

(平成22. 2. 1 訟印)

訟廷首席書記官付各係の事務分掌

第1 第一訟廷事務室

1 庶務係

- (1) 裁判事務に関する裁判官会議，事務総局会議その他の会議の議案の整理に関する事項
- (2) 司法行政文書の受理，発送及び保管に関する事項
- (3) 任用，給与，能率，服務その他の人事に関する事項
- (4) 物品の出納，図書及び資料の受入れ並びに保管に関する事項
- (5) 事務総局総務局その他の局課との連絡並びに各法廷及び訟廷事務室各係の事務の調整に関する事項
- (6) 共済組合に関する事項
- (7) OA機器の管理に関する事項
- (8) 法廷及び訟廷事務室の他の係に属しない事項

2 裁判文書第一係

- (1) 審議資料の作成に関する事項
  - ア 第一審及び第二審の裁判書の複写に関する事項
  - イ 刑事上告趣意書の複写に関する事項
- (2) 最高裁判所ホームページ掲載の当審裁判書の編集及び送付に関する事項
- (3) 裁判関係文書の複写に関する事項のうち，裁判文書第二係及び裁判文書第三係に属しない事項並びに司法行政文書の複写に関する事項

3 裁判文書第二係

- (1) 当審裁判書の浄書に関する事項
- (2) 当審裁判書の複写に関する事項

4 裁判文書第三係

- (1) 審議資料の作成に関する事項
  - ア 民事上告理由書及び民事上告受理申立書の複写に関する事項
  - イ 判例委員会等の資料の作成に関する事項
- (2) 当審裁判書の印刷に関する事項
- (3) 裁判関係文書及び司法行政文書の印刷に関する事項

第2 第二訟廷事務室

## 1 裁判関係庶務係

- (1) 各種事件一覧表の作成及び配布に関する事項
- (2) 高等裁判所に対する上告事件及び上告受理事件等の結果通知に関する事項
- (3) 押収物等の受入れ、仮出し及び処分に関する事項
- (4) 行政官庁への事件に関する通知及び回答に関する事項
- (5) 裁判書写しの配布に関する事項
- (6) 事件記録その他の書類及び証拠物の閲覧及び謄写に関する事項
- (7) 法廷事務に関する事項
- (8) 法廷等事件のために使用する各室の整備及び管理に関する事項
- (9) 法廷警備に関する事項
- (10) 訴訟関係人以外の事件に関する陳情及び請願に関する事項
- (11) 裁判事務に関する連絡及び協議会の運営並びにその結果の整理に関する事項
- (12) 裁判事務に関する訟廷事務室の他の係に属しない事項

## 2 民事事件係

- (1) 民事事件の受付及び分配並びに事件の終局等に関する事項
- (2) 民事事件に関する書類の受付及び整理に関する事項
- (3) 人身保護事件の通知及び報告の受付及び分配に関する事項
- (4) 民事事件の帳簿諸票の備付け及び統計資料に関する事項
- (5) 民事報告事件の通知に関する事項
- (6) 上訴申立ての有無の証明に関する事項
- (7) 民事事件記録の請求及び送付等に関する事項
- (8) その他上記に付随する事務

## 3 刑事事件係

- (1) 刑事事件の受付及び分配並びに事件の終局等に関する事項
- (2) 刑事事件に関する書類の受付及び整理に関する事項
- (3) 刑事上告事件の記録到着通知に関する事項
- (4) 刑事事件の帳簿諸票の備付け及び統計資料に関する事項
- (5) 刑事報告事件の通知に関する事項
- (6) 国選弁護人に関する事項
- (7) 刑事事件記録の送付に関する事項
- (8) 執行猶予者保護観察事件の調査票及び関係書類の整理に関する事項

(9) その他上記に付随する事務

#### 4 統計係

- (1) 事件に関する各種定期統計表及び臨時統計表の作成，整理及び保管に関する事項
- (2) 統計カードの審査，整理及び保管に関する事項
- (3) 統計資料の作成，整理及び保管に関する事項

#### 5 記録保存係

- (1) 大審院の裁判原本及び特別保存記録の保存に関する事項
- (2) 判決原本及び事件記録の保存及び廃棄並びに独立行政法人国立公文書館への送付に関する事項
- (3) 事件に関する帳簿諸票の保存及び廃棄に関する事項
- (4) 裁判書総目録の作成に関する事項
- (5) 最高裁判所裁判集に登載する裁判書の選別に関する事項
- (6) 裁判原本の閲覧並びに謄抄本及び証明書の作成に関する事項
- (7) 民事保管物及び押収物の保管に関する事項

### 第3 調査官室係

#### 1 民事調査官室係

- (1) 民事調査官の行う調査事務の補助に関する事項
- (2) 調査報告書の整理及び保管に関する事項
- (3) 民事調査官室用の図書その他の資料の整理及び保管に関する事項

#### 2 刑事調査官室係

- (1) 刑事調査官の行う調査事務の補助に関する事項
- (2) 調査報告書の整理及び保管に関する事項
- (3) 首席調査官室及び刑事調査官室用の図書その他の資料の整理及び保管に関する事項

#### 3 行政調査官室係

- (1) 行政調査官の行う調査事務の補助に関する事項
- (2) 調査報告書の整理及び保管に関する事項
- (3) 行政調査官室用の図書その他の資料の整理及び保管に関する事項