

# 事 件 調 書 (一般事件)

調書作成日	年 月 日	受任・受託 予定者	<input type="checkbox"/> 弁護士： <input type="checkbox"/> 司法書士： <input type="checkbox"/> 法人 担当：	登録番号
申込者氏名	生年月日	年 月 日	希望償還月額	<input type="checkbox"/> 1万円 <input type="checkbox"/> 7千円 <input type="checkbox"/> 5千円
生活保護	<input type="checkbox"/> 受給中 (償還猶予希望： <input type="checkbox"/> 有) <input type="checkbox"/> 申請中 (受給後、償還猶予希望者は別途猶予申請が必要です)	償還金 自動引落口座	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 (15日引落) <input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 (25日引落) <input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行以外の金融機関 (27日引落)	

◆ 事件概要 援助の種類：代理援助 書類作成援助

事件名				
手続方針 (いずれか1つ)	<input type="checkbox"/> 示談交渉 <input type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> 審判 <input type="checkbox"/> 保全処分 <input type="checkbox"/> 訴訟 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
申込者の立場	<input type="checkbox"/> 原告、申立人 <input type="checkbox"/> 被告、相手方 ( <input type="checkbox"/> 反訴有 )			
管轄裁判所	裁判所		支部	
相手方氏名	相手方代理人			

◆ 請求の内容等 訴額 円 ※金銭事件の場合、原則訴額に応じて着手金額を決定しますので、未確定でも現時点で想定している訴額を記入ください

請求の要旨 (申込者の主張、具体的事情等も記入ください)

---

---

---

---

---

---

---

---

予想される相手方からの反論 / 勝訴見込み (できるだけ具体的に記入ください)

---

---

---

---

---

---

---

---

立証方法

---

---

---

---

---

---

---

---

請求が認められた場合の回収可能性：有 無 不明

理由：

---

---

---

---

---

---

---

---

◆その他 (審査にあたっての意見等がありましたら記入ください)

---

---

---

---

---

---

---

---