

事前準備作業等について

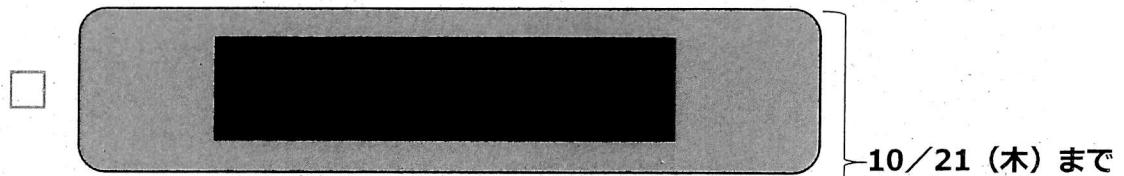
令和3年10月

司法研修所事務局

マイクロソフト365アプリを使用するために行っていただく事前準備作業の手順及び期限は以下のとおりです。次ページ以降に具体的な作業内容等を記載していますので、導入修習開始に支障の出ないよう、各自期限を厳守して作業を進めてください。

なお、本書面に引用している画面レイアウトは、作成時点のものであり、マイクロソフト社の仕様変更により、変更されている可能性があります。

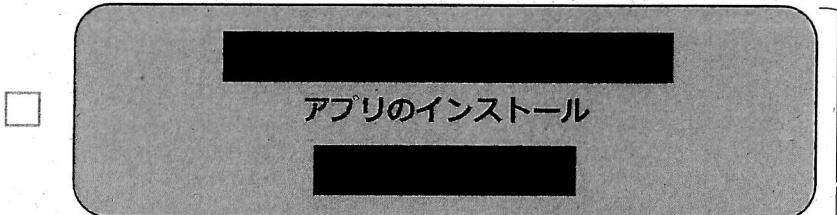
□欄 P.2～



P.3～



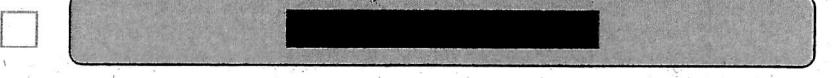
P.4～



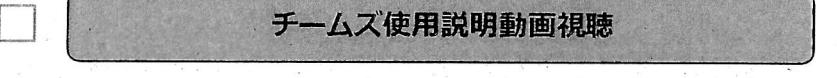
