

最高裁秘書第3947号

平成29年9月22日

林弘法律事務所

弁護士 山中 理 司 様

最高裁判所事務総長 今 崎 幸 彦



司法行政文書開示通知書

平成29年5月23日付け（同月24日受付，最高裁秘書第2410号）で申出のありました司法行政文書の開示について，下記のとおり開示することとしましたので通知します。

記

1 開示する司法行政文書の名称等

- (1) 平成28年度首席書記官研究会日程表（片面で1枚）
- (2) 平成28年度首席書記官研究会参加者名簿（片面で1枚）
- (3) 配布資料一覧表（片面で1枚）
- (4) 「連絡事項」と題する文書（片面で1枚）
- (5) 日程表（詳細版）（片面で2枚）
- (6) 平成28年度首席書記官研究会参加者名簿（片面で1枚）
- (7) 班別名簿①（片面で1枚）
- (8) 班別名簿②（片面で1枚）
- (9) 班別名簿③（片面で1枚）
- (10) 班別名簿④（片面で1枚）
- (11) 「アンケートの提出について」と題する文書（片面で1枚）
- (12) 研修日誌当番表（片面で1枚）

(13) 研修日誌（片面で1枚）

(14) 「意見交換」実施要領（片面で1枚）

2 開示しないこととした部分とその理由

1の(11), (12)及び(14)の各文書には, 公にすると裁判所の研修事務の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがある情報が記載されており, この情報は, 行政機関情報公開法第5条第6号に定める不開示情報に相当することから, この情報が記載されている部分を開示しないこととした。

3 開示実施の方法

写しの送付

(別紙第1)

平成28年度首席書記官研究会日程表

月日		I	II	III	IV	V
6/28 (火)	9:10 オリエンテーション	9:30 開始式	9:40 10:10 10:25 所長講話 (30分) 総研所長	11:45 12:45 基調講義 (80分) 大法廷首席書記官	14:45 15:00 共同研究 ～総務の観点から～ (120分) 総務局	17:00 共同研究 ～経理の観点から～ (120分) 経理局
6/29 (水)		9:30	11:30 共同研究 ～人事の観点から～ (120分) 人事局	12:30 11:30 共同研究 ～情報政策の観点から～ (120分) 情報政策課	14:50 16:10 意見交換 (80分) 総研	16:20 16:40頃 終了式 終了予定

(別紙第2)

平成28年度首席書記官研究会参加者名簿

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名	名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民 首 席 書 記 官	池 田 友	16	広島地裁	民 首 席 書 記 官	細 木 明 久
2	水戸地裁	刑 首 席 書 記 官	三 神 晴 彦	17	山口家裁	首 席 書 記 官	加 藤 智 之
3	静岡地裁	刑 首 席 書 記 官	金 内 義 明	18	鳥取家裁	首 席 書 記 官	奥 田 裕
4	静岡家裁	首 席 書 記 官	関 口 良 正	19	福岡地裁	民 首 席 書 記 官	高 津 佐 邦 弘
5	甲府地裁	民 首 席 書 記 官	望 月 克 彦	20	長崎地裁	刑 首 席 書 記 官	本 多 信 也
6	長野地裁	刑 首 席 書 記 官	長 郷 道 明	21	大分地裁	刑 首 席 書 記 官	宇 都 宮 富 夫
7	長野家裁	首 席 書 記 官	北 島 孝 子	22	宮崎家裁	首 席 書 記 官	矢 田 友 志
8	大阪簡裁	首 席 書 記 官	東 山 裕 実	23	那覇地裁	民 首 席 書 記 官	長 谷 陽 一 郎
9	奈良地裁	民 首 席 書 記 官	角 間 猛 彦	24	福島地裁	刑 首 席 書 記 官	富 田 真 生
10	大津地裁	刑 首 席 書 記 官	藤 井 一 人	25	秋田家裁	首 席 書 記 官	伊 藤 茂 勝
11	和歌山地裁	刑 首 席 書 記 官	吉 田 俊 哉	26	青森地裁	民 首 席 書 記 官	鎌 田 正 久
12	名古屋地裁	刑 首 席 書 記 官	小 林 敏 康	27	旭川家裁	首 席 書 記 官	宮 木 隆 壽
13	岐阜家裁	首 席 書 記 官	加 藤 紀 幸	28	釧路家裁	首 席 書 記 官	村 上 啓 司
14	福井地裁	民 首 席 書 記 官	可 知 宏	29	高知地裁	刑 首 席 書 記 官	高 見 和 昭
15	富山地裁	刑 首 席 書 記 官	浦 城 一 男	30	松山地裁	民 首 席 書 記 官	高 津 文 昭

