曹等招へい 収支見通し(概算)

(ベトナム最高裁長官)

(単位:円)

予算	ベトナム内訳	単価	数量	小計	持込先	契約類型	実行了承依頼	実行了承日	調達依頼	契約日	備考
1 外国人招へい旅費											
2,714,000 円	ハノイ→羽田、関空→ハノイ	400,180	1	400,180	出納1	-					3/3in, 3/9out
総研 294,000	(ビジネス使用、空港										
残 2,420,000	使用料等諸費用含む)			2,019,820							
2 招へい外国人滞在費											
1,486,000 円											
総研 102,000											
残 1,384,000											
(1) ホテル室料等	ホテルニューオータニ		3		役調	性質随契	1/10	1/17	1/18		1室
	同		3								
(飲食代)	アーリーチェックイン		0	0	役調	性質随契	1/10	1/17	1/18		14:00以前に入室
	ホテルニューオータニ朝食代		3								
	同		3								
(関西)	京都ホテルオークラ		1		役調	性質随契	1/10	1/17	1/18		+宿泊税+朝食代(2名利用)
	アーリーチェックイン	0	0	0							
(関西)	ホテル日航関西空港		1		役調	性質随契	1/10	1/17	1/18		+朝食代(2名利用)
	アーリーチェックイン	0	0	0							
	小計			746,448							
(2) 国内移動費	ハイヤー2台(ワゴン、東京)	26,687	0	0	運輸	少額随契(見積合せ)					借料及び損料へ変更
	ハイヤー2台(ワゴン、関西)	26,080	0	0	運輸	少額随契(見積合せ)					借料及び損料へ変更
	荷物車(京都駅~関空, 3h)	19,640	0	0	運輸	少額随契(見積合せ)					借料及び損料へ変更
	荷物車(ホテル~関空, 3h)	19,640	0	0	運輸	少額随契(見積合せ)					借料及び損料へ変更
	小計			0							
(3) 地方視察	二条城	600	0	0							長官交際費へ変更
	桂離宮	1,000	0	0							長官交際費へ変更
	金閣	400	0	0							長官交際費へ変更
	清水寺	400	0	0							長官交際費へ変更
	昼食(田ごと、懐石)	6,480	0	0	役調	少額随契(秘書課指定)					長官交際費へ変更
	ハイヤー(京都観光, 6h)	40,340	0	0	運輸	少額随契(見積合せ)					長官交際費へ変更
	新幹線(東京~京都)	18,690	1	18,690	出納1						借料及び損料へ変更
	小計			18,690							
(4) 空港待合室	羽田空港ラウンジ	21,000	0	0	役調	性質随契					調達しない
	関空ラウンジ	31,885	0	0	役調	性質随契					調達しない
	小計			0							
	合計			765,138							
				618,862							
3 会議費(招宴費)											
1,295,000 円											
総研 0											
NRW 31,500											
残 1,263,500											
(1) 昼食セッション(3/5)	食事	10,000	50	500,000	役調	性質随契	12/21	1/10	1/11		食事は出席予定者の約80%
	飲み物	4,000	60	240,000							
	室料		1								
	装花料		1								
	食材表記		1								
	サービス料10%		1								
	消費税8%		1								
	小計										
(2) 東京法曹協会主催(3/6)	食事	6,000	12	72,000	役調	少額随契(秘書課指定)	12/21	1/10	1/11		
	飲み物	2,000	12	24,000							
	お部屋代	19,000	1	19,000							
	サービス料	11,600	1	11,500							
	消費税8%	10,120	1	10,120							
	追加額	19,008	1	19,008			未了	未了			2名増加
	小計			155,628							
	合計										
4 長官交際費											
円											
(1) 送別昼食会(3/7)	食事	8,000	16	128,000	出納1	少額随契(秘書課指定)	1/10	1/17			
	飲料	6,000	16	96,000							
	室料	25,000	1	25,000							
	サービス料		1	22,400							
	消費税8%		1	21,712							
	小計			293,112							
(2) 地方視察(3/8)	二条城	600	10	6,000	出納1	立替払いの許可を依頼する					
	桂離宮	1,000	10	10,000	出納1	立替払いの許可を依頼する					
	金閣	400	10	4,000	出納1	立替払いの許可を依頼する					
	清水寺	400	10	4,000	出納1	立替払いの許可を依頼する					
	昼食(ANAホテル)	6,480	10	64,800	出納1	少額随契(秘書課指定)					
	小計			88,800							
(3) 贈呈品	贈呈品	32,400	1	32,400	出納1	少額随契(見積合せ)	12/21	1/17			その他の贈呈品と一括購入
	合計			414,312							
5 招へい翻訳料											
246,000 円											
招へい翻訳料	意見交換会原稿・資料料	4,104	8	32,832	持込済み(単価契約)		17/11/17	17/11/30			予算は、招へい+日韓P枚数は、過去実績平均