P13～



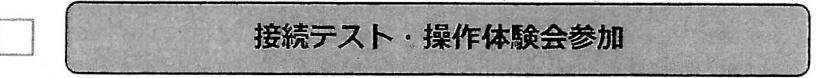
P14～



P16

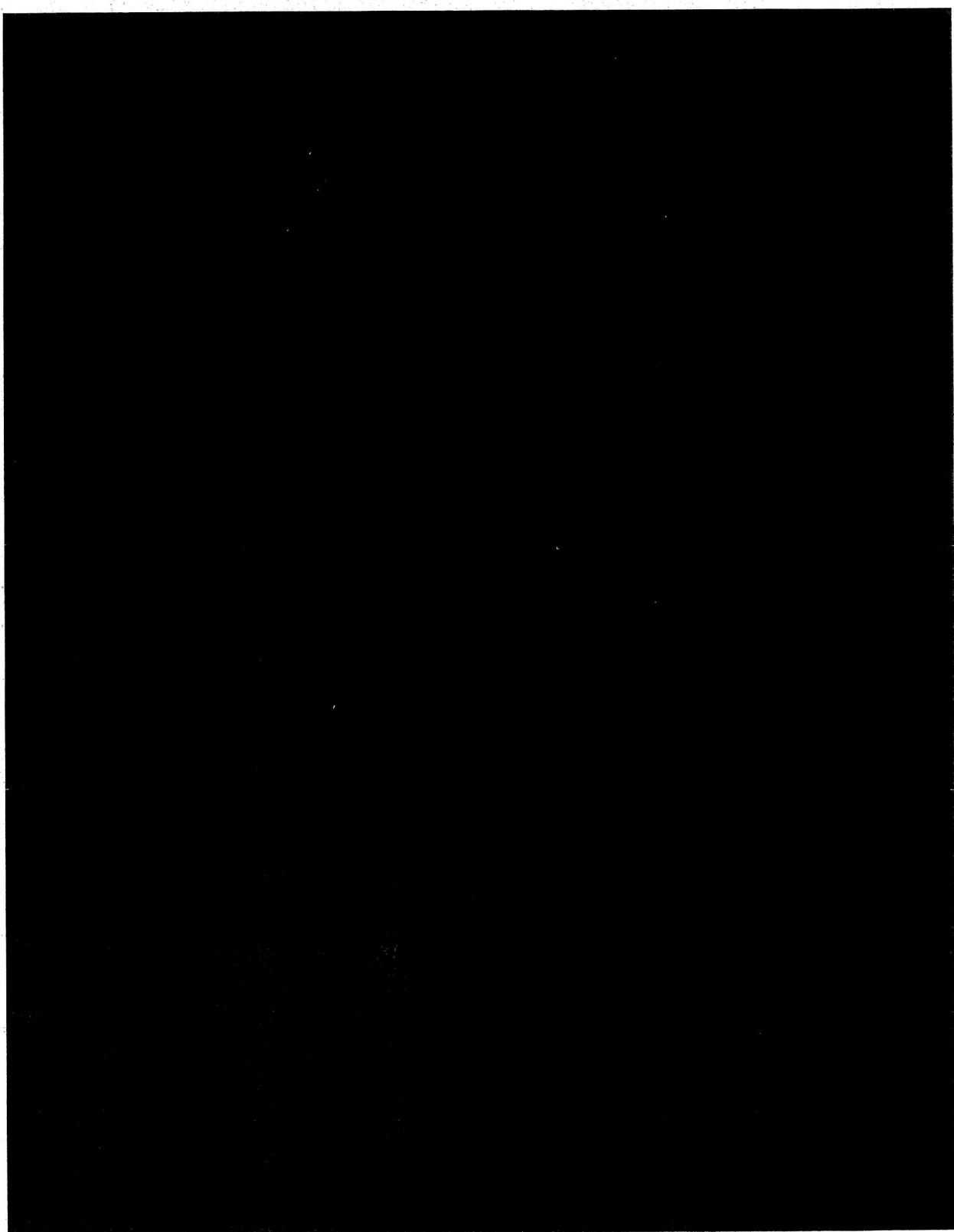


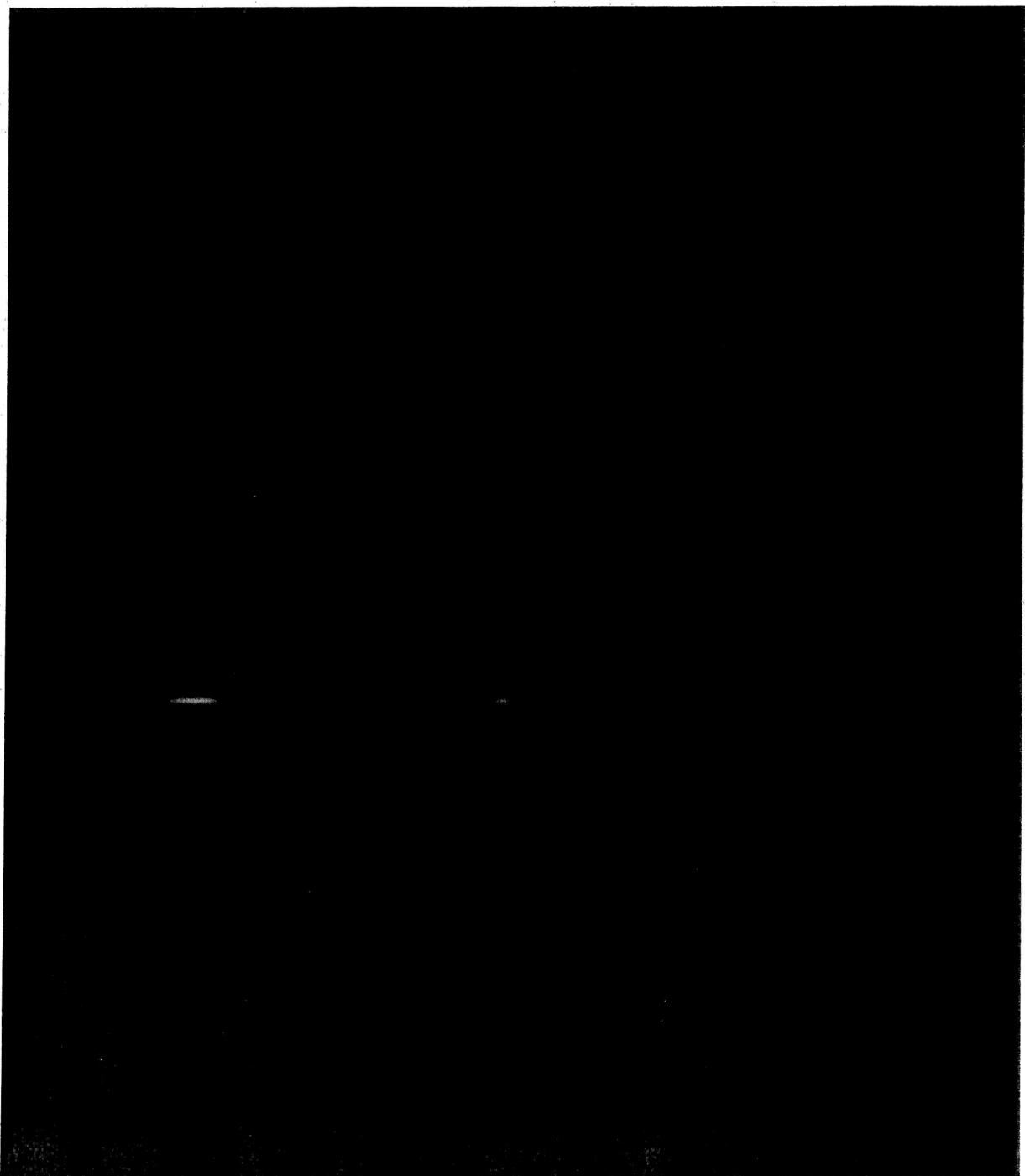
P16



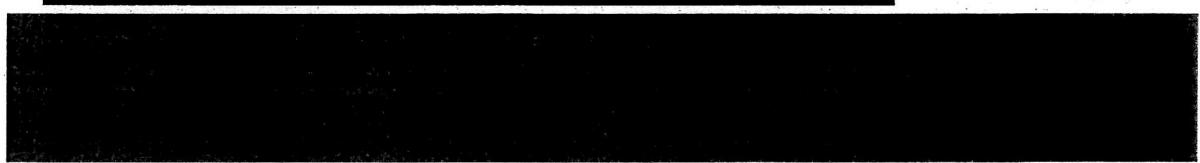
【準備作業内容】

1





2



3



4 【アプリのインストール】

パソコンでチームズを利用する場合は、ブラウザでの利用もできますが、機能に制限があるため、デスクトップ版アプリのインストールを推奨しています。

※ 3 [REDACTED] が完了した段階で、次の画面が表示された場合は、「Windowsアプリをダウンロード」を選択し、下の(2)に進んでください。表示されなかった場合は、下の(1)に進んでください。