配布資料一覧表

標 題	備 考
連絡事項	最初に必ずお読みください。
日程表（詳細版）	使用教室等は、この日程表で確認するようにしてください。
参加者名簿	
班別名簿①	6月28日（火）Ⅲ～Ⅴ限 『共同研究～経理の観点から～』の班別名簿です。
班別名簿②	6月29日（水）Ⅰ，Ⅱ限 『共同研究～人事の観点から～』の班別名簿です。
班別名簿③，④	6月29日（水）Ⅲ限 『共同研究～情報政策の観点から～』の班別名簿です。
アンケートの提出について	
研修日誌当番表	
研修日誌用紙	継続用紙は、登庁簿置場のレターケース内にあります。

配布レジュメ等一覧表

番号	使用日時	標 題
①	6月28日（火）Ⅰ限	・首席書記官の役割
②	6月28日（火）Ⅰ，Ⅱ限	・基調講義「幹部職員の役割・首席書記官への期待」（資料1及び2を含む。）
③	6月28日（火）Ⅲ～Ⅴ限	・経理局共同研究進行メモ（配布用） ・図面（3枚） ・<●●支部事件数>
④	6月29日（水）Ⅲ限	・共同研究～情報政策の観点から～《進行案》

連絡事項

登庁簿	登庁簿置場は、研修西棟2階201教室前にあります。日程表（詳細版）で登庁時刻を確認し、押印した上で使用教室に集合してください。	
名札等	机上の名札を、常時見やすい位置に着用し、終了式後に返却してください。 ※ 通所者には、机上に紫色の入退室カード（図書室等を利用する際に必要です。）をお配りしています。終了式後に返却していただきます。	
名簿	名簿の所属庁・官職・氏名に誤りがないか確認してください（この名簿に基づいて終了証書を作成します。）。	
日程等	「日程表（詳細版）」で日程、使用教室等を確認してください。 ※ チャイムと日程とは必ずしも一致せず、また、養成課程生と休憩時間が異なる場合もありますので、休憩時間も他の研修の妨げとならないように注意してください。	
アンケート	「アンケートの提出について」に基づき、帰庁後、提出期限までにJ・NET端末を利用した電子メールにより送信してください。	
研修日誌	「研修日誌当番表」に基づき提出してください。	
旅費等	6月28日（火）12時20分から12時40分までの間、経理課経理係（管理棟4階）にて旅費等の請求手続及び懇談会費（3,000円）の徴収を行います（印鑑を持参してください。）。 なお、混雑が予想されますので、時間に余裕をもって手続をしてください。 ※ 研修参加のために航空機を利用された方は、搭乗券等を、旅費等の請求手続の際に同係に提出してください。	
衣料用ロッカー	通所者には、衣料用ロッカー（202教室隣）を貸与します。ロッカーの鍵は、終了式後に名札及び入退室カードと一緒に返却していただきます。 滞在者でこの貸与を希望する方は、企画研修第一課研修第二係まで申し出てください。	
パソコン	8時から19時まで、403教室のパソコンを利用することができます（ただし、私物USBメモリの使用はできません）。利用を希望する方は、17時までに、企画研修第一課研修第二係まで申し出てください。 なお、研修西棟への私物パソコンの持込みは禁止されています。	
穴あけ器	2穴パンチが201教室内及び衣料用ロッカー（202教室隣）付近にありますので、ご利用ください。	
喫煙場所	喫煙は所定の場所をお願いします。	
禁止事項	研修西棟内での食事	研修西棟内では、給水器（202教室隣）や自動販売機等の飲物を飲むことはできますが食事はできません。昼食持参の場合も食堂を利用してください。 なお、教室及び演習室内は、ペットボトル等ふた付きの容器に入ったものに限って持ち込むことができます。水分補給は、休憩時間に行うなど常識の範囲でお願いします。
	撮影	携帯電話での撮影を含め、研修所敷地内での撮影は禁止です。
	録音	講義等の録音は、禁止です。

