

行政局標準文書保存期間基準（第二課）

事項	業務の区分	業務に係る司法 行政文書の類型	司法行政文書の具体例	分類例			保存 期間		
				大分類	中分類 (分類記号)	名称 (小分類)			
最高裁判所規則の制定又は改廃及びその経緯									
1 最高裁判所 規則の制定 又は改廃及 びその経緯	(1) 立案の検討	ア 立案基礎文書	ア 基本方針，基本計画 イ 法律の要綱，法律案，理由，新 旧対照条文，人事院規則案	最高裁判所規則		立案	最高裁判所規則（立案）（平成 〇〇年度）	30年	
		イ 最高裁判所規則の制定に関する 調査審議又は建議に関する文書	ア 開催通知 イ 諮問 ウ 議事概要，議事録 エ 配布資料 オ 調査審議結果，建議						
		ウ 立案の検討に関する調査研究文 書	ア 外国，行政機関又は民間企業の 状況調査 イ 関係団体又は関係者からの意見 聴取						
	(2) 制定又は改廃	ア 最高裁判所規則の制定又は改廃 のための決裁文書	ア 最高裁判所規則案，理由，新旧 対照条文，参照条文 イ 審査室会議，事務総局会議及び 裁判官会議の配布資料				制定・改廃		最高裁判所規則（制定・改廃） （平成〇〇年度）
		イ 最高裁判所規則の原本	最高裁判所規則の原本						
	(3) 官報公告	官報公示に関する文書	官報公告の写し				官報公告		最高裁判所規則（官報公告） （平成〇〇年度）
	(4) 解釈又は運用の基準の設定	ア 解釈又は運用の基準の設定のため の調査研究文書	ア 外国，行政機関又は民間企業の 状況調査 イ 関係団体又は関係者からの意見 聴取				解釈・運用		最高裁判所規則（解釈・運用） （平成〇〇年度）
イ 解釈又は運用の基準の設定のため の決裁文書		ア 逐条解説 イ ガイドライン ウ 運用の手引							
行政機関等との申合せ									
2 行政機関等 との申合せ 及びその経 緯	行政機関等との申合せに関する 立案の検討及び行政機関等への 協議その他の重要な経緯	ア 立案基礎文書	基本方針，基本計画	行政機関等との 申合せ		申合せ	行政機関等との申合せ等（平成 〇〇年度）	10年	
		イ 申合せに係る案の検討に関する 調査研究文書	ア 外国，行政機関又は民間企業の 状況調査 イ 関係団体又は関係者からの意見 聴取						
		ウ 申合せに係る案の検討に関する 行政機関等との協議文書	ア 行政機関等への協議案 イ 行政機関等からの質問及び意見 ウ 行政機関等からの質問及び意見 に対する回答						
		エ 行政機関等との会議に検討のため の資料として提出された文書及び 当該会議の議事が記録された 文書その他申合せに至る過程が 記録された文書	ア 開催経緯 イ 議事概要，議事録 ウ 配布資料						
		オ 申合せの内容が記録された文書	申合せ						

事項	業務の区分	業務に係る司法 行政文書の類型	司法行政文書の具体例	分類例			保存 期間	
				大分類	中分類 (分類記号)	名称 (小分類)		
その他の事項								
3 通達の制定 又は改廃及 びその経緯	立案の検討その他の重要な経緯	ア 立案基礎文書	基本方針, 基本計画	通達		制定・改廃	通達の制定・改廃 (平成〇〇年 度)	10年
		イ 立案の検討に関する調査研究文 書	(ア) 外国, 行政機関又は民間企業の 状況調査  (イ) 関係団体又は関係者からの意見 聴取					
		ウ 通達の制定又は改廃のための決 裁文書	通達案					
4 刊行に關する 事項	刊行に關する業務	刊行に關する文書	刊行方針, 編成方針	刊行事務		刊行事務	刊行事務 (平成〇〇年度)	3年
			原稿案				刊行物の原稿 (平成〇〇年度)	5年
5 下級裁・關 係機関への 連絡事項	法案等の提出, 成立等に伴う通 知業務	法案の提出, 成立等に関する下 級裁への通知文書	答簡, 通知, 事務連絡	外部対応		下級裁判所	下級裁判所通知 (平成〇〇年 度)	5年
	事件報告に關する業務	報告に關する文書 (下級裁判所 からの裁判書写しの送付)	裁判書写し				事件報告	下級裁判所裁判書写し綴 (平成 〇〇年度)