Microsoft Teams



(1) デスクトップ版アプリのインストール（パソコンでチームズを利用する場合）

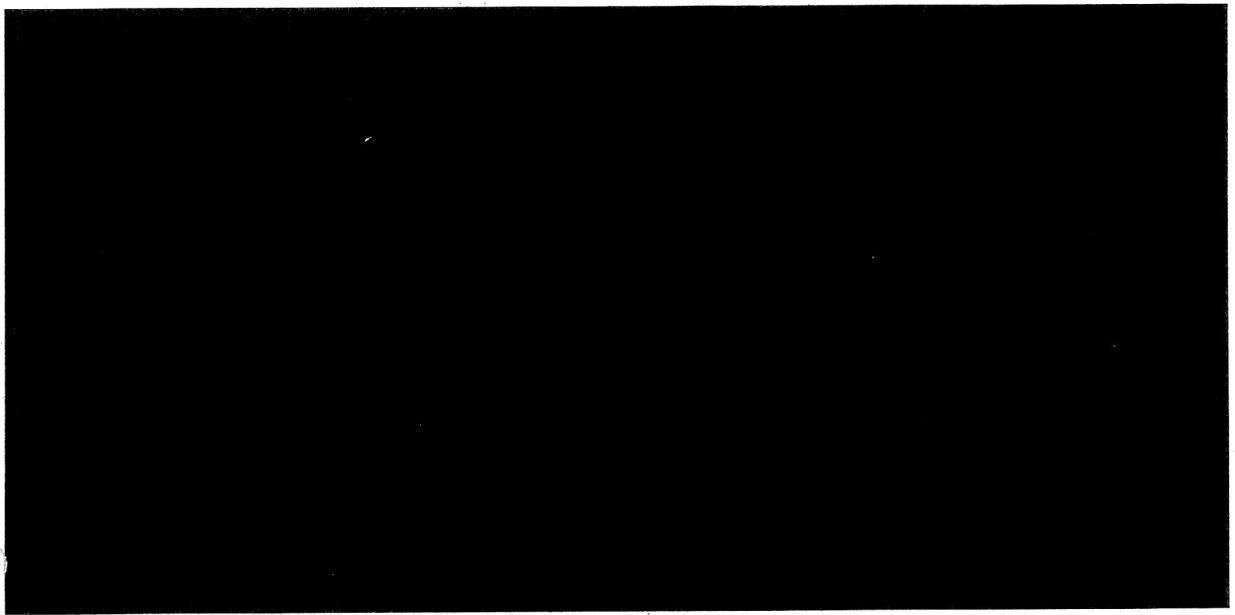
- ① Microsoft Teamsの説明Webページ（Microsoftのオフィシャルサイト（<https://www.microsoft.com/>）から「Microsoft365」に入り、「製品」タブの「アプリとサービス」から「Microsoft Teams」を選択。）の上部にある「Teamsをダウンロード」をクリックしてください。
- ② 「デスクトップ版をダウンロード」ボタンを押すとダウンロードが開始されます。

(2) モバイル版アプリのインストール（タブレット、スマートフォンでチームズを利用する場合）

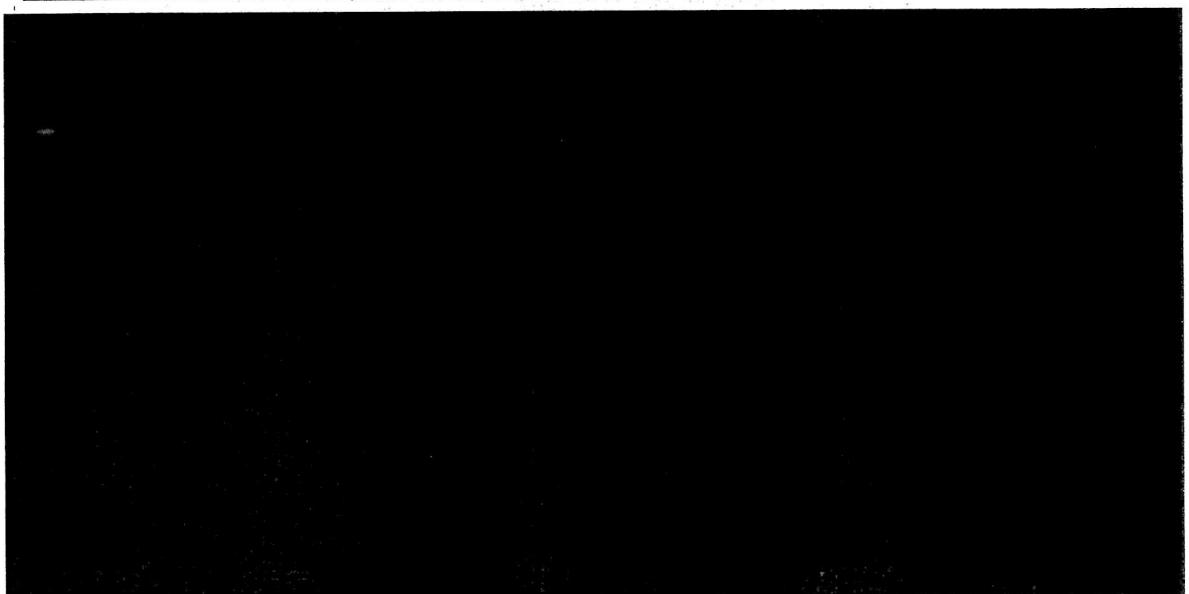
アプリストア（Google Play, APP Store等）から「Microsoft Teams」をインストールしてください。

(3) [REDACTED]