※ この他に不明な点がある場合には、お気軽に企画研修第一課研修第二係（管理棟2階）までお越しください。

日 程 表 (詳細版)

6月28日(火) 登庁時刻：午前9時10分

	科 目	講 師	教室	連絡事項
	9:20 事務連絡 オリエンテーション			・登庁簿に押印の上、201教室に集合してください。
	9:30 開始式			
I	9:40 所長講話	総研所長 秋吉仁美	201	・配布レジュメ等一覧表記載①を準備してください。
	10:10 10:25 基調講義 「幹部職員の役割・首席書記官への期待」	大法廷首席書記官 永田浩昭		・配布レジュメ等一覧表記載②を準備してください。
II	11:45			
※12時20分から12時40分まで、経理課経理係(管理棟4階)にて旅費等の請求手続及び懇談会費(3,000円)の徴収があります(印鑑を持参してください)。混雑が予想されますので、時間に余裕を持って手続をしてください。				
III	12:45 共同研究 ～総務の観点から～	総務局第三課長 佐野寛次 同課課長補佐 河北克之	401	
	14:45			
IV	15:00 共同研究 ～経理の観点から～	経理局参事官 高橋弘人 同局用度課長 香村直樹	【班別】 202 203 ↓ 【全体】 201	・班別名簿①を確認の上、各班別教室に集合してください。 ・配布レジュメ等一覧表記載③を準備してください。
V	17:00			【1班, 2班, 3班: 202教室】 香村用度課長 【4班, 5班, 6班: 203教室】 高橋参事官 ・途中で教室の移動がありますので、講師の指示に従って、201教室に移動してください(I, II限と同じ席です。) ・机上配布資料があります。

日 程 表 (詳細版)

6月29日(水) 登庁時刻：午前9時20分

荷物置場：103教室

	科 目	講 師	教室	連絡事項
I	9:30 共同研究 ～人事の観点から～	人事局参事官 後 藤 尚 樹 同局能率課長 髙 野 勝 之	【班別】 202 203	<ul style="list-style-type: none"> ・登庁簿に押印し、班別名簿②を確認の上、各班別教室に集合してください。 ・6月17日送付の「共同研究～人事の観点から～」を準備してください。 【1班：202教室】 後藤参事官 【2班：203教室】 髙野能率課長
	II			
III	12:30 共同研究 ～情報政策の観点から～	情報政策課参事官 橋 爪 信 宏 定 久 朋 宏 同課課長補佐 荒 川 岳 央 同課専門官 石 栗 将 倫	401	<ul style="list-style-type: none"> ・班別名簿③の班ごとに着席してください。 ・配布レジュメ等一覧表記載④並びに6月8日送付の「事前検討課題1及び2」を準備してください。 ・途中で班替えがありますので、講師の指示に従って班別名簿④の班ごとに着席してください。
	14:30			
IV	14:50 座談会	一般研修部長 中 村 心 一般研修部教官 神 谷 秀 行	401	<ul style="list-style-type: none"> ・終了後、速やかに201教室に移動してください(名簿番号順に着席)。
	16:10			
	16:20 終了式		201	
	16:40頃終了予定			
<ul style="list-style-type: none"> ・終了式後、名札等を回収しますので、係員の指示に従ってください。 ・最終日の日誌当番の方は、研修日誌当番表を参照して日誌を提出してください。 ・アンケートの締切は、7月6日(水)です。 				

平成28年度首席書記官研究会参加者名簿

名簿号	所 属 庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民首席書記官	池田友
2	水戸地裁	刑首席書記官	三神晴彦
3	静岡地裁	刑首席書記官	金内義明
4	静岡家裁	首席書記官	関口良正
5	甲府地裁	民首席書記官	望月克彦
6	長野地裁	刑首席書記官	長郷道明
7	長野家裁	首席書記官	北島孝子
8	大阪簡裁	首席書記官	東山裕実
9	奈良地裁	民首席書記官	角間猛彦
10	大津地裁	刑首席書記官	藤井一人
11	和歌山地裁	刑首席書記官	吉田俊哉
12	名古屋地裁	刑首席書記官	小林敏康
13	岐阜家裁	首席書記官	加藤紀幸
14	福井地裁	民首席書記官	可知宏
15	富山地裁	刑首席書記官	浦城一男