6 諸謝金											
通訳料 1,945,000 円	(行事) 1 日	129,600	4	518,400	出納 1						
	半日	86,400	4	345,600							
	(招宴) 半日	86,400	2	172,800							
	(送迎) 1 日	129,600	2	259,200							
	実費 (新幹線、ホテル等)				出納 1	契約不要と考えている。					実費精算
	小計			1,296,000							
7 催し物及び送料											
(1) 国内移動費	【東京】ハイヤー・タクシー	21,500	2	43,000	運輸	少額随契 (見積合せ)	1/22				3/3分
	【東京】ハイヤー・タクシー	21,500	2	43,000							3/3分
	【東京】高速代	1,440	4	5,760							150円/30分, 2時間30分, 4台分
	【東京】駐車場代	150	20	3,000							3/7分
	【京都】ハイヤー・タクシー	9,900	2	19,800							3/7分
	【京都】ハイヤー・タクシー	9,900	2	19,800							3/8分
	【京都】ハイヤー・タクシー	75,900	2	151,800							3/8分
	【京都】ハイヤー・タクシー	75,900	1	75,900							3/8分
	【京都】ハイヤー・タクシー	42,900	1	42,900							3/8分
	【京都】高速代	4,240	4	16,960							
	【京都】高速代	3,270	4	13,080							
	【京都】駐車場代	2,500	4	10,000							二条城1000円(2時間まで), 桂離宮0円, 京都御所(御苑)500円(3時間まで), その他1000円
	小計			445,000							
(2) 無線機	無線機	27,000	1	27,000	役調	少額随契 (見積合せ)	12/10	1/8	1/10		
(3) 国旗	国旗	50,000	1	50,000	役調	少額随契 (見積合せ)	12/21	1/8	1/10		日越各1枚
			合計	522,000							

Masashi KUROGI

差出人: 鈴木哲雄(最高裁経主予三) <[redacted]>
送信日時: 2019年1月10日木曜日 10:31
宛先: 'Masashi KUROGI'; [redacted]; [redacted]
[redacted]; 梅木 裕史 (秘書課専門官) '
CC: [redacted]
件名: 【予三→渉一・実行了】RE: 【秘書課】実行了承依頼 (H30招へい・歓迎レセプション, 昼食会)

秘書課渉外一係 御中

いつも大変お世話になっております。
OMの件につきまして、以下の内容で実行了となりましたので、ご連絡いたします。
よろしくお取り計らいください。

(項) 最高裁判所
(目) 庁費(会議費)
(事項) 裁判運営の充実に必要な経費
予定額 [redacted] 円

最高裁判所事務総局経理局

主計課予算第三係 鈴木 哲雄

TEL [redacted] (DI) 内線 [redacted]

-----Original Message-----

From: Masashi KUROGI [mailto:[redacted]]

Sent: Friday, December 21, 2018 1:48 PM

To: [redacted]; [redacted]

Cc: [redacted]; 有竹真人 (最高裁経理局用度課役務調達係)

[redacted]; [redacted]; 梅木 裕史 (秘書課専門官)

Subject: 【秘書課】実行了承依頼 (H30 招へい・歓迎レセプション, 昼食会)

経理局主計課予算第三係長 長野 様
同係 鈴木 様
(CC: 用度課役務調達係長 湊谷 様
同係 有竹 様)

いつも大変お世話になっております。

平成30年度の招へいに関し、その一部を、添付ファイルのとおり実行了承を依頼させていただきます。

用度課からは1月11日(金)が持込期限と伺っております。
貴課の持ち時間が大変少なく申し訳ありません。

どうぞよろしくお願いいたします。

最高裁判所事務総局

秘書課渉外1係

係長

黒木 将司（くろぎ まさし）

TEL: [REDACTED] (内線 [REDACTED])

MAIL: [REDACTED]

電 話 聴 取 書

日 時 平成31年1月17日(木) 午後4時10分

発信者 最高裁判所秘書課渉外一係 泉瑞英昭

受信者 日比谷松本楼 ■■■

聴 取 要 旨

- ① 3月6日(水)の「ベトナム最高人民裁判所長官招へい昼食会」につき、人数が、当初の12名から13名へと変更となる旨了解した。人数変更によって、昨年12月14日に提出している見積書の金額で変更がある部分(種目)は、1名分の単価が追加となる「お料理代」及び「お飲み物総予算」のみである。「お部屋代」の単価に変更はない。
- ② 当日に利用していただく予定の個室の最大収容人数は20名である。

以 上

✓ 本号官が 御出席 である。また、
念のため、■■■が同席する場合に備え、

14人で準備してある。

(■■■が同席されるかどうかは 現在 鎌田 専門家に通じて
確認中です。)