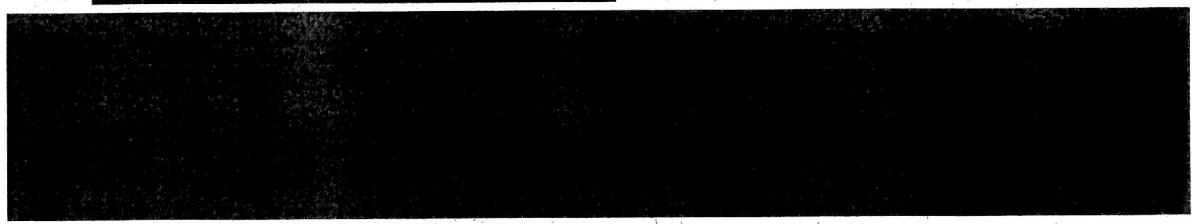


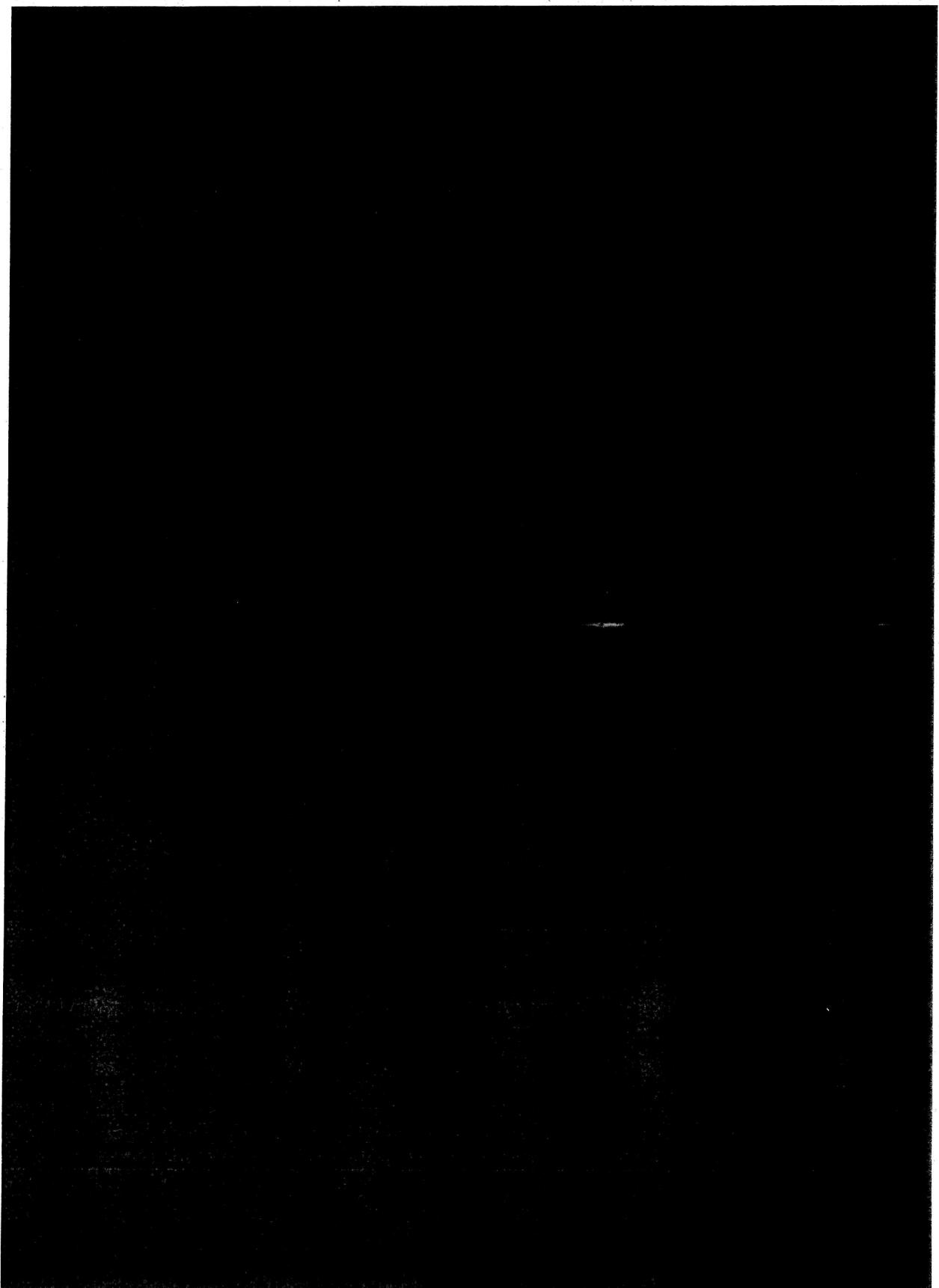