名簿号	所 属 庁	官 職	氏 名
16	広島地裁	民首席書記官	細木明久
17	山口家裁	首席書記官	加藤智之
18	鳥取家裁	首席書記官	奥田裕
19	福岡地裁	民首席書記官	高津佐邦弘
20	長崎地裁	刑首席書記官	本多信也
21	大分地裁	刑首席書記官	宇都宮富夫
22	宮崎家裁	首席書記官	矢田友志
23	那覇地裁	民首席書記官	長谷陽一郎
24	福島地裁	刑首席書記官	富田真生
25	秋田家裁	首席書記官	伊藤茂勝
26	青森地裁	民首席書記官	鎌田正久
27	旭川家裁	首席書記官	宮木隆壽
28	釧路家裁	首席書記官	村上啓司
29	高知地裁	刑首席書記官	高見和昭
30	松山地裁	民首席書記官	高津文昭

班 別 名 簿 ①

6月28日(火) III~V限『共同研究～經理の観点から～』

202教室 講師 香村用度課長

203教室 講師 高橋参事官

【1班】 202教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民 首 席 審 記 事 官	池 田 友
11	和歌山地裁	刑 首 席 審 記 事 官	吉 田 俊 哉
13	岐阜家裁	首 席 審 記 官	加 藤 紀 幸
19	福岡地裁	民 首 席 審 記 事 官	高 津 佐 邦 弘
24	福島地裁	刑 首 席 審 記 事 官	富 田 真 生

【4班】 203教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
2	水戸地裁	刑 首 席 審 記 事 官	三 神 晴 彦
8	大阪簡裁	首 席 審 記 官	東 山 裕 実
14	福井地裁	民 首 席 審 記 事 官	可 知 宏
17	山口家裁	首 席 審 記 官	加 藤 智 之
28	釧路家裁	首 席 審 記 官	村 上 啓 司

【2班】 202教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
3	静岡地裁	刑 首 席 審 記 事 官	金 内 義 明
7	長野家裁	首 席 審 記 官	北 島 孝 子
9	奈良地裁	民 首 席 審 記 事 官	角 間 猛 彦
23	那覇地裁	民 首 席 審 記 事 官	長 谷 陽 一 郎
29	高知地裁	刑 首 席 審 記 事 官	高 見 和 昭

【5班】 203教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
4	静岡家裁	首 席 審 記 官	関 口 良 正
10	大津地裁	刑 首 席 審 記 事 官	藤 井 一 人
16	広島地裁	民 首 席 審 記 事 官	細 木 明 久
22	宮崎家裁	首 席 審 記 官	矢 田 友 志
25	秋田家裁	首 席 審 記 官	伊 藤 茂 勝

【3班】 202教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
5	甲府地裁	民 首 席 審 記 事 官	望 月 克 彦
15	富山地裁	刑 首 席 審 記 事 官	浦 坂 一 男
21	大分地裁	刑 首 席 審 記 事 官	宇 都 宮 富 夫
27	旭川家裁	首 席 審 記 官	宮 木 隆 壽
30	松山地裁	民 首 席 審 記 事 官	高 津 文 昭

【6班】 203教室

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
6	長野地裁	刑 首 席 審 記 事 官	長 郷 道 明
12	名古屋地裁	刑 首 席 審 記 事 官	小 林 敏 康
18	鳥取家裁	首 席 審 記 官	奥 田 裕
20	長崎地裁	刑 首 席 審 記 事 官	本 多 信 也
26	青森地裁	民 首 席 審 記 事 官	鎌 田 正 久

