

最高裁秘書第253号

平成31年1月30日

林弘法律事務所

弁護士 山 中 理 司 様

最高裁判所事務総長 今 崎 幸 彦



司法行政文書開示通知書

平成30年12月4日付け（同月5日受付、最高裁秘書第5121号）で申出のありました司法行政文書の開示について、下記のとおり開示することとしましたので通知します。

記

1 開示する司法行政文書の名称等

平成30年12月13日付け最高裁判所事務総局人事局任用課長事務連絡「裁判官任命に関する日程等について」（片面で3枚）

2 開示しないこととした部分とその理由

1の文書には、公にすると事務の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがある情報（電話番号、内線番号等）が記載されており、これらの情報は、行政機関情報公開法第5条第6号に定める不開示情報に相当することから、これらの情報が記載されている部分を開示しないこととした。

3 開示の実施方法

写しの送付

担当課 秘書課（文書室）電話03（3264）5652（直通）

平成30年12月13日

裁判官志望者 殿

最高裁判所事務総局人事局任用課長 馬場俊宏

裁判官任命に関する日程等について（事務連絡）

裁判官の任命、採用庁への着任までの日程等は、次のとおりです。

1 採用内定等について

(1) 通知の予定日時等

採否の通知は、12月26日（水）午前11時頃から午後5時頃までに、各人の連絡先に、人事局職員が電話する方法により行います。

(2) 留意事項

採用内定者については、採否の通知と同時に、宿舎の貸与希望を聴取しますので、本日配布した「国家公務員宿舎の貸与について」を事前にご覧ください。

※ 提出済みの「連絡先調べ」に記載されている12月26日の連絡先（電話番号）に連絡しますので、連絡先（電話番号）に変更がある場合には、事前に人事局任用課企画係（03（3264）8111（代表）内線 [REDACTED]）へ必ず連絡してください。

2 採用内定者に対する案内文書の発送等について

(1) 発送

12月26日（水）に、採用内定者の方への案内文書を速達・簡易書留で発送します。今後の手続に必要になりますので、必ず受領の上、書類の内容をよく確認してください。なお、12月28日（金）午後3時までに書類が届かな

い場合には、同日中に後記7記載の連絡先宛てに連絡してください。

## (2) 書類の提出

案内文書の中には、書類の作成及び提出をしていただく必要があるものがあります。提出書面の一覧表を同封しますので、これらをよく確認の上、各提出期限までに必ず提出してください。

## 3 任命について

### (1) 裁判官任命日

平成31年1月16日（水）

### (2) 辞令交付式

次のとおり辞令交付式が行われますので、別添の「辞令交付式当日に必要なもの」を持参の上、受付時間内に出頭してください。

なお、最高裁判所に入構の際には、西門を使用するものとし、「辞令交付式の御案内」（12月26日に採用内定者宛てに発送します。）を提示してください。

ア 期日 平成31年1月16日（水）

イ 場所 最高裁判所大会議室

ウ 受付開始 午後2時30分

エ 受付終了 午後3時30分

オ 開式 午後4時

なお、受付後、開式までの時間において、裁判官制服（法服）の試着することができます。

おつて、辞令交付式終了後、大法廷見学及び壮行会（後記参照）が行われます。

## 4 壮行会について

辞令交付式終了後、次のとおり壮行会（立食形式）が催されますので、出席してください。

ア 期日 平成31年1月16日（水）（※辞令交付式と同日）

イ 場所 最高裁判所特別会議室

ウ 開始時刻 午後5時30分

エ 終了時刻 午後7時

## 5 研修について

裁判官に任命された方は、次のとおり研修を実施するので、参加してください。

ア 期間 平成31年1月17日（木）～1月23日（水）

イ 場所 司法研修所別館

ウ その他詳細は、12月26日に発送する案内文書をご覧ください。

## 6 着任について

採用庁に登庁する日時及び場所について、辞令交付式当日にお知らせしますので、これに従って着任してください。

## 7 その他

裁判官採用についての事務上の連絡先は、次のとおりです。

最高裁判所事務総局人事局任用課実施係

電話 [REDACTED] (直通)

FAX [REDACTED]