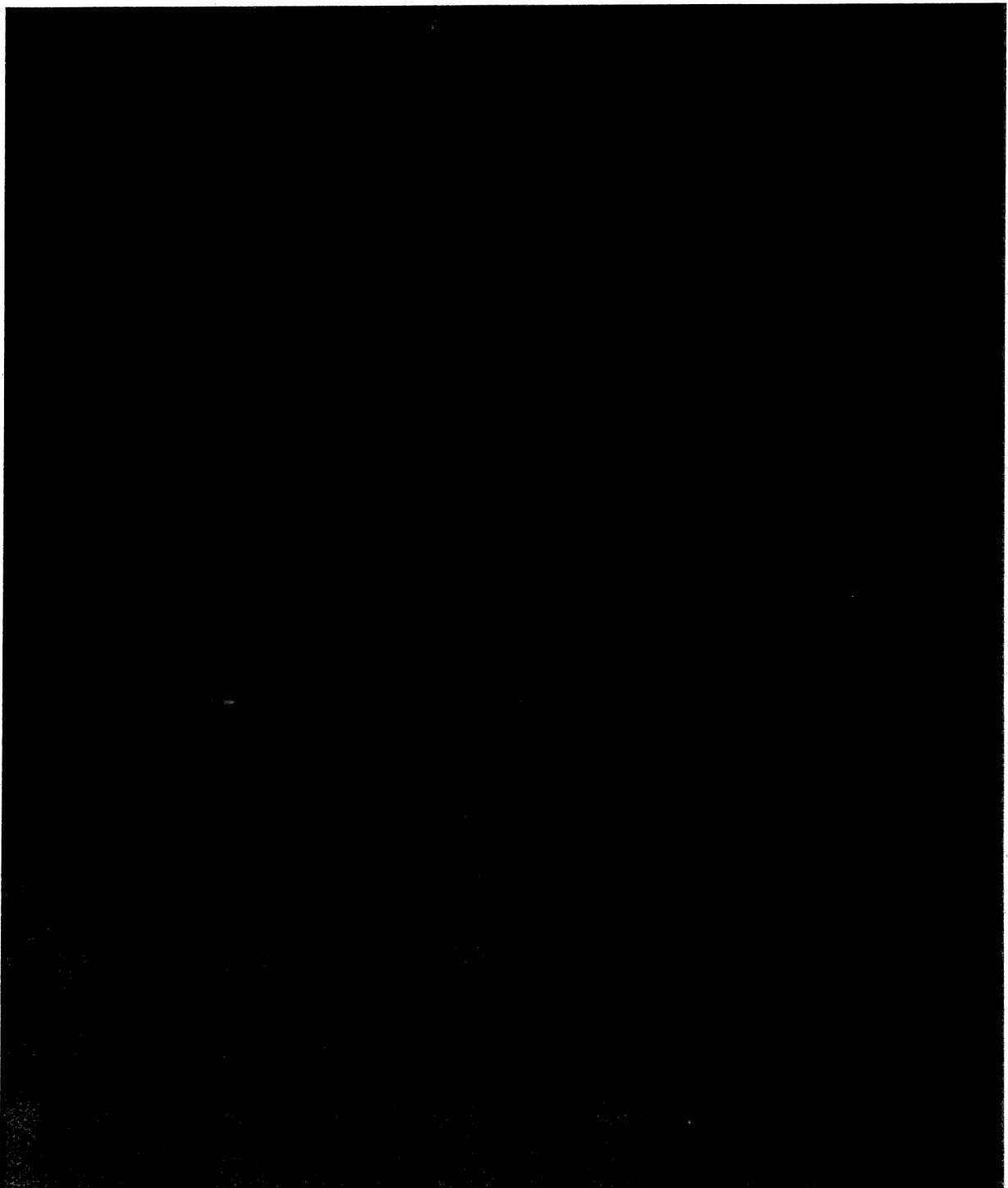
5



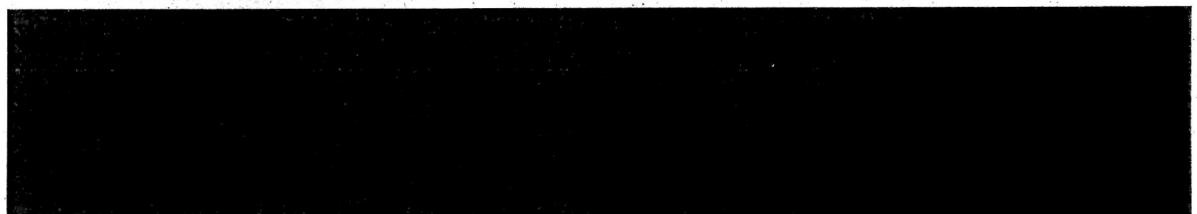
(1)