班 別 名 簿 ②

6月29日(水) I, II限『共同研究～人事の観点から～』

1班 202教室 講師 後藤参事官

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
2	水戸地裁	刑首 席書記 事官	三神晴彦
3	静岡地裁	刑首 席書記 事官	金内義明
5	甲府地裁	民首 席書記 事官	望月克彦
7	長野家裁	首 席書記 官	北島孝子
9	奈良地裁	民首 席書記 事官	角岡猛彦
10	大津地裁	刑首 席書記 事官	藤井一人
12	名古屋地裁	刑首 席書記 事官	小林敏康
13	岐阜家裁	首 席書記 官	加藤紀幸
16	広島地裁	民首 席書記 事官	細木明久
19	福岡地裁	民首 席書記 事官	高津佐邦弘
21	大分地裁	刑首 席書記 事官	宇都宮 富夫
22	宮崎家裁	首 席書記 官	矢田友志
25	秋田家裁	首 席書記 官	伊藤茂勝
27	旭川家裁	首 席書記 官	宮木隆壽
29	高知地裁	刑首 席書記 事官	高見和昭

2班 203教室 講師 髙野能率課長

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民首 席書記 事官	池田友
4	静岡家裁	首 席書記 官	関口良正
6	長野地裁	刑首 席書記 事官	長郷道明
8	大阪簡裁	首 席書記 官	東山裕実
11	和歌山地裁	刑首 席書記 事官	吉田俊哉
14	福井地裁	民首 席書記 事官	可知宏
15	富山地裁	刑首 席書記 事官	浦城一男
17	山口家裁	首 席書記 官	加藤智之
18	鳥取家裁	首 席書記 官	奥田裕
20	長崎地裁	刑首 席書記 事官	本多借也
23	那覇地裁	民首 席書記 事官	長谷陽一郎
24	福島地裁	刑首 席書記 事官	富田真生
26	青森地裁	民首 席書記 事官	鎌田正久
28	釧路家裁	首 席書記 官	村上啓司
30	松山地裁	民首 席書記 事官	高津文昭

班 別 名 簿 ③

6月29日(水)Ⅲ限『共同研究～情報政策の観点から～』

401教室

【1班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民 首 席 審 記 官	池 田 友
12	名古屋地裁	刑 首 席 審 記 官	小 林 敏 康
18	鳥取家裁	首 席 審 記 官	奥 田 裕
23	那覇地裁	民 首 席 審 記 官	長 谷 陽 一 郎
28	釧路家裁	首 席 審 記 官	村 上 啓 司

【4班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
4	静岡家裁	首 席 審 記 官	関 口 良 正
11	和歌山地裁	刑 首 席 審 記 官	吉 田 俊 哉
15	富山地裁	刑 首 席 審 記 官	浦 城 一 男
22	宮崎家裁	首 席 審 記 官	矢 田 友 志
26	青森地裁	民 首 席 審 記 官	鎌 田 正 久

【2班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
2	水戸地裁	刑 首 席 審 記 官	三 神 晴 彦
7	長野家裁	首 席 審 記 官	北 島 孝 子
16	広島地裁	民 首 席 審 記 官	細 木 明 久
24	福島地裁	刑 首 席 審 記 官	富 田 真 生
25	秋田家裁	首 席 審 記 官	伊 藤 茂 勝

【5班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
5	甲府地裁	民 首 席 審 記 官	望 月 克 彦
10	大津地裁	刑 首 席 審 記 官	藤 井 一 人
14	福井地裁	民 首 席 審 記 官	可 知 宏
20	長崎地裁	刑 首 席 審 記 官	本 多 信 也
27	旭川家裁	首 席 審 記 官	宮 木 隆 壽

【3班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
3	静岡地裁	刑 首 席 審 記 官	金 内 義 明
9	奈良地裁	民 首 席 審 記 官	角 間 猛 彦
17	山口家裁	首 席 審 記 官	加 藤 智 之
21	大分地裁	刑 首 席 審 記 官	宇 都 宮 富 夫
30	松山地裁	民 首 席 審 記 官	高 津 文 昭

【6班】

名簿 番号	所 属 庁	官 職	氏 名
6	長野地裁	刑 首 席 審 記 官	長 郷 道 明
8	大阪簡裁	首 席 審 記 官	東 山 裕 実
13	岐阜家裁	首 席 審 記 官	加 藤 紀 幸
19	福岡地裁	民 首 席 審 記 官	高 津 佐 邦 弘
29	高知地裁	刑 首 席 審 記 官	高 見 和 昭

