

赤坂議員宿舎退舎に当たってのお願い

◎令和3年11月4日（木）までに退舎をお願いします。

1. 引越し日の決定及び業者の手配等について

- ・ 引越し業者等は各自でご手配願います（宿舎フロントにてご案内も可能です）。
- ・ 引越し日が決まりましたら、日時を宿舎フロントまで必ずご連絡下さい。
- ・ 退舎時に、係員が議員室内及び備品を確認させていただきます。
- ・ 経年劣化を超えた汚れ・破損については、原状回復費用をいただきます。

2. 議員室キー、セキュリティカード、駐車場リモコンの返却等について

- ・ 退舎日に返却をお願いします（追加作製した分も含めて）。
- ・ 議員室キー等に不足が生じた場合は、下記の実費を頂きます。
議員室キー 49, 500円（シリンダー交換費用）
セキュリティカード 2, 100円（1枚につき）
駐車場リモコン 11, 000円

3. 郵便物等の転送手続きについて

- ・ 郵便局にて移転先住所等への郵便物の転送手続き（転居届の提出）をお願いします（国会内郵便局でも手続きできます）。
- ・ 集合ポストの確認をお願いします（確認後、封印致します）。
- ・ 宿舎フロントにも、連絡先をお知らせ下さい。

4. 粗大ごみ、家電の廃棄について

- ・ 粗大ごみについては、事前に粗大ごみ受付センターに確認し、処分費用分の粗大ごみ券を貼付の上、1階の粗大ごみ置き場へ搬出をお願い致します。その際、金属と金属以外を分けて置いてください。
※廃棄料金につきましては港区の「主な粗大ごみ料金表」を参照してください。
※粗大ごみ処理券は見やすい個所に貼ってください。
- ・ リサイクル家電（テレビ・冷蔵庫・洗濯機など）については、家電リサイクル受付センターに連絡して各自処分をお願いします（インターネットによる申し込みも可能です）。
- ・ パソコンについては、メーカー、購入店等にご確認してください。
- ・ 詳細については宿舎フロントにお問い合わせ下さい。
- ・ 粗大ごみ受付センター 03-5296-7000
粗大ごみ処理券は宿舎フロントでも販売しております。
- ・ 家電リサイクル受付センター 03-5296-7200
リサイクル家電処理には処理費用が掛かります。

5. 電気・ガス・水道・NHK・新聞停止の手続きについて

- ・ 退舎日に合わせて、閉栓等の手続きを各自でお願いします（インターネットによる手続きも可能なものもあります）。

連絡先

＜電 気＞ 0120-995-005
＜ガ ス＞ 引越専用ダイヤル 0570-00-2230
お客さまセンター 0570-00-2211
＜水 道＞ 03-5326-1100
＜NHK＞ 0120-151515
＜新 聞＞ 0120-127-024

6. 電話の休止について（※使用している方のみ）

- ・ 国会名義の電話・・・管理部管理課に休止届を提出してください。
- ・ 個人名義の電話・・・ //

7. インターネット停止の手続きについて

- ・ 各自で契約先へ停止手続きをお願いします。
- ※ プロバイダの廃止及び移転については別途手続きが必要です。

8. スカパー光の停止手続きについて

- ・ 各自で契約先へ停止手続きをお願いします。

連絡先 スカパーカスタマーセンター 0120-039-888

9. クリーニングの手続きについて

- ・ 自動振り替えを行っていない方は、宿舎フロントで未精算分のお支払をお願いします。

連絡先 <山辺クリーニング> 0120-68-3919
<白洋舎麻布営業所> 03-3505-4686

10. 電話機等の個人情報の削除について

- ・ 初期化やインクリボン除去等をお願いします。

＜赤坂議員宿舎 フロント＞

〒107-0052

東京都港区赤坂2-17-10

電話 03-5549-4671

宿舎内線