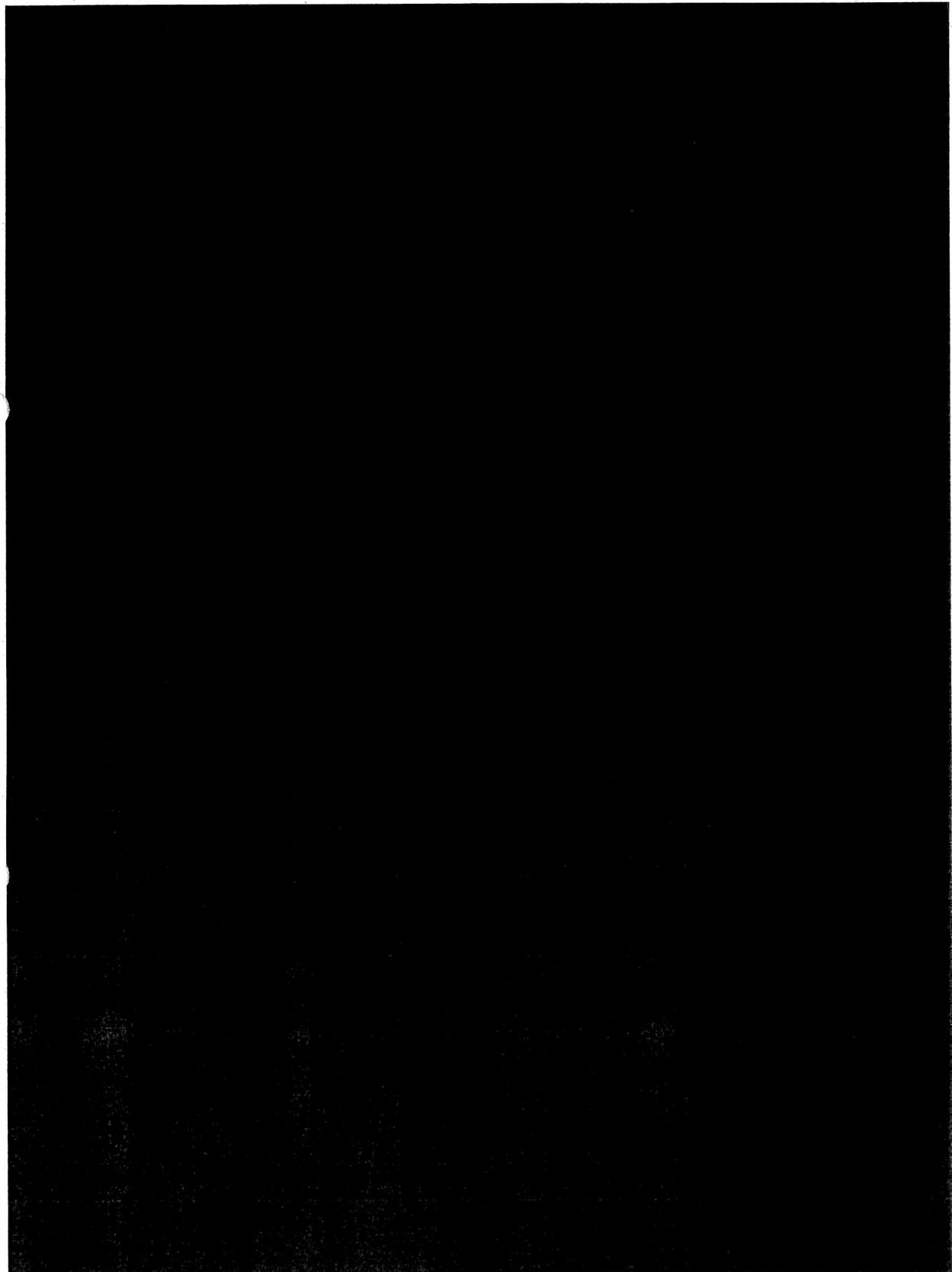






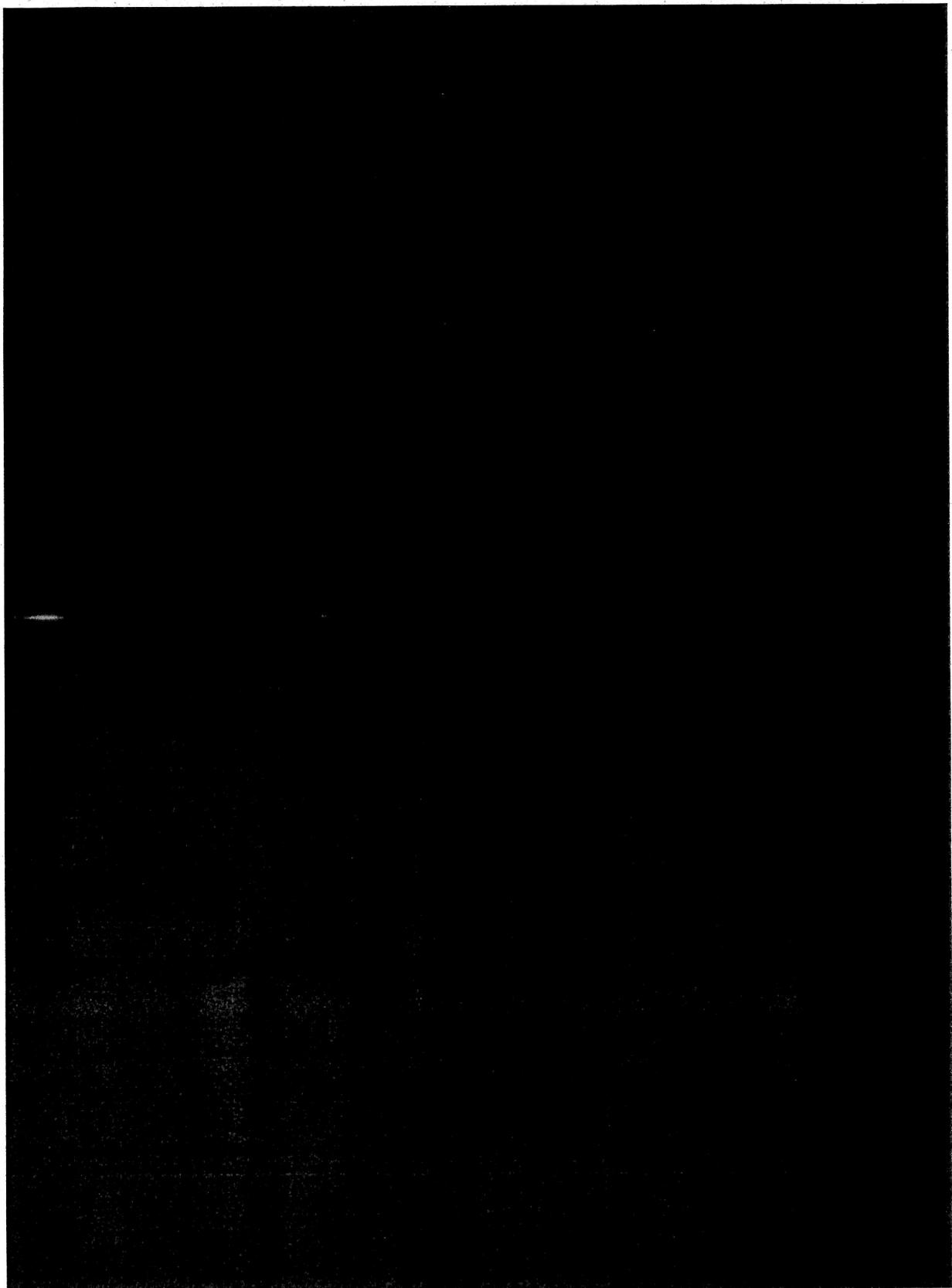
(2) [REDACTED]