班 別 名 簿 ④

6月29日(水)Ⅲ限『共同研究～情報政策の観点から～』

401教室

【1班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
4	静岡家裁	首席書記官	関口良正
11	和歌山地裁	刑首席書記官	吉田俊哉
16	広島地裁	民首席書記官	細木明久
21	大分地裁	刑首席書記官	宇都宮富夫
25	秋田家裁	首席書記官	伊藤茂勝

【4班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
7	長野家裁	首席書記官	北島幸子
9	奈良地裁	民首席書記官	角間猛彦
12	名古屋地裁	刑首席書記官	小林敏康
19	福岡地裁	民首席書記官	高津佐邦弘
29	高知地裁	刑首席書記官	高見和昭

【2班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
6	長野地裁	刑首席書記官	長郷道明
14	福井地裁	民首席書記官	可知宏
17	山口家裁	首席書記官	加藤智之
24	福島地裁	刑首席書記官	富田真生
27	旭川家裁	首席書記官	宮木隆壽

【5班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
2	水戸地裁	刑首席書記官	三神晴彦
8	大阪簡裁	首席書記官	東山裕実
18	鳥取家裁	首席書記官	奥田裕
23	那覇地裁	民首席書記官	長谷陽一郎
26	青森地裁	民首席書記官	鎌田正久

【3班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
1	東京簡裁	民首席書記官	池田友
10	大津地裁	刑首席書記官	藤井一人
13	岐阜家裁	首席書記官	加藤紀幸
20	長崎地裁	刑首席書記官	本多信也
30	松山地裁	民首席書記官	高津文昭

【6班】

名簿番号	所属庁	官 職	氏 名
3	静岡地裁	刑首席書記官	金内義明
5	甲府地裁	民首席書記官	望月克彦
15	富山地裁	刑首席書記官	浦城一男
22	宮崎家裁	首席書記官	矢田友志
28	釧路家裁	首席書記官	村上啓司

アンケートの提出について

研修終了後のアンケートは、J・NET端末を利用した電子メールで行います。下記の提出手順に従って、アンケートを送信してください。

今後の研修の充実、発展のために、参加された皆さんの意見はとても重要ですので、ご協力をお願いします。多くの忌憚のない意見をお待ちしています。

記

提出手順

- 1 帰庁後、所属庁の研修事務担当係を通じて、アンケートファイル等を受け取ってください。
- 2 回答後、アンケート集計担当者（裁判所職員総合研修所企画研修第一課企画係板津素子（XXXXXXXXXX））宛てにメール添付して送信してください。
なお、ファイル名及びメールの件名は、「（名簿番号：半角）-アンケート（首席研）」としてください（例：01-アンケート（首席研））。
- 3 提出期限は、7月6日（水）です。

平成28年度首席書記官研究会

研修日誌当番表

月/日	曜日	名簿番号
6/28	火	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29
6/29	水	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30

※ 日誌当番について

- 1 日誌は必ず、ペン又はボールペンを使用してください。
- 2 文章を訂正する際、印鑑は不要です。
- 3 日誌は、当該割当日の翌朝の登庁時に、登庁簿置場にある日誌提出用レターケースに提出してください。
- 4 最終日の当番の方は、次のア、イいずれかの方法で提出してください。
ア 退庁又は退寮までに、登庁簿置場にある日誌提出用レターケースに提出する。
イ 帰着日の翌勤務日の午前10時までに企画研修第一課研修第二係宛てにファクシミリ（XXXXXXXXXX）で送信する（送付書不要）。

※ 以下の例のような誤字が多く見受けられますので、ご注意ください。

例) 講義(誤: 講議), 講話(誤: 講和)

「意見交換」実施要領

日時・教室等

1 日時

平成28年6月29日(水)14時50分～16時10分(80分)

2 教室

401教室

※ 『共同研究～情報政策の観点から』の会場を引き続き使用します。

※ 班編成(全6班)及び着席場所等は、同『共同研究(Ⅱ部)』と同じです。

スケジュール等

1 導入・進行説明(10分程度)

2 班別意見交換(30分程度)



— 意見交換事項 —

- ① [Redacted]
- ② [Redacted]
- ③ [Redacted]

3 意見交換の結果紹介と共有(35分程度)

4 まとめ(5分程度)