6 【サインイン後の処理】



7 【初回サインイン・結果報告】

次に、下図のとおり、 のチームの一般チャネルから初回サインイン
結果報告を行ってください。

① チームが自動的に割り振られています。

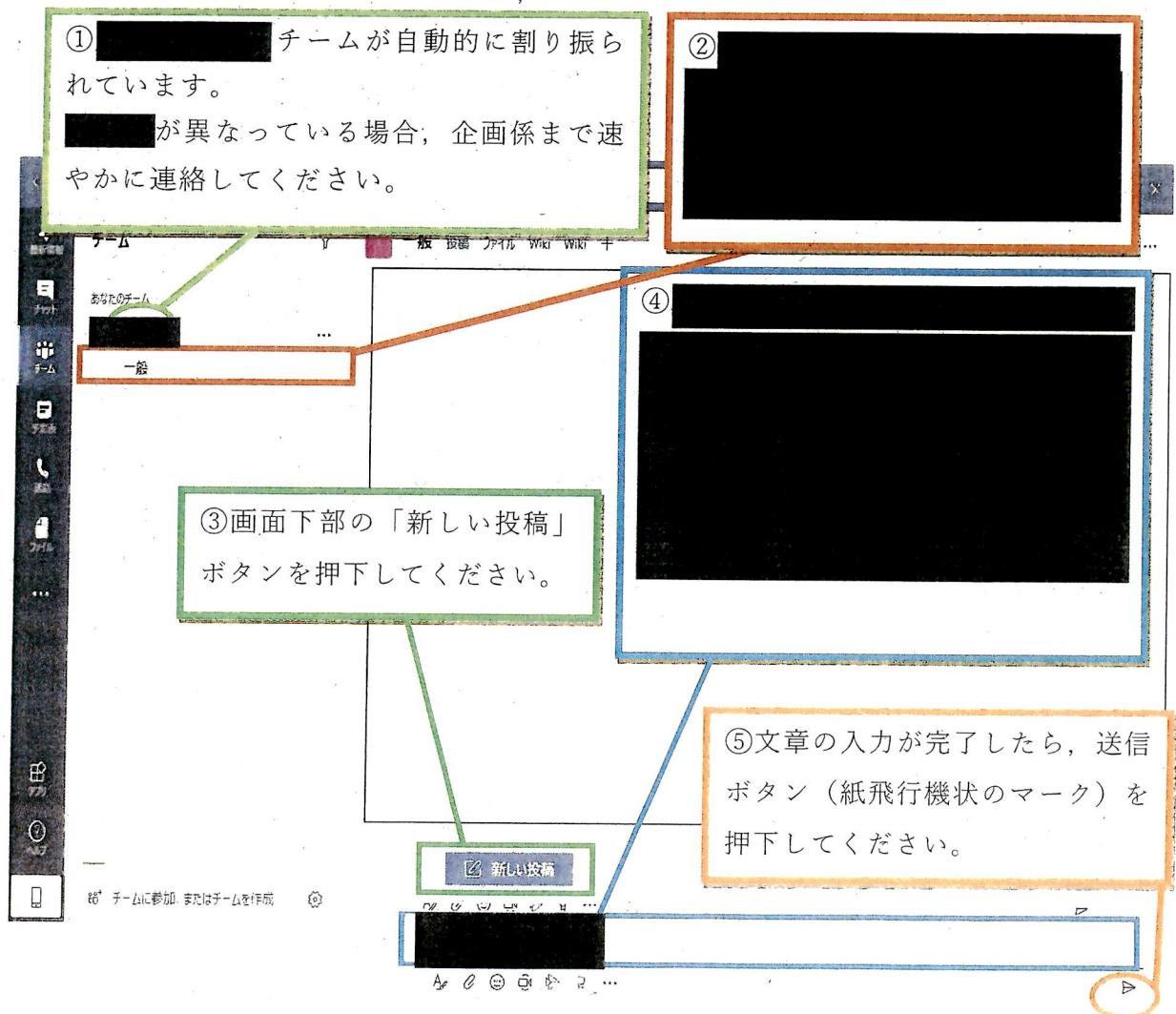
■■■■■が異なっている場合、企画係まで速やかに連絡してください。

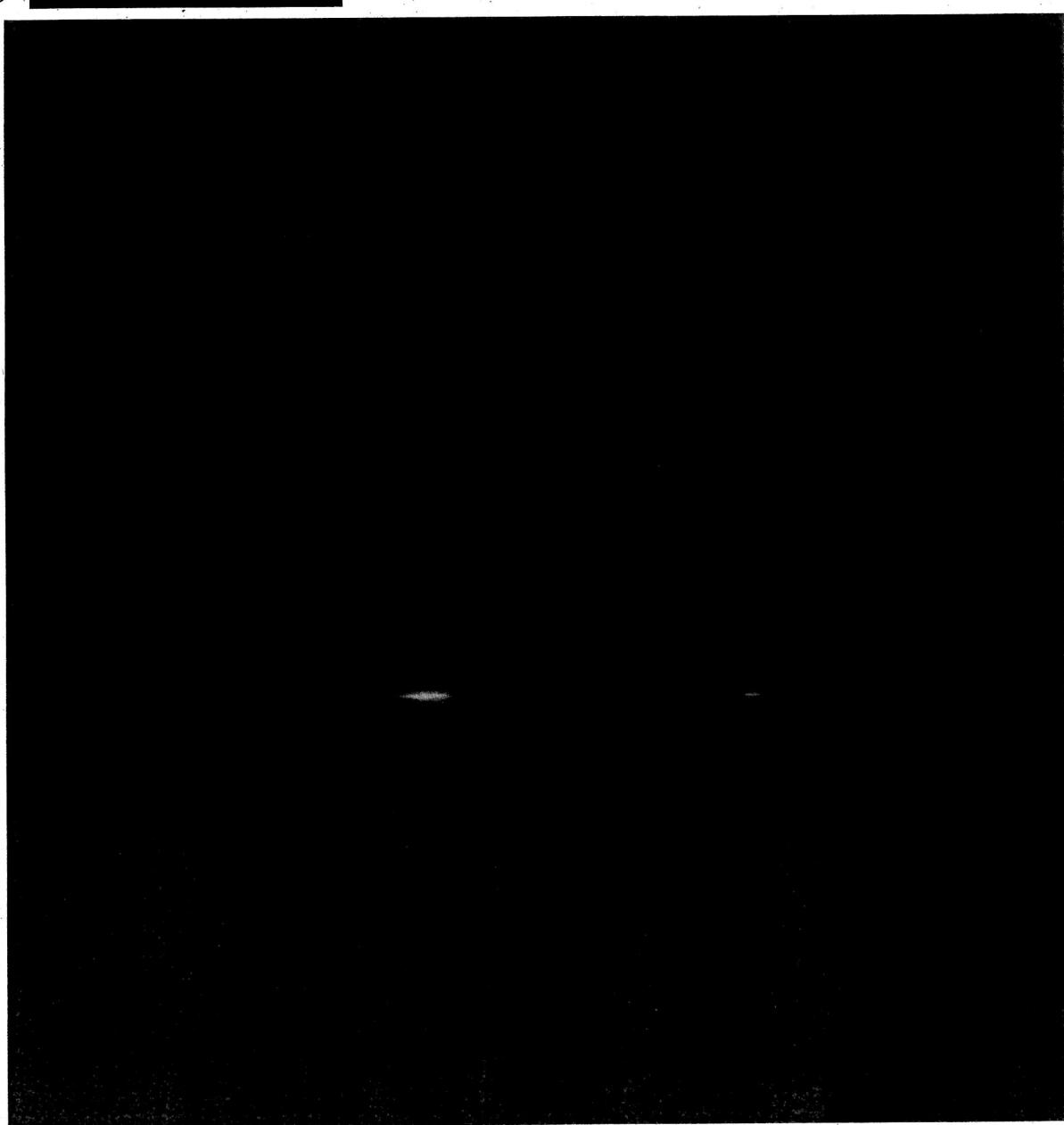
2

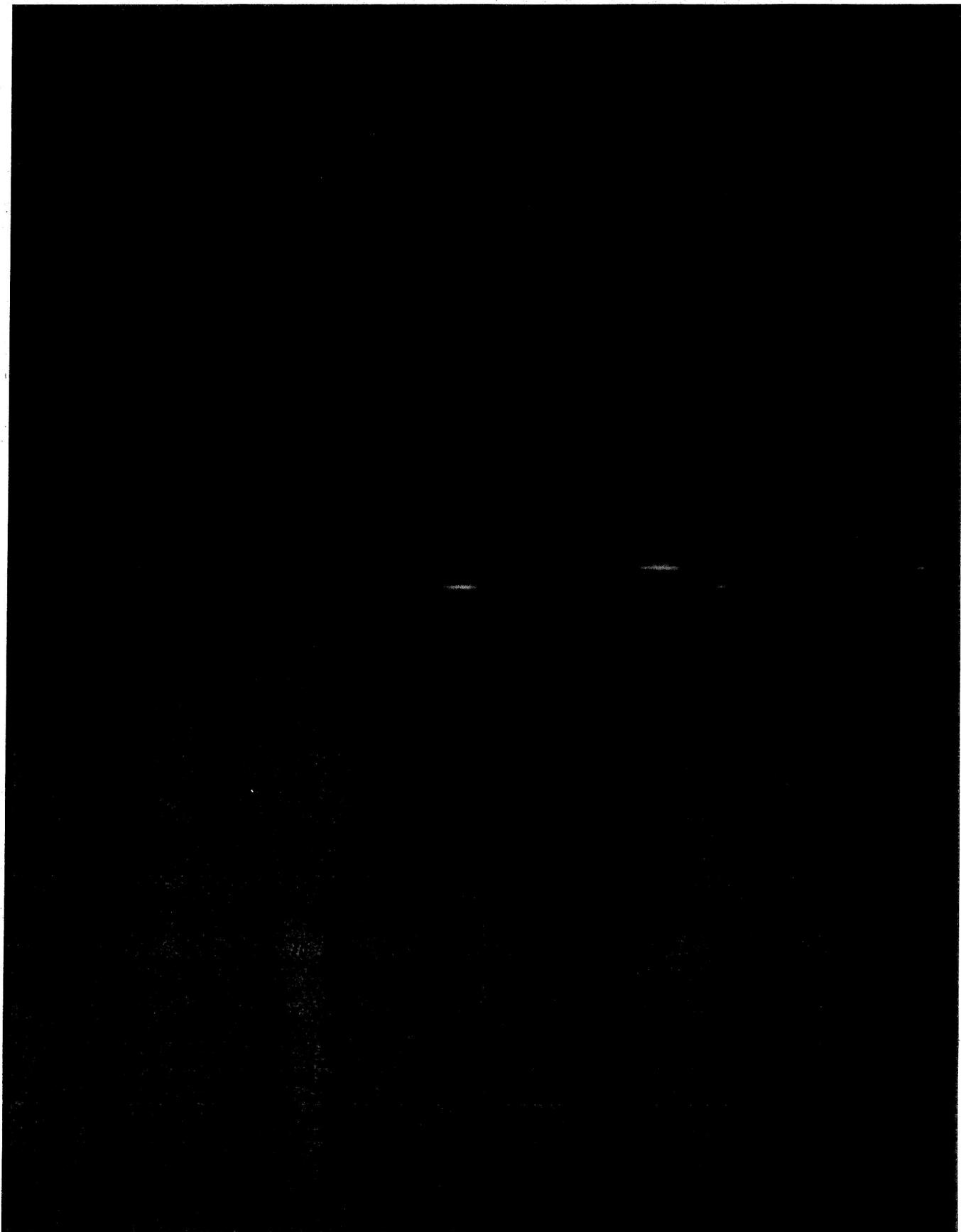
③画面下部の「新しい投稿」ボタンを押下してください。

4

⑤文章の入力が完了したら、送信ボタン（紙飛行機状のマーク）を押下してください。







9 【チームズ使用説明動画視聴、接続テスト・操作体験会参加】

10月28日（木）以降、チームズの [REDACTED] チームの [REDACTED] チャネルに、チームズ使用説明動画リンクを掲載しますので、[REDACTED]
[REDACTED] 接続テスト・操作体験会に参加する前に各自視聴してください。 なお、接続テスト・操作体験会は11月4日（木）及び5日（金）に [REDACTED]
[REDACTED] チームの一般チャネルにて開催します。

具体的な割り当ては以下の表のとおりです。

接続テスト・操作体験会実施予定表

	11/4(木)		11/5(金)	
10:00～	1組	12組	7組	18組
10:35～	2組	13組	8組	19組
11:10～	3組	14組	9組	20組
13:30～	4組	15組	10組	21組
14:05～	5組	16組	11組	22組
14:40～	6組